STRIDE BANK ACCOUNT AGREEMENT

I. English
II. Español

Effective June 16, 2026

STRIDE BANK ACCOUNT AGREEMENT

I. BUSINESS DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT
II. PRIVACY POLICY AND DISCLOSURES
III. THE LYFT DIRECT BUSINESS MASTERCARD® DEBIT CARDHOLDER TERMS AND CONDITIONS
IV. BALANCE PROTECTION TERMS AND CONDITIONS
V. MASTERCARD EASY SAVINGS PROGRAM (GUIDE TO BENEFITS)

I. BUSINESS DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT

IMPORTANT - PLEASE READ CAREFULLY AND RETAIN THIS BUSINESS DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT FOR YOUR RECORDS.

BUSINESS DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT TABLE OF CONTENTS

Introduction
1. Business Deposit Account Agreement and Disclosures
   - A. Our Agreement
   - B. Account Basics
   - C. General Rules Governing Business Deposit Accounts
   - D. Using the LYFT Direct Business MasterCard® Debit Card
   - E. Electronic Banking Services
2. Funds Transfer Services
3. Fee Schedule
4. General Funds Availability Policy
5. Arbitration

1. BUSINESS DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT AND DISCLOSURES

Please read this Business Deposit Account Agreement carefully and retain it for future reference. The Business Deposit Account Agreement (the "Agreement") is revised periodically, so it may include changes from earlier versions.

This Agreement outlines the terms applicable to the demand deposit account ("Business Deposit Account") available from Stride Bank N.A., member FDIC ("Stride", the "Bank" or "Issuer") on behalf of Payfare, the program partner responsible for managing the Business Deposit Account ("Payfare"). "We", "our", and "us" refer to the Bank, its successors, affiliates, or assignees. "You" and "your" refer to the Business (as defined herein) owner of the Business Deposit Account.

Please note the Business Deposit Account is not being offered by Lyft, Inc. ("LYFT"). LYFT is not responsible for any aspect of the Business Deposit Account, including, without limitation, the terms of this Agreement, your application to open a Business Deposit Account, your use of the Business Deposit Account, the Lyft Direct mobile banking application ("the Lyft Direct App"), or any associated rewards program.

By providing an electronic signature or acceptance on opening, or continuing to hold an account with us, you agree to the most recent version of this Agreement, which is available to you in the Lyft Direct App. You agree to appoint Stride Bank, N.A. as your agent to pool the funds in your Business Deposit Account with funds from the holders of other deposit accounts and to then deposit those funds in one or more FDIC insured banks, and to obtain your funds from the pooled funds account(s) in order to transfer your funds as you may direct.

NOTICE: THIS AGREEMENT REQUIRES ALL DISPUTES TO BE RESOLVED BY WAY OF BINDING ARBITRATION. THE TERMS OF THE ARBITRATION CLAUSE APPEAR AT THE END OF SECTION FIVE (5) OF THIS AGREEMENT.

THE BUSINESS DEPOSIT ACCOUNT HAS ACCOUNT FEES, TRANSACTION LIMITS AND RESTRICTIONS DUE TO THE BUSINESS NATURE OF THE ACCOUNT, INCLUDING FEES TO INSTANTLY TRANSFER FUNDS TO A DEBIT OR PREPAID CARD IN YOUR NAME, WITHDRAW FUNDS FROM SELECT ATM TERMINALS, AND INACTIVITY FEES.

UNAUTHORIZED TRANSACTIONS MUST BE PROMPTLY REPORTED WITHIN 10 DAYS OF THE INITIAL UNAUTHORIZED TRANSACTION AND LIMITATIONS ON ZERO LIABILITY COVERAGE APPLY DUE TO THE BUSINESS NATURE OF THE ACCOUNT. PROVISIONAL CREDITS IN THE EVENT OF A CLAIM DO NOT APPLY.

ONCE YOU LOG INTO YOUR LYFT DIRECT APP, YOUR PAYOUT METHOD WILL AUTOMATICALLY BE UPDATED TO LYFT DIRECT AND YOUR LYFT EARNINGS WILL AUTOMATICALLY BE SENT TO YOUR BUSINESS DEPOSIT ACCOUNT.

CELLULAR PHONE CONTACT POLICY

By providing us with a telephone number for a cellular phone or other wireless device, including a number that you later connect to a cellular device, you are expressly consenting to receiving communications including but not limited to prerecorded or artificial voice message calls, text messages, and calls made by an automatic telephone dialing system-from us, Payfare, LYFT, our affiliates, Payfare or LYFT's affiliates, our agents, or Payfare or LYFT's agents at that number. This express consent applies to each such telephone number that you provide to us now or in the future and permits such calls for non-marketing purposes. Calls and messages may incur access fees from your cellular provider.

A. Our Agreement

You may open the Business Deposit Account by applying through the LYFT Driver Application and downloading the Lyft Direct App. Banking functionality is available entirely through the Lyft Direct App. The Business Deposit Account is designed for use by a business, which may be an individual acting as a sole proprietor, a partnership, a limited partnership, a limited liability company, a corporation, or a joint venture. The Business Deposit Account may not be held or maintained for personal, family, or household purposes. We reserve the right to close the Business Deposit Account if we determine it is being used for personal, family, or household purposes or you are no longer earning with LYFT. We reserve the right to refuse to process any transaction(s) that we believe may violate the terms of this Agreement (such as non-business transactions), or for security purposes, in our sole discretion.

You are responsible and liable for all activity you have authorized on your Business Deposit Account unless otherwise noted below. Account activity is deemed authorized where you share your Account password, PIN, Card, Card number, multi-factor authentication code, or mobile device with others.

Business Days
Our business days are Monday through Friday, excluding federal holidays, even if we are open. Any references to “days” found in this Agreement are calendar days unless indicated otherwise.

B. Account Basics

1. Business Deposit Account Eligibility

The Business Deposit Account is available to LYFT Drivers (as defined herein) who are citizens or permanent residents of the fifty (50) United States (“U.S.”) and the District of Columbia who are at least 21 years of age with a valid Social Security number, except in New York where the age requirement is 18 years of age. You must agree to accept electronic, rather than paper, statements. This means:

(i) you must keep us supplied with your valid email address; and
(ii) you must agree to accept electronic delivery of all account communications (such as end-of-year tax forms and electronic statements).

We may use information from third parties to help us determine if we should open your Business Deposit Account.

2. Important Information About Procedures for Opening a New Business Deposit Account

The USA PATRIOT Act is part of a federal law (the Bank Secrecy Act) that requires all financial institutions to obtain, verify and record information that identifies each person who opens a new account (“Verification Information”).What this means for you: When you open an account, we require your name, physical address, and date of birth and other information that will allow us to identify you. We may also ask to see your driver’s license, Social Security card, or other identifying documents at any time.

3. The Business Deposit Account

Consists of the online transaction demand deposit account used to make payments and transfers to third parties online or through the use of a LYFT Direct Business MasterCard® Debit Card (the "Business Debit Card") that is automatically issued with the Business Deposit Account.

4. Account Titling and Ownership

The Business Deposit Account may only be owned and titled in the name of one person who may deposit, transfer, or withdraw funds. The Business Deposit Account cannot be owned or titled as Payable on Death ("POD") or "In Trust For" ("ITF").

Upon successful verification, you will be able to use your Card via the methods detailed within this Agreement. The LYFT Direct Business MasterCard® Debit Card cannot be owned or titled as Payable on Death (“POD”) or “In Trust For” (“ITF”).

5. Death or Incapacitation

If you are a sole proprietor, you or your appointed party, designee, or appointed individual agree to notify us promptly if you die or become legally incapacitated. We will continue to accept deposits and process transaction instructions into and from your Business Deposit Account until we are: (a) notified of your death or adjudication of incompetency and (b) have a reasonable opportunity to act. You agree that, even if we have knowledge of your death we may pay or process transactions on your Business Deposit Account on or before the date of death for up to ten (10) days after that date unless ordered to stop payment by someone claiming interest in the Business Deposit Account. We may require additional documentation to confirm any claims made on the Business Deposit Account.

6. Power of Attorney

If you are a sole proprietor, you may appoint another individual as attorney-in-fact for your Business Deposit Account. The account owner and person executing the power of attorney is known as the “Principal.” The person granted the power of attorney for the Principal is known as the “Agent.” You should notify us in advance if you plan to create a power of attorney involving your Business Deposit Account. We generally will accept a Uniform Statutory Form Power of Attorney that complies with state law. We may require the Agent to sign an affidavit stating that the power of attorney presented to us is a true copy and that, to the best of the Agent’s knowledge, the Principal continues to be alive and competent and that the relevant powers of the Agent have not been amended or terminated. The Principal is responsible to provide us with information if an affidavit presented to us is untrue or misleading or if Agent exceeds the authority granted by the Principal in the power of attorney. We may refuse to accept any forms of powers of attorney, however, with or without cause. We may act on the instructions of an attorney-in-fact whether or not the attorney-in-fact relationship is noted in the instruction (e.g., on any check signed by the attorney-in-fact). You can revoke your power of attorney by sending a written notice to us at any time. The power of attorney will continue in force until a) we receive written revocation from the Principal; b) we receive written notification of the Principal’s death; or c) we receive written notification of the death or incapacity of the Agent. We assume no duty to monitor the actions of your attorney-in-fact to ensure that he or she acts for your benefit.

7. Our Relationship With You

This Agreement does not create a fiduciary, quasi fiduciary or other special relationship between you and us. We owe you a duty of ordinary care. There are no third-party beneficiaries to this agreement.

8. English Language Controls

Any translation of this Agreement is provided for your convenience. The meaning of the terms, conditions and representations herein are subject to definitions and interpretations in the English

language. Any translation provided may not accurately represent the information in the original English.

9. Privacy Policy

See Section II below for the Privacy Policy and Disclosures.

C. General Rules Governing Business Deposit Accounts

The Bank may pool your funds, together with funds from other Cardholders and to deposit those funds at one or more FDIC insured banks and to obtain your funds from the pooled funds account(s) in order to transfer your funds as you may direct. This Agreement will be binding on your personal representative, executors, administrators and successors, and on our successors and assigns. You may not assign, transfer or grant a security interest in your Account to anyone other than us without our written consent. No assignment will be valid or binding on us, and we won't be considered to have knowledge of it, until we consent and note the assignment in our records. However, by noting the assignment, we do not have any responsibility to assure that the assignment is valid. Any permitted assignment of your Business Deposit Account is subject to our setoff rights. Use of the Business Deposit Account is subject to all applicable rules and customs of any clearinghouse or other association involved in transactions. We do not waive our rights by delaying or failing to exercise them at any time. If any provision of this Agreement shall be determined to be invalid or unenforceable under any rule, law, or regulation of any governmental agency, local, state, or federal, the validity or enforceability of any other provision of this Agreement shall not be affected. This Agreement will be governed by the laws of the State of Oklahoma except to the extent governed by federal law.

1. Deposits to the Business Deposit Account

Make deposits to your Business Deposit Account using any of these methods:

Maximum Business Deposit Account Balance	**$25,000**
Transaction Type	Frequency and/or Dollar Limits
Direct deposits from LYFT	120 up to $5,000 per day/750 up to $10,000 per week/$20,000 per month
ACH Transfers initiated from an outside financial institution*	$20,000 per day/$25,000 per month
Cash Loads** Available within two (2) hours after loading	$1,500 per day/$3,000 per month
Cash Deposits through Allpoint ATMs***	$500 per day/$3,000 per month
*DIRECT DEPOSITS OR CREDITS FROM AN OUTSIDE FINANCIAL INSTITUTION: The recipient's name on any such deposits we receive must match the name of the Business Deposit Accountholder. Any such deposits received in a name other than the name registered to the Business Deposit Account will be returned to the originator. Deposits from an outside financial institution will generally be available within two (2) to three (3) business	

days of a successful transaction.

** THIRD PARTY MONEY TRANSFER services used to load funds to your Business Deposit Account, such as retailers at which you make cash loads may impose their own fees, per transaction, daily, weekly or monthly limits on the frequency or amount of cash you may load to the Business Deposit Account.

***You may deposit funds to your Business Deposit Account by presenting cash and the Card at designated Allpoint ATMs with cash deposit enabled. Locations of designated Allpoint ATMs may be found within the Lyft Direct App. Please select “Checking” at the ATM when prompted to choose the account in which cash is deposited to. Fees and limits apply per cash deposit transaction and are displayed in the Lyft Direct App. You must report an incomplete or error in a cash deposit transaction to us within ten (10) days after it occurs and provide a copy of your ATM receipt in order to support a claim for the incomplete or incorrect transaction.

IMPORTANT: If your Business Deposit Account number changes you must immediately notify any payors. You must provide them with the new Business Deposit Account number to ensure that your direct deposit activity continues uninterrupted.

Your Business Deposit Account may be suspended and information required from time to time to confirm the nature of incoming deposits to your Account. Failure to respond in a timely manner, failure to provide requested information or documentation, or use of the Account for non-business purposes may lead to Account closure, in our sole discretion.

2. No Cash, Paper Checks or Foreign Currency

We are not liable for any deposits, including cash, lost in the mail, lost in transit, or not received by us.

- Cash - We do not accept deposits made in cash. If you mail a cash deposit, the cash will be sent back to the address we have for you on file.
- Paper Checks - Personal checks, cashier's checks, and money orders may not be deposited by mail. All checks and money orders sent to us for deposit will be returned unless the full amount may be applied towards a negative balance, in which case the check or money order may or may not be deposited to the Business Deposit Account at our discretion.
- Foreign Currency - We do not accept deposits in foreign currency. Any deposits received in foreign currency, cash or check, will be sent back to the address we have for you on file.

3. Funds Availability

Please refer to Section 4 labeled, “GENERAL FUNDS AVAILABILITY” for additional information.

4. Preauthorized Transfers

Your Business Deposit Account number and bank routing number can be used for preauthorized direct debits ("ACH Debits") from merchants, Internet service or other utility service providers ("Merchants") and for the purpose of initiating direct deposits to your Business Deposit Account. These transfers will be processed under the Operating Rules of the National Automated Clearing House Association ("NACHA") and you agree to comply with the NACHA rules. Detailed information regarding preauthorized transfers is available in Section 2, labeled “FUNDS TRANSFER SERVICES.”

NOTE: The recipient's name on any direct deposit(s) we receive must match the name of the Business Deposit Accountholder. Any direct deposits received in a name other than the name registered to the Business Deposit Account will be returned to the originator.

IMPORTANT: If your Business Deposit Account number changes you must immediately notify the Merchants. You must provide them with the new Business Deposit Account number to ensure that the ACH Debit activity continues uninterrupted.

Your Business Deposit Account number and bank routing number remain the same when a new Card is ordered.

5. Problems That Could Occur with Deposits

If funds are deposited or transferred into your Business Deposit Account by mistake or otherwise, we may correct the situation by deducting the amount of the deposit from your Business Deposit Account without prior notice to you. If there are not enough funds in your Business Deposit Account at that time, your Business Deposit Account could become overdrawn. See the “No Overdrafts” and “Right to Set Off” sections below for more information about what could occur if your Business Deposit Account has a negative balance.

6. No Overdrafts

Unless you have otherwise qualified for “Balance Protection” and you have accepted such program’s terms and conditions, see “Section IV - Balance Protection Terms and Conditions”, you are not permitted to overdraw your Business Deposit Account. If the available balance in your Business Deposit Account is not sufficient to cover any payment or withdrawal you have authorized, we can, in our sole discretion, refuse to process the payment or withdrawal. Even if we’ve paid overdraft items before, we are not required to do it in the future. It’s your responsibility to avoid overdrawing your Business Deposit Account.

This paragraph describes, generally, how we post transactions to accounts. Please note that this process may change from time to time, without prior notice to you. Our order of posting depends on a number of factors, including when a transaction occurs, whether it has already been approved by us or has become final, the order in which it is presented, the amount, system availability, potential risk of loss to the Bank, and the type of transaction in question, among other variables. First, we credit your Business Deposit Account for deposits received before the cutoff time. Then, we process withdrawals / payments we have previously authorized and cannot return unpaid, such as debit card purchases, ATM withdrawals, account transfers, and online bill pay transactions. If we receive more than one of these transactions for payment from your Business Deposit Account, we will generally sort and pay them based on the date and time you conducted the transactions. For a debit card transaction, if a merchant does not seek authorization from the Bank at the time of the transaction, we will use the date the transaction is received for payment from your Account. For some transactions, such as online bill pay transactions, the time may be assigned by our systems and may vary from the time it was conducted. Multiple transactions that have the same time will be sorted and paid from lowest to highest dollar amount. We always reserve the right to post transactions that are payable to us first, and we may post any transaction earlier or later in the process than indicated. As such, if you want to avoid an overdraft or the possibility of a rejected transaction, you should take steps to ensure that your Account has sufficient funds to cover each of your transactions and our fees.

We do not guarantee approval of transactions and reserve the right to deny transactions for any reason, such as account default, suspected fraudulent or unlawful activity, internet gaming, non-business use, or any indication of increased risk related to the transaction. We may limit the number of authorizations we allow during a period of time. We reserve the right to suspend or freeze your Card account, or adjust your Business Deposit Account without notice to you in the event of an error or

suspected fraudulent or unlawful activity, including reversing a transaction.

If your Business Deposit Account balance becomes negative for any reason, you must make a deposit immediately to cover the negative balance. We may report you to consumer reporting agencies, close your Account, or both. This could affect your ability to open accounts with us or other banks in the future. If your Business Deposit Account has a negative balance and you have another account with us, we reserve the right to exercise our right to set off. See the "Right to Set Off" section below for details. You agree we may use subsequent deposits and other credits to your Account to recover any negative balance without notice to you. Our payment or allowance of transactions that create negative balances does not obligate us to continue that practice at a later time. If your Business Deposit Account has a zero or negative balance, we may, at our option, cancel your Business Deposit Account without notice. You agree to pay all costs and expenses we incur in collecting any overdraft. We may still pursue collection of the amount you owe (including suing you) after it is charged off.

7. Right to Set Off

If your Business Deposit Account balance becomes negative (other than in accordance with the terms and conditions of "Balance Protection" to which you have qualified for and you have accepted such program's terms and conditions, see "Section IV - Balance Protection Terms and Conditions"), we can use the funds in any of your accounts to repay the amount owed on the negative balance Business Deposit Account. This is known as setoff. This means, we have the right to set-off any liability, direct or contingent, past, present or future that you owe against any account you have with us. Further, you grant us a lien on and security interest in the funds on deposit in each of your account(s) as security for all of your liabilities and obligations to us, now or in the future. We are not required to give you any prior notice to exercise our right of setoff.

8. Legal Processes Affecting Accounts

If legal action such as a garnishment, levy or other state of federal legal process ("Legal Process") is brought against your Business Deposit Account, we may refuse to permit (or may limit) withdrawals or transfers from your Business Deposit Account until the Legal Process is satisfied or dismissed. Regardless of the terms of such garnishment, levy or other state or federal process, we have first claim to any and all funds in your Business Deposit Account. We will not contest on your behalf any such Legal Process and may take action to comply with such Legal Process as we determine to be appropriate in the circumstances without liability to you, even if any funds we may be required to pay out leaves insufficient funds to pay a transaction that you have authorized. Payment is made after satisfying any fees, charges or other debts owed to us. You agree that we may honor legal process that is served personally, by mail, email or facsimile transmission at any of our offices (including locations other than where the funds, records or property sought is held), even if the law requires personal delivery at the office where your Account or records are maintained. You agree that you are responsible for any expenses, including legal expenses and fees we incur due to any Legal Process on your Business Deposit Account. We may charge these expenses to your Business Deposit Account. You will indemnify us for any losses if we do this.

9. Account Suspensions and Closures

We may suspend or close your Business Deposit Account for any reason with or without notice. We may suspend or cancel a Business Deposit Account if we, at any time, believe you are using the Business Deposit Account or associated Business Debit Card for non-business purposes, fraudulent or illegal purposes, or you otherwise present an undue risk or burden to us, as determined by us, in our sole discretion. We may also close your Business Deposit Account if we, in our sole judgment, determine your use of the Business Deposit Account or associated Business Debit Card conflicts with

any federal, state or local law, rule or regulation, including federal asset control and sanction rules and anti-money-laundering rules, or with our policies adopted to assure that we comply with those laws, rules or regulations. We may close your Business Deposit Account pursuant to a court order or other legal request. Your Business Deposit Account may also be closed or suspended for non-fraudulent actions which nonetheless violate the terms and conditions contained in this Agreement.

10. Amendment and Cancellation

We may amend or change the terms and conditions of this Agreement at any time by posting the amended Agreement on the Lyft Direct Mobile App, and any such amendment shall be effective upon such posting to that mobile app. The current Agreement is available at Lyft Direct Mobile App. You will be notified of any change in the manner provided by applicable law prior to the effective date of the change. However, if the change is made for security purposes, we can implement such change without prior notice. We may cancel or suspend your Business Deposit Account, and / or any of its associated services or this Agreement at any time.

You may cancel this Agreement at any time by contacting Lyft Direct Help through the Lyft Direct App to close your Business Deposit Account. Your termination of this Agreement will not affect any of our rights or your obligations arising under this Agreement prior to termination.

If your Business Deposit Account is canceled, closed or terminated for any reason, you may request the unused balance be returned to you via electronic transfer or by check sent to the mailing address we have in our records. For security purposes, you may be required to supply identification and address verification documentation prior to issuing a refund check. Allow fourteen (14) days for processing and mailing of the refund check. In the event the program is canceled, closed, or terminated, we will send you prior notice, in accordance with applicable law. Specific information and instructions, including how to receive any remaining Business Deposit Account balance, will be in the notice. We reserve the right to refuse to return any unused balance amount less than $5.00. For security purposes, you may be required to supply identification and address verification information or documentation prior to issuing a refund check.

11. Account Dormancy and Escheatment

An account that is inactive for a period of time may be considered dormant and is subject to escheatment. We may transfer (escheat) your property to the appropriate state if no activity occurs in the Business Deposit Account or you fail to communicate with us regarding your Business Deposit Account within the time period specified by state law. We may consider an Account dormant even if you maintain another active account with us. Each state has varying laws as to when an account is subject to escheatment and we may be required to send the balance in your Business Deposit Account to the state of your last known address. If your Business Deposit Account becomes escheatable, account statements will no longer be available; your Business Deposit Account will be closed. We will make all reasonable efforts to contact you before transferring the remaining balance of your Business Deposit Account to the applicable state. If funds are transferred to the state, you may file a claim with the state to recover the funds.

12. Statements

Electronic statements are available to view and print from the Lyft Direct App. Business Deposit Account statements are considered to be correct. Carefully review your statements each statement period and promptly notify us of any errors. If you do not, the information reflected in the statement shall be deemed conclusively correct, and you agree we shall have no liability in any way relating to such errors and you will not thereafter make any claim against us related to a transaction or error reflected in such statement.

D. Using the LYFT Direct Business MasterCard Debit Card

You acknowledge and agree that the funds accessible through use of the Business Debit Card is limited to the available funds of your Business Deposit Account. The expiration date of the Business Debit Card is identified on the front of the Business Debit Card. The Business Debit Card is the property of the Issuer and must be surrendered upon demand. The Business Debit Card is nontransferable, and it may be canceled, repossessed, or revoked at any time without prior notice subject to applicable law. We are not responsible for the quality, safety, legality, or any other aspect of any goods or services you purchase using your Business Debit Card or your Business Deposit Account. See Section III for complete terms and conditions for your Business Debit Card.

E. Electronic Banking Services

1. Bill Pay

With your Business Deposit Account, you will have access to the bill pay feature through the Lyft Direct App which allows you to authorize us to make bill payments on your behalf to third parties (“Bill Pay”). You will not have access to Bill Pay until you have activated your Card.

To initiate a bill payment using Bill Pay, you must choose a registered merchant, or provide the name and mailing address of each individual or company you wish to pay. Once a payment is authorized, the payment amount will be immediately deducted from your Business Deposit Account balance.

You are responsible for verifying the completeness and accuracy of all information you give us for Bill Pay payments. We are not liable for losses resulting from incorrectly entered information on Bill Pay payments.

Bill payments to registered merchants are processed electronically and are usually received by the merchant within two to five (2-5) business days. Payments made to unregistered payees take the form of a paper check sent to the payee on your behalf using standard U.S. Postal Service mail. Please allow three to nine (3-9) business days for delivery of the check. Payments can only be sent to addresses located within the fifty (50) states of the U.S. Bill Pay payments are processed daily by 12 PM PT. Bill Pay payments initiated after this time will be processed by 12 PM PT the next business day. We reserve the right to refuse to process payments to any individual or company. If the decision is made to refuse a payment, we will notify you on or before the next business day.

These are the limits when using Bill Pay:

Transaction Type	Frequency and/or Dollar Limits
Bill Pay Payment	No limit to the number of payments per calendar day. Up to $4,000.00 per payment and per day, maximum of $10,000.00 per calendar month

Bill Pay payments may be refused or returned by the individual or company to whom the payment was issued. The determination to accept this method of payment is at the discretion of the recipient. The U.S. Postal Service may also return payments in cases of expired or invalid addresses. If the Bill Pay payment is returned for any reason, the payment will be voided, and the full amount credited to your Business Deposit Account the next business day. If your Business Deposit Account is closed when the Bill Pay payment is returned to us, we will issue you a check and mail it to the address we have on file for you. For security purposes, you may be required to supply identification and address verification information or documentation prior to issuing a refund check.

Uncashed Bill Pay Payments: Uncashed Bill Pay payments are voided after 180 days. Funds from voided checks will be credited to your Business Deposit Account by 7 AM Pacific Time on the next available business day.

Fees for Bill Pay Payments: There is a $1.00 fee for payments sent by paper check. This amount includes the cost of applicable postage.

CANCELLING A BILL PAY PAYMENT: You may cancel a scheduled Bill Pay payment in the Lyft Direct App up to the day prior to the day it is scheduled to be processed. Funds from any canceled Bill Pay payment will be credited to your Business Deposit Account within one (1) business day. We assume no liability for any interest or losses that result if your cancellation instructions are not received through the Lyft Direct App with a reasonable time to cancel the Bill Pay payment.

If you authorize a merchant to automatically charge payments to your Business Deposit Account on a recurring basis, you are responsible for these transactions and for requiring the merchant to stop charging your Business Deposit Account when you want the product or services or end. If and when your Card is replaced, you are responsible for giving your new Card number and expiry date to merchants with whom you have pre-authorized payment arrangements.

In addition, the network may make available an automatic biller update (ABU) service to merchants. If a merchant registers for the network's ABU service, the merchant will automatically receive details of your new Card details so that your automatic bill payments or subscription services continue. ABU is only available to participating merchants, and they can choose how often they check for updated payment information.

If you do not want us to provide your Card updates to merchants through the network's ABU, please contact customer support. It may take up to 60 days for your opt out request to take effect.

2. FUNDS TRANSFER SERVICES

Your Business Deposit Account number and bank routing number can be used for preauthorized direct debits ("ACH Debit(s)") from merchants, Internet service or other utility service providers ("Merchants") and for the purpose of initiating direct deposits ("ACH Credits") to your Business Deposit Account.

Note: The recipient's name on any direct deposit(s) or ACH Credit(s) we receive must match the name on the Business Deposit Account. Any direct deposits received in a name other than the name registered to the Business Deposit Account will be returned to the originator.

You may also use your Business Deposit Account to conduct an Original Credit Transaction (OCT) to transfer funds instantly to another eligible card. Instant transfers require an eligible debit card and are subject to fees per transfer. Subject to the Bank's availability schedule, funds are generally available to the transferee account within 30 minutes of initiating an instant transfer and may be subject to delays.

The following terms and conditions are in addition to, and not in place of, any other agreements you have with us regarding funds transfers. As used in these terms and conditions, a funds transfer does not include a transaction made using a Bank issued Card.

A. Rules of Funds Transfer Systems

Funds transfers to or from your Business Deposit Account will be governed by the rules of any funds transfer through which the transfers are made, including Fedwire, the National Automated Clearing House Association, the Electronic Check Clearing House Organization, any regional association (each and ACH), the Card Network Instant Transfer terms and conditions for OCT, and Clearing House Interbank Payment System (CHIPS).

B. Limits on ACH Debit Transactions and OCT

ACH Debit Limits - The limitations to the amount of funds that can be transferred from your Business Deposit Account per day are as follows:

Transaction Type	Frequency and/or Dollar Limits
ACH Debits initiated from the Lyft Direct App or Website to another bank account*	$2,000 per day, $5,000 per month
*Acceptance of ACH Debits may vary by financial institution. Please contact the bank you wish to send funds to prior to initiating an ACH Debit to determine if restrictions apply.	

Instant Transfer Limits – The limitations to the amount of funds that can be transferred from your Business Deposit Account per day, and per month are as follows:

Transaction Type	Frequency and/or Dollar Limits/ Day*	Frequency and/or Dollar Limits/Month
Instant transfer to another eligible card	● 10 transfers up to $1,000 (for transfers to a card recipient who has previously received an OCT transfer from the	30 transfers up to $3,000 to a Verified Card

	Cardholder “Verified Card”) ● Lower limits may apply to initial transfers after the security verification of newly linked eligible cards	

C. Notice of Funds Transfers

We will notify you of funds electronically debited from or credited to your Business Deposit Account through the transaction history and electronic account statement covering the period in which the transaction occurred. You can view your transaction history on the Lyft Direct App. We are under no obligation to provide you with any additional notice of receipt.

D. Reliance on Identification Numbers

If an instruction or order to transfer funds describes the party to receive payment inconsistently by name and account number, payment may be made on the basis of the account number even if the account number identifies a party different from the named recipient. If an instruction or order to transfer funds describes a participating financial institution inconsistently by name and identification number, the identification number may be relied upon as the proper identification of the financial institution.

E. Duty to Report Unauthorized or Erroneous Funds Transfers

You will exercise ordinary care to determine whether a funds transfer to or from your Business Deposit Account was either not authorized or inaccurate, and you will notify us of the facts within a reasonable time not exceeding 14 days after you have received notice from us that the instruction or order was accepted or your Business Deposit Account was debited or credited for the funds transfer, whichever is earlier. You must notify us within 14 days to be entitled to a refund from us. If you do not notify us within 14 days, we will be entitled to retain payment for the funds transfer.

F. Erroneous Payment Orders

We have no obligation to detect errors you make in payment orders (e.g. an instruction to pay a beneficiary not intended by you, or to pay an amount greater than the amount intended by you, or a transmission of a duplicate payment order previously sent by you). If we detect an error on one or more occasions, we will not be obligated to detect errors in any future payment order. We will rely on the beneficiary account number and beneficiary bank identification number (e.g. IBAN, RTN, or SWIFT BIC) you provide with an instruction or order. You could lose the funds if you provide incomplete or inaccurate information.

G. ACH Transactions

In addition to the other terms in the Agreement, the following terms and conditions apply to payments to or from your Business Deposit Account that you transmit through ACH:

I. Your rights as to payments to or from your Business Deposit Account will be based on the laws governing your Business Deposit Account.

II. When we credit your Business Deposit Account for an ACH payment, the payment is provisional until we receive final settlement through a Federal Reserve Bank or otherwise receive payment.
III. If we do not receive final settlement or payment, we are entitled to a refund from you for the amount credited to your Business Deposit Account.
IV. You hereby authorize any Originating Depository Financial Institution (ODFI) to initiate, pursuant to ACH Operating Rules, ACH debit entries to your Business Deposit Account for presentment or re-presentment of items written or authorized by you.

H. Liability for Unauthorized Transactions

You are liable for all losses related to unauthorized funds transfers that do not result solely from our gross negligence or intentional misconduct, unless the laws governing your Business Deposit Account require lesser liability. Account activity, including fund transfers, is deemed authorized where you share your Account password, PIN, Card, Card number, multi-factor authentication code, or mobile device with others.

I. Scheduled Payments

You can schedule payments in the Lyft Direct App. You can stop the payment by canceling the transaction. The transaction must be canceled the day before it is due to be paid.

J. Customer Service

For customer service assistance or additional information regarding your Business Deposit Account, please contact Lyft Direct Help through the Lyft Direct App.

From time to time we may monitor and/or record telephone calls between you and us to assure the quality of our customer service team or as required by applicable law.

3. FEE SCHEDULE

All fee amounts will be withdrawn from your Business Deposit Account and will be assessed as long as there is a remaining balance in your Business Deposit Account, except where prohibited by law. Any time your remaining balance is less than the fee amount being assessed, the balance of your Business Deposit Account will be applied to the fee amount resulting in a zero balance on your Business Deposit Account.

Fee Description	Fee Amount	Frequency
Business Deposit Account Fees		
Monthly Service Fee	$0.00	N/A
Transactions Fee	$0.00	
ACH Error Fee	$5.00	Per occurrence if an ACH payment initiated from the Spending Account is returned (e.g. for incorrect receiver account information or trying to send funds to a closed account)
Instant transfer to another eligible card	1.75% of the transaction amount (subject to minimum fee of $1.75)	Per transaction
Electronic Bill Pay to registered Payee	$0.00	Each Payment
Pay Anyone Bill Pay with a paper check	$1.00 per check including postage	Each Check
Inactivity Fee	$3.00 per month	A monthly inactivity fee of $3.00 per month will be deducted from the Card balance following twelve (12) months of inactivity, until the balance is reduced to$0. The monthly inactivity fee can be avoided by making regular purchases with the Card and using the Card in full (activity includes ATM withdrawal, instore or online purchase, ACH, or a load and excludes fees or Card account adjustments.
Balance Refund Fee	$5.00	A $5.00 Balance Refund Fee applies for each manual return of unused balance. We may send a check for

		the account balance to you at the last address we have on file for the account or return the account balance to you via any other method we select at our discretion. For security purposes, we may request additional information to verify your identity and address prior to returning the balance. We reserve the right to delay or limit funds reimbursement while we screen for risks. We reserve the right to refuse to return any unused balance amount less than $5.00.

4. GENERAL FUNDS AVAILABILITY

Information contained in this section is provided to assist you in understanding our Funds Availability Policy. All deposits into accounts opened through the Bank are processed at a Bank processing facility. We make funds available according to the type of deposit and when the funds are applied or credited to your Business Deposit Account. Some types of deposits may not be available for immediate use. We have the right to refuse any deposit.

If final payment is not received on any item you have deposited into your Business Deposit Account, or if any direct deposit, ACH transfer credit is returned to us for any reason, you agree to pay us the amount of the returned item.

- **Business Days**

  Our business days are Monday through Friday. Federal holidays are not included. Deposits received by midnight Pacific Time will be considered current-day deposits. Any deposits received after that time will be processed the following business day.

- **Same Day Availability**

  Funds received from preauthorized electronic payments such as payroll direct deposits, or other preauthorized electronic payments will be available on the same business day the deposit is applied to your Business Deposit Account.

  ACH Credits received from an external bank account will be applied to the Business Deposit Account when we have verified the external account and received payment on collected funds. Once the funds are applied to the Business Deposit Account, if received on a business day, they will have same day availability.

- **Longer Availability**

  Electronic transfers depositing into the Business Deposit Account initiated through the Lyft Direct App or Website may take up to nine (9) business days from the date of the initial request but will post on the payment date of the deposit once the money has reached the Bank.

5. ARBITRATION

ARBITRATION NOTICE: THIS AGREEMENT CONTAINS AN ARBITRATION CLAUSE. PLEASE READ THIS PROVISION CAREFULLY, AS IT AFFECTS YOUR LEGAL RIGHTS.

ALL CLAIMS ARISING OUT OF THIS AGREEMENT ARE SUBJECT TO MANDATORY AND BINDING ARBITRATION. YOU HEREBY KNOWINGLY AND VOLUNTARILY WAIVE THE RIGHT TO LITIGATE ANY CLAIM THROUGH A COURT. IN ARBITRATION, NEITHER PARTY WILL HAVE THE RIGHT TO A JURY TRIAL. DISCOVERY IS MORE LIMITED IN ARBITRATION THAN IN COURT. YOU FURTHER ACKNOWLEDGE THAT YOU HAVE READ THIS ARBITRATION PROVISION CAREFULLY, AGREE TO ITS TERMS, AND ARE ENTERING INTO THIS AGREEMENT VOLUNTARILY AND NOT IN RELIANCE ON ANY PROMISES OR REPRESENTATIONS WHATSOEVER EXCEPT THOSE CONTAINED IN THIS AGREEMENT.

Except as expressly provided herein, any claim, dispute or controversy (whether based upon contract; tort, intentional or otherwise; constitution; statute; common law; or equity and whether pre-existing, present or future), including initial claims, counter-claims, cross-claims and third- party claims, arising from or relating to: i) this Agreement; ii) the Business Deposit Account; iii) your acquisition of the Business Deposit Account; iv) your use of the Business Deposit Account; v) the amount of available funds in the Business Deposit Account; vi) advertisements, promotions or oral or written statements related to the Business Deposit Account, as well as goods or services purchased with the Business Deposit Account; vii) the benefits and services related to the Business Deposit Account; or viii) transactions made using the Business Deposit Account, no matter how described, pleaded or styled ("Claim"), shall be FINALLY and EXCLUSIVELY resolved, upon the election of you or us (our agents, employees, successors, representatives, affiliated companies, or assigns), by binding arbitration conducted by the American Arbitration Association ("AAA") under its Consumer Arbitration Rules. This arbitration agreement is made pursuant to a transaction involving interstate commerce and shall be governed by the Federal Arbitration Act (9 U.S.C. 1-16) (the "FAA").

You may obtain copies of the current rules, forms, and instructions for initiating an arbitration with the AAA by contacting the AAA as follows: on the web at www.adr.org or by writing to AAA at 1633 Broadway, 10th Floor, New York, NY 10019.

Notwithstanding this arbitration agreement, all disputes between you and Lyft, Inc. (including Lyft-related entities) will be resolved by arbitration on an individual basis in accordance with the arbitration provision in Lyft's Terms of Service. You previously accepted Lyft's Terms of Service in connection with being a driver on the Lyft platform. The current version of Lyft's Terms of Service is available at www.lyft.com/terms.

Arbitration Fees. If you initiate arbitration, we will advance any arbitration fees, including any required deposit. If we initiate or elect arbitration, we will pay the entire amount of the arbitration fees, including any required deposit. We will also be responsible for payment and/or reimbursement of any arbitration fees to the extent that such fees exceed the amount of the filing fees you would have incurred if your Claim had been brought in the state or federal court nearest your residence with jurisdiction over the Claims.

Other Claims Subject to Arbitration. In addition to Claims brought by either you or us, Claims made by or against us or by or against anyone connected with you or us or claiming through you or us (including a second cardholder, employee, agent, representative, affiliated company, predecessor or successor, heir, assignee, or trustee in bankruptcy) shall be subject to arbitration as described herein.

Limitation to Time to Initiate a Claim. Any action or proceeding by you arising under or relating to this Agreement, must commence within one year after the cause of action arises, or forever after be barred.

Procedure. A single arbitrator will resolve the Claims. The arbitrator will be a lawyer with at least ten years' experience or who is a former or retired judge. The arbitration shall follow the AAA Rules in effect on the date the arbitration is filed, except when there is a conflict or inconsistency between the rules and procedures of the arbitration administrator and this arbitration provision, in which case this arbitration provision shall govern. Any in-person arbitration hearing for a Claim shall take place within the federal judicial district in which you live or at such other reasonably convenient location as agreed

by the parties. The arbitrator shall apply applicable substantive law consistent with the Federal Arbitration Act, 9 U.S.C. § 1 et seq. (the "FAA") and shall honor all claims of privilege and confidentiality recognized at law. All statutes of limitations that would otherwise be applicable shall apply to any arbitration proceeding. Any appropriate court may enter judgment upon the arbitrator's award.

All determinations as to the scope, interpretation, enforceability and validity of this Agreement shall be made final exclusively by the arbitrator, which award shall be binding and final. Judgment on the arbitration award may be entered in any court having jurisdiction.

CLASS ARBITRATION IS NOT PERMITTED. NO CLASS ACTION, OR OTHER REPRESENTATIVE ACTION OR PRIVATE ATTORNEY GENERAL ACTION OR JOINDER OR CONSOLIDATION OF ANY CLAIM WITH A CLAIM OF ANOTHER PERSON OR CLASS OF CLAIMANTS MAY PROCEED IN ARBITRATION.

If, after exhaustion of all appeals, any of the limitations In this paragraph is found to be unenforceable with respect to a particular claim or with respect to a particular request for relief (such as a request for injunctive relief sought with respect to a particular claim), then that claim or request for relief shall be severed and decided by a court, and all other claims and requests for relief shall be arbitrated.

IF YOU DO NOT AGREE TO THE TERMS OF THIS ARBITRATION AGREEMENT, DO NOT ACTIVATE OR USE THE CARD OR BUSINESS DEPOSIT ACCOUNT. CONTACT US THROUGH THE LYFT DIRECT APP TO CLOSE THE BUSINESS DEPOSIT ACCOUNT AND REQUEST A REFUND, IF APPLICABLE.

Survival. This arbitration provision shall survive: i) the termination of the Agreement; ii) the bankruptcy of any party; iii) any transfer, sale or assignment of your Business Deposit Account, or any amounts owed on your Business Deposit Account, to any other person or entity; or iv) closing of the Business Deposit Account. If any portion of this arbitration provision is deemed invalid or unenforceable, the remaining portions shall remain in force.

II. PRIVACY POLICY AND DISCLOSURES

Last Updated July 2022

This notice describes how we collect, use and share information. Other privacy policies may apply in addition to the terms of this notice. If you inquire about, apply for, or have a financial product or service with us, please review our **Privacy Notice**, which applies to U.S. customers and consumers as described in that notice.

Collecting and Using Information
This section generally describes how Stride Bank collects and uses your personal information, and how Stride Bank may use your personal information. Personal information generally means information that identifies you or your device, and other information we associate with it.

Why?	Financial companies choose how they share your personal information. Federal law gives consumers the right to limit some but not all sharing. Federal law also requires us to tell you how we collect, share, and protect your personal information. Please read this notice carefully to understand what we do.
What?	The types of personal information we collect and share depend on the product or service you have with us. This information can include: ● Social Security number ● account balances and transaction history ● account transactions and risk tolerance When you are *no longer* our customer, we continue to share your information as described in this notice.
How?	All financial companies need to share customers' personal information to run their everyday business. In the section below, we list the reasons financial companies can share their customers' personal information; the reasons Stride Bank, N.A. chooses to share; and whether you can limit this sharing.

Reasons we can share your personal information	Does Stride Bank, N.A. Share?	Can you limit this sharing?
For our everyday business purposes— such as to process your transactions, maintain your account(s), respond to court orders and legal investigations, or report to credit bureaus	Yes	No
For our marketing purposes— to offer our products and services to you	Yes	No
For joint marketing with other financial companies	Yes	Yes – if you are a resident of a jurisdiction which provides you rights to limit our sharing of your personal information

For our affiliates' everyday business purposes— information about your transactions and experiences	No	We don't share
For our affiliates' everyday business purposes— information about your creditworthiness	No	We don't share
For our affiliates to market to you	No	We don't share
For non-affiliates to market to you	Yes	Yes – if you are a resident of a jurisdiction which provides you rights to limit our sharing of your personal information

Who we are	
Who is providing this notice?	Stride Bank, N.A. is providing this notice as the issuer of your card.
What we do	
How does Stride Bank, N.A. protect my personal information?	To protect your personal information from unauthorized access and use, we use security measures that comply with federal law. These measures include computer safeguards and secured files and buildings.
How does Stride Bank, N.A. collect my personal information?	We collect your personal information, for example, when you ● open an account or deposit money ● pay your bills or give us your contact information ● use your credit or debit card We also collect your personal information from other companies.
Why can't I limit all sharing?	Federal law gives you the right to limit only ● sharing for affiliates' everyday business purposes—information about your creditworthiness ● affiliates from using your information to market to you ● sharing for non-affiliates to market to you State laws and individual companies may give you additional rights to limit sharing. See below for more on your rights under state law.
Definitions	
Affiliates	Companies related by common ownership or control. They can be financial and nonfinancial companies. ● *Stride Bank, N.A. has no affiliates with which it shares your personal information.*

Nonaffiliates	Companies not related by common ownership or control. They can be financial and nonfinancial companies. ● *Stride Bank, N.A. may from time to time share with non-affiliates such as Lyft, Inc. and Payfare International inc. who are responsible for marketing, distributing and/or servicing the Card and so that they can market and/or provide related offers to you.*
Joint marketing	A formal agreement between nonaffiliated financial companies that together market financial products or services to you. ● *We may from time to time share with other financial companies to jointly market bank products.*

Questions?
If you have any questions, please call us at 1-800-229-7497 or go to www.stridebank.com.

Other Important Information:

Vermont Residents:
In accordance with Vermont law, we will not share with non-affiliates except for our own marketing purposes, our everyday business purposes, or with your consent.

Nevada Residents:
Nevada law requires that we provide you with the following contact information: Bureau of Consumer Protection, Office of the Nevada Attorney General, 555 E. Washington Ave., Suite 3900, Las Vegas, NV 89101; Phone number: 702-486-3132; email: agInfo@ag.nv.gov

California Residents:
The California Consumer Privacy Act (CCPA), and to be amended and replaced on January 1, 2023 by the California Privacy Rights Act (CPRA) permits consumers who are California residents to (a) ask a covered business which categories and pieces of personal information it collects and how the information is used; (b) request deletion of the information; and (c) opt out of the sale or sharing of such information, if applicable. These provisions of the CCPA or CPRA (as applicable) do not apply to personal information collected, processed, shared, or disclosed by financial institutions pursuant to federal law. To contact us with questions about our compliance with the CCPA or CPRA (as applicable), call 1-800-229-7497; or write to: Stride Bank N.A., PO Box 3448, Enid, OK 73702-3448. California Residents may also submit their privacy request, which may include a request to "opt-out" of certain sharing of your personal information, online at https://stridebank.com/sft1172/ccpa-web-form.pdf or print and email their CCPA request to privacyrequests@stridebank.com. Only you or a person registered with the California Secretary of State that you authorize to act on your behalf, may make a verifiable consumer request related to your personal information. You may also make a verifiable consumer request on behalf of your minor child. You may make a verifiable consumer request to know or delete personal information twice within a 12-month period. We endeavor to respond to a verifiable consumer request within 45 days of its receipt. If we require more time (up to 90 days), we will inform you of the reason and extension period in writing. Any disclosures we provide will only cover the preceding 12-month period. The response we provide will also explain the reasons we cannot comply with a request, if applicable. For right to know requests, we will select a format to provide your personal information that is readily useable and should allow you to transmit the information from one entity to another entity without hindrance. We do not charge a fee to process or respond to your verifiable consumer request unless it is excessive, repetitive, or manifestly unfounded. If we determine that the request warrants a fee, we will tell you why we made that decision and provide you with a cost estimate before completing your request. Please note, consumers will not receive discriminatory treatment for the exercise of the privacy rights conferred by the CCPA or CPRA (as applicable).

III. THE LYFT DIRECT BUSINESS MASTERCARD® DEBIT CARDHOLDER TERMS AND CONDITIONS

IMPORTANT – PLEASE READ CAREFULLY

These Terms and Conditions ("Terms") govern the use of the LYFT Direct Business Mastercard® Debit Card ("Business Debit Card') and adds information to our Business Deposit Account Agreement. These Terms are between you, and Stride Bank N.A., member FDIC ("Stride", the "Bank" or "Issuer") on behalf of Payfare, the program partner responsible for managing the Business Debit Card program ("Payfare").
"We", "our", and "us" refer to the Bank, its successors, affiliates, or assignees. "You" and "your" refer to the person or persons who have received the Business Debit Card and are authorized to use the Business Deposit Account or the Business Debit Card. "Account" refers to the Business Deposit Account accessible using your Business Debit Card. These Terms apply to you in addition to other applicable agreements between you and us. If these Terms differ from the agreements listed above, the information in these Terms will control.

The expiration date of the Business Debit Card is identified on the front of your Debit Card. The Business Debit Card will remain the property of the Issuer and must be surrendered or destroyed upon demand. The Business Debit Card is nontransferable, and it may be canceled, repossessed, or revoked at any time without prior notice subject to applicable law. You acknowledge and agree that the funds accessible through use of the Business Debit Card is limited to the available funds in your Account. We may refuse to process any transaction that we believe may violate these Terms. If your Business Debit Card is canceled, you remain responsible for any Business Debit Card transactions made prior to the cancellation of the Business Debit Card.

Write down your Business Debit Card number on a separate piece of paper in case your Business Debit Card is lost, stolen, or destroyed.

Our business days are Monday through Friday, excluding federal holidays, even if we are open. Any references to "days" found in this Agreement are calendar days unless indicated otherwise.

NOTICE: THESE TERMS REQUIRE ALL DISPUTES TO BE RESOLVED BY WAY OF BINDING ARBITRATION. THE TERMS OF THE ARBITRATION CLAUSE APPEAR AT THE IN SECTION 5 OF THE BUSINESS DEPOSIT ACCOUNT AGREEMENT.

1. Business Use. The Business Debit Card is designed for use by a business, which may be an individual acting as a sole proprietor, a partnership, a limited partnership, a limited liability company, a corporation, or a joint venture. The Business Debit Card may not be held or maintained for personal, family, or household purposes. We reserve the right to cancel the Business Debit Card if we determine it is being used for personal, family, or household purposes.

2. IMPORTANT INFORMATION ABOUT PROCEDURES FOR OPENING A NEW CARD ACCOUNT: To help the government fight the funding of terrorism and money laundering activities, federal law requires all financial institutions to obtain, verify, and record information that identifies each person who opens a card account. What this means for you: When you open a business card account, we will ask for your business name, taxpayer identification number and business address; the name, residential address, date of birth, Social Security Number of each signer, and other information so that we can identify you and the business. We may also ask to see a copy of your driver's license or other identifying documents to verify the business' existence.

3. Activate the Business Debit Card. You must activate the Business Debit Card before it can be used. You may activate it through the Lyft Direct App.

4. Your Representations and Warranties. By activating the Business Debit Card or by retaining, using or authorizing the use of the Business Debit Card provided with the Account, you represent and warrant to us that:

I. you are at least 21 years of age, except if you are resident of New York where the age requirement is 18 years of age;
II. you are a U.S. citizen or permanent resident of the fifty (50) states of the United States ("U.S.") or the District of Columbia;
III. you are a LYFT Driver, which means you have had your application to drive approved by Lyft, Inc. ("LYFT Driver");
IV. you have provided us with a verifiable U.S. street address (not a P.O. Box);
V. the personal information that you provide to us in connection with the Account is true, correct and complete; and
VI. you received and read and understand the Terms, the Business Deposit Account Agreement, the Payfare Terms and Conditions, the Payfare Privacy Policy, and E-Sign Agreement, and agree to be bound by and to comply with its terms;

5. Personal Identification Number ("PIN"). You will not receive a PIN with the physical Business Debit Card. However, you will be prompted to select a PIN when you activate your physical Business Debit Card. See the activation instructions in the "Activate the Business Debit Card" section. Do not write or keep your PIN with your Business Debit Card. Never share your PIN with anyone. When entering your PIN, be sure it cannot be observed by others and do not enter your PIN into any terminal that appears to be modified or suspicious. If you believe that anyone has gained unauthorized access to your PIN, change your PIN immediately.

6. Using your Business Debit Card. Each time you use the Business Debit Card, you authorize us to reduce the value available in the Account by the amount of the transaction and any applicable fees. You are not allowed to exceed the available amount in the Account through an individual transaction or a series of transactions. Nevertheless, if a completed transaction exceeds the balance of the funds available in the Account, you shall remain fully liable to us for the amount of the transaction and any applicable fees. See these provisions in Section C of the Business Deposit Account Agreement for additional details if your Account balance becomes negative: "6. No Overdrafts and "7. Right to Set Off."

a. Purchases. Subject to the limitations set forth in these Terms, once your Business Debit Card has been successfully activated and your identity verified, you may use your Business Debit Card to purchase or lease goods or services everywhere MasterCard® debit, Accel, or Maestro® Cards are accepted as long as you do not exceed the available balance of your Account.

b. ATM Withdrawals and Limits. With your PIN, you may use the Business Debit Card to obtain cash from your Account at any Automated Teller Machine ("ATM") or any Point-of-Sale ("POS") device, as permissible by a merchant, that bears the Mastercard, Accel, or Maestro Acceptance Marks. You may also obtain cash without your Business Debit Card, at designated ATMs that offer cardless withdrawal services. Use the ATM finder in the Lyft Direct App to locate such ATMs that offer the service, and follow the instructions within the Lyft Direct App to complete your cash withdrawal. All ATM transactions are treated as cash withdrawal transactions. **ATM cash withdrawals, funds withdrawn at a POS, and purchases are all subject to the maximum amounts that can be spent on the Business Debit Card per day.** These are the itemized cash access and spending limits for your Account:

Transaction Type	Frequency and/or Dollar Limits*
ATM Withdrawals (Card present using PIN)	5 withdrawals up to $1,000 per day 150 withdrawals up to $5,000 per month
Cardless ATM Withdrawals	5 withdrawals up to $200 per day 60

	withdrawals up to $1,200 per month
Retail Card Purchases (Signature and PIN)	$10,000 per day $25,000 per month
E-commerce Purchases	10 purchases up to $5,000 per day 120 purchases up to $15,000 per month

* Daily limits refer to 24-hour rolling timeframes (for example, Tuesday 2:00pm – Wednesday 2:00pm). ATM and POS device owner-operators, merchants and participating banks may impose their own fees and lower limits on cash withdrawals.

We do not guarantee approval of transactions and reserve the right to deny transactions for any reason, such as account default, suspected fraudulent or unlawful activity, internet gaming, non-business use, or any indication of increased risk related to the transaction. We may limit the number of authorizations we allow during a period of time. We reserve the right to suspend or freeze your Card account, or adjust your Business Deposit Account without notice to you in the event of an error or suspected fraudulent or unlawful activity, including reversing a transaction.

c. **Split Tender Transactions.** Some merchants do not allow customers to conduct split transactions where the Business Debit Card is used as partial payment for goods and services and the remainder of the balance is paid with another form of legal tender. If you wish to conduct a split transaction and it is permitted by the merchant, you must tell the merchant to charge only the exact amount of funds available in the Account to the Business Debit Card. You must then arrange to pay the difference using another payment method. Some merchants may require payment for the remaining balance in cash. If you fail to inform the merchant that you would like to complete a split transaction prior to swiping the Business Debit Card, the Business Debit Card is likely to be declined.

d. **Authorization Holds.** When you use your Business Debit Card to purchase goods or services or to obtain cash from a merchant, the merchant may attempt to obtain preauthorization from us for the transaction. If the merchant makes such a request, we place a hold on your Account balance for the amount of the preauthorization request (which may vary in some cases from the amount of the actual purchase, depending on the merchant). This hold may affect the availability of funds in your Account balance and result in a hold for that amount of funds for up to thirty (30) days.

If you use your Business Debit Card at an automated fuel dispenser ("Pay at the pump"), the merchant may preauthorize the transaction amount up to $75.00 or more. If your Business Debit Card is declined, even though you have sufficient funds available, use your Business Debit Card to pay for your purchase inside with the cashier. This hold will be released once merchant submits the transaction for settlement. If you use your Business Debit Card at a restaurant, a hotel, for a car rental purchase, or for similar purchases, the merchant may preauthorize the transaction amount for the purchase amount plus up to 20% or more to ensure there are sufficient funds available to cover tips or incidental expenses that may be incurred. Any preauthorization amount will place a "hold" on your available funds until the merchant sends us the final payment amount of your purchase. It may take up to thirty (30) days for the hold to be removed. During the hold period, you will not have access to the preauthorized amount.

We will not be responsible if any transactions are not completed because of the hold. If the preauthorization request varies from the amount of the actual transaction, we will debit the

actual transaction amount from your Account balance, even if this results in your Account balance becoming negative. You remain responsible for any negative balances in your Account.

You do not have the right to stop payment on any purchase or payment transaction originated by use of your Business Debit Card.

e. **Card not Present Transactions.** If you use your 16-digit Business Debit Card number without presenting your Debit Card in person (such as for a mail order, telephone, or internet purchase), the legal effect will be the same as if you used the Business Debit Card itself. For security reasons, we may limit the amount or number of transactions you can make on your Business Debit Card in these scenarios. You may not use your Business Debit Card for illegal online gambling or any other illegal transaction.

f. **Foreign Transactions.** If you obtain funds or make a purchase in a currency other than the currency in which your Business Debit Card was issued, the amount deducted from your Account balance will be converted by Mastercard International Incorporated into an amount in the currency of your Account. The exchange rate between the transaction currency and the billing currency used for processing international transactions is a rate selected by Mastercard International Incorporated from the range of rates available in wholesale currency markets for the applicable central processing date, which may vary from the rate Mastercard International Incorporated itself receives, or the government-mandated rate in effect for the applicable central processing date. The conversion rate may be different from the rate in effect on the date of your transaction and the date it is posted to your account.

We will impose a three percent (3%) fee for each transaction (U.S. or foreign currency) that you conduct at merchants (including foreign websites) outside the United States (fee even if they are completed in U.S. currency) or in a foreign currency; additionally, there may also be third-party fees.

7. Authorized Users. You are responsible for all authorized transactions initiated and fees incurred by use of the Business Debit Card or Account. If you permit another person to have access to your Business Debit Card, Business Debit Card number(s), Account number(s) or PIN, or mobile device, we will treat this as if you have authorized such use and you will be liable for all transactions and fees incurred by those persons.

8. Secondary Cardholder. You may not request an additional Card for another person.

9. Business Debit Card Fees.
All fee amounts will be withdrawn from your Account and will be assessed as long as there is a remaining balance in your Account, except where prohibited by law. Anytime your remaining balance is less than the fee amount being assessed, the balance of your Account will be applied to the fee amount resulting in a negative balance in your Account.

Fee	Amount	Details
Cash Deposits through retailers	No fee charged by the Bank. Merchants or retailers may charge additional fees.	Retailers or merchants may charge fees of up to $4.95 when reloading your card at certain reload agents. Locations may be found at https://secure.attheregister.com/locations
Cash Deposit through	$3.95 per deposit	Locations of designated Allpoint ATMs

designated Allpoint ATMs		with cash deposit enabled may be found within the Lyft Direct App
Cash Withdrawal Fee – In Network ATM	No-fee or $2.50 “low-fee” charged by the Bank.	"In-network” refers to Allpoint ATMs. No-fee and low fee ATMs can be found using the locator in the Lyft Direct App
Cash Withdrawal Fee – Out of Network ATM, includes international ATMs *	$2.50 per transaction charged by the Bank. ATM owners may charge additional fees.	"Out-of-Network” refers to all non-Allpoint and non-Moneypass ATMs
Cardless ATM Withdrawal	$2.50 per transaction charged by the Bank.	ATMs offering cardless ATM withdrawal services can be found using the ATM finder in the Lyft Direct App
Instant transfer to another eligible card	1.75% of the transaction amount (subject to minimum fee of $1.75)	See Section I.2. “Business Deposit Account Agreement – Funds Transfer Services” for additional information on instant transfers.
Foreign Transactions Fee	3% of the transaction amount is charged by the Bank.	In addition to a charge of 3% of the transaction amount by the Bank, you may also be charged additional fees by any retailers or financial institutions involved in your transaction.
Card Replacement Fee	No Fee	We do not charge fees for the replacement of Cards.
Automated & Live Customer Support	No Fee	No fee for customer service contact with a live agent. Standard data rates and service carrier fees may apply.
Email and Text Message Alerts	No Fee	We do not charge fees for email and text message alerts. Standard text messaging rates may apply.
Mobile Application	No Fee	We do not charge fees for mobile applications. Standard data rates and service carrier fees may apply.

*If you use an ATM for any transaction outside of the Allpoint network, you may be charged an additional fee by the ATM owner even if you do not complete a withdrawal. This ATM fee is a third-party fee amount assessed by the individual ATM operator only and is not assessed by the Bank. This ATM fee amount will be charged to your Account.

10. Using your Business Debit Card through a Mobile Device. A mobile device means a smartphone, tablet, or any other hand-held or wearable communication device that allows you to electronically store or electronically present your Business Debit Card or Business Debit Card Number and use that to make debit card transactions, including making purchases at participating merchants and accessing ATMs that display the contactless symbol.

a. When you use your Business Debit Card with your mobile device for transactions:
    i. Mobile carriers may charge you message and data rates, or other fees.

ii. Your Business Debit Card information is sent across wireless and computer networks.
iii. Information about your mobile device may be transmitted to us.
iv. Secure the mobile device the same as you would your cash, checks, credit cards and other valuable information. You are responsible for securing your mobile device(s), for example using a confidential password or biometrics and locking your mobile device to prevent an unauthorized person from using it.
v. Please notify us if your mobile device containing your digital card number is lost or stolen.
vi. Many ATMs require the physical card to initiate the transaction while others may offer cardless ATM withdrawal services (locate ATMs and the services they offer using the ATM finder in the Lyft Direct App).

b. We may, at any time, partially or fully restrict your ability to make debit card transactions through a mobile device.

11. LYFT Direct Rewards Program. You will be enrolled in the Lyft Direct Rewards Program at the time your Business Debit Card is activated. Other terms and conditions apply. For more information on the Lyft Direct Rewards Program see the Lyft Direct Rewards Program Terms and Conditions. Please check the Lyft Direct home page to learn more about the current Lyft Driver Rewards offerings. If you do not wish to participate in the Lyft Direct Rewards Program, please contact us through the Lyft Direct App. Opting out of the Lyft Direct Rewards Program requires closure of your Account.

12. Mastercard Easy Savings® Program. You will be enrolled in the Mastercard Easy Savings Rewards Program at the time your Business Debit Card is activated. Payment must be made in full at a participating Merchant location with an eligible Mastercard business credit card, business signature debit card or business prepaid card issued by a U.S. bank. Purchases do not qualify for the program if the purchase transaction is a PIN-based transaction, originated outside of the U.S. or was not processed through the Mastercard U.S. transaction processing system. The rebate will appear on your statement after the purchase has posted to your card account, not on the receipt, and may not be reflected until the next statement. The Mastercard Easy Savings Program is offered by Mastercard; other terms and conditions apply. For more information on the Mastercard Easy Savings Program, see the Guide to Benefits in Section IV and / or visit www.easysavings.com.

13. Documentation of Transfers.

a. You can get a receipt at the time you make a transaction using your Business Debit Card at an ATM or at a point of sale.
b. You may access your transaction history and balance by logging into your Lyft Direct App. You should do this regularly to verify the activity on your Business Debit Card Account.

14. Returns and Refunds. PLEASE BE AWARE OF THE MERCHANT'S RETURN POLICIES PRIOR TO COMPLETING THE TRANSACTION. If you have a problem with a purchase that you made with your Business Debit Card, or if you have a dispute with the merchant, including an error in the amount charged or failure to cancel a subscription, you must handle it directly with the merchant. If you are entitled to a refund for any reason for goods or services obtained with your Business Debit Card, you agree to accept credits to your Business Debit Card for refunds and agree to the refund policy of the merchant. Neither the Issuer, Lyft Inc., nor Payfare is responsible for the delivery (or non-delivery), quality, safety, legality or any other aspects of the goods or services that you purchase from others with the Business Debit Card.

15. Business Debit Card Replacement. If you need to replace the Card for any reason except at Business Debit Card expiration, you can do so through the Lyft Direct App. You may be required to provide personal information which may include your Account number, 16-digit Business Debit Card number, full name, transaction history, copies of acceptable documentation, etc.

16. Business Debit Card Expiration. The Business Debit Card will expire no sooner than the date printed on the front of it. You will not be able to use the Business Debit Card after the expiration date;

however, a replacement Business Debit Card will be mailed to you unless your Card has been inactive leading up to the expiration date.

If you need a Business Debit Card after your Business Debit Card's expiration and a replacement has not been sent to you, please contact customer support.

If you need a Business Debit Card replacement for any reason other than the Business Debit Card's expiration, you may request one at any time by following the procedures in the section labeled "**Business Debit Card Replacement**."

17. Confidentiality. We may disclose information to third parties about your Business Debit Card or the transactions you make:

a. Where it is necessary for completing transactions;
b. In order to verify the existence and condition of your Business Debit Card for a third party, such as a merchant;
c. In order to comply with government agency, court order, or other legal, regulatory or administrative reporting requirements;
d. If you consent by giving us your written permission;
e. To our employees, auditors, affiliates, service providers, or attorneys as needed; or
f. Otherwise as necessary to fulfill our obligations under these Terms.

18. Business Debit Card Security. You agree that you will maintain the security of your Business Debit Card and Account at all times. You should keep your Business Debit Card in a safe place and not make it available to anyone else. To safeguard your Business Debit Card:

a. Protect your Debit Card as you would cash.
b. Memorize your Business Debit Card PIN and keep it confidential.
c. Do not share your Business Debit Card PIN with anyone.
d. Do not write your Business Debit Card PIN on your Business Debit Card.
e. Avoid carrying your Business Debit Card PIN with you. If you want to change your Business Debit Card PIN, you can do so through the Lyft Direct App.
f. Beware of fraud. Our employees will never ask you to disclose your Debit Card PIN, so remember, do not provide any information about your Debit Card PIN number.
g. Use common sense and be aware of your surroundings before, during and after use of an ATM; do not make an ATM transaction if you feel unsafe.
h. To help prevent such unauthorized access to secure ATM facilities, close the door completely upon entering or exiting an ATM facility.
i. Stand between the ATM and anyone waiting to use it so that others cannot see your Business Debit Card PIN or the transaction amount. Always take your receipts and check them against your statements. If your transaction was not completed, be sure to cancel the transaction before leaving the ATM.
j. When using a drive-up ATM, be sure it is well-lit. Be sure all car windows except the driver's window are closed and the doors are locked.

19. Your Liability for Unauthorized Transactions. You are responsible for all authorized transactions initiated and fees incurred by use of the Card or the Card Account. If you permit another person to access your Card, Card number, Card Account number, multi-factor authentication code, password, PIN, or mobile device, we will treat this as if you have authorized such use, and you will be liable for all transactions and fees incurred by those persons. Payfare and Lyft will never ask you for your password, multi-factor authentication or PIN and you should never provide this information to anyone. Under Mastercard Rules, Zero Liability does not apply to the Mastercard commercial cards.

a. However, Payfare will extend zero liability protection to you if:
    i. Someone has used your Business Debit Card without your permission ("Unauthorized Transaction(s)");
    ii. You reported the Unauthorized Transaction to us within ten (10) days after the initial Unauthorized Transaction occurs;

iii. You use reasonable efforts to contact the merchants to resolve the Unauthorized Transactions, such as requesting reversal, cancellation or refund of the Unauthorized Transactions, and upon request you provide us with applicable details and supporting documentation;
iv. You used reasonable care in protecting your Business Debit Card and PIN from loss or theft;
v. Your PIN was not used to complete the Unauthorized Transaction; and
vi. You assist us in the investigation of claims for Unauthorized Transactions and related prosecution by completing the appropriate statements and reports reasonably requested by us.

b. If you do not meet all of the conditions in Section 19.a. above, you will be liable for all losses you incur in connection with the Unauthorized Transaction(s).
c. Notwithstanding the foregoing, if it is your first time having your Business Debit Card stolen and you report the Unauthorized Transaction within ten (10) days after it occurs or if your Account is compromised through a publicly known data breach your losses will be protected.
d. You must provide a declaration containing information we require regarding your Account, the Unauthorized Transactions, and the circumstances surrounding the claimed loss. We must receive your declaration within seven (7) days of our request. You may be required to provide documentation to support your claim, including an affidavit of unauthorized use and a police report. In addition, we will consider whether any negligence on the part of the cardholder(s) has contributed to the transaction in question. Any negligence on the part of the cardholder(s) or signs of fraud (including an exaggerated claim), will result in you being liable for all losses you incur in connection with the Unauthorized Transaction(s) and claim.
e. Note the following are not considered to be Unauthorized Transactions, **which means you are liable for any transaction**:
    i. By a cardholder or person authorized by a cardholder, or other person with an interest in or authority to transact business on the Account;
    ii. By a person you have authorized to use or have access to your Business Debit Card or mobile device, even if that person has exceeded the authority you gave;
    iii. That resulted from inadequate internal control in your organization;
    iv. Cardless ATM withdrawals, fund transfers or bill payments made from your Account and initiated within the Lyft Direct app; or
    v. A merchant has processed in error, or you are unhappy with goods or services you purchased. For example, if you have an account or subscription with a merchant, and the merchant charges your Account in error or fails to cancel your subscription. In these cases, you must contact the merchant to resolve the situation in accordance with section 14.
f. Our liability will be reduced (a) by the amount of the loss that is caused by your own negligence or lack of care and (b) by any loss recovery that you obtain from third parties (such as a merchant refund). We are not liable for any loss that is caused in part by your negligence, including failure to promptly report Unauthorized Transaction(s) or promptly replacing your Card.

20. Digital Wallets. A digital wallet provides another way for you to make purchases with your Business Debit Card. A digital wallet ("Wallet") is a service provided by another company (such as Apple Pay, Google Pay, Samsung Pay, etc.), that allows you to use your Business Debit Card to enter into transactions where the Wallet is accepted. A Wallet may not be accepted at all places where your Business Debit Card is otherwise accepted. You can add or remove your Business Debit Card to/from a Wallet by following the instructions of the Wallet provider. If your Business Debit Card or underlying Account is not in good standing, that Business Debit Card will not be eligible to enroll in a Wallet. If additional verification is required to add your Business Debit Card to a Wallet, we may need to ask for and you may need to provide additional information. Any applicable fees and charges that apply to your Business Debit Card will also apply when you use a Wallet to access your Business Debit Card. We do not charge you any additional fees for adding your Business Debit Card to a Wallet or using your Business Debit Card in the Wallet. The Wallet provider and other third parties such as wireless companies or data service providers may charge you fees. We are not the provider of the Wallet, and

we are not responsible for providing the Wallet service to you. We are only responsible for supplying information securely to the Wallet provider to allow usage of your Business Debit Card in the Wallet as you have requested. We are not responsible for any failure of the Wallet or the inability to use the Wallet for any transaction. We are not responsible for how the Wallet provider performs its services or any other third parties regarding any agreement you enter into with the Wallet provider or associated third party relationships that may impact your use of the Wallet. We do not control the privacy and security of your information that may be held by the Wallet provider and that is governed by the privacy policy given to you by the Wallet provider. If you have location services enabled on your device, the location of your device may be collected and shared by the Wallet provider in accordance with their respective data and privacy policies, including with us. If you have any questions, disputes, or complaints about a Wallet, contact the Wallet provider using the information given to you by the provider.

21. Customer Service. For customer service assistance or additional information regarding your Business Debit Card, including if you believe your Business Debit Card has been lost or stolen, or an Unauthorized Transaction has occurred, please contact support through the Lyft Direct App. You may mark your Business Debit Card as lost or stolen directly through the Lyft Direct App.

22. Telephone Monitoring/Recording. From time to time we may monitor and/or record telephone calls between you and us to assure the quality of our customer service or as required by applicable law.

23. Address or Name Changes. You are responsible for notifying us of changes in your mailing address, name, email address or telephone number within two weeks of the change. Any written communications with you will be only by use of the most recent mailing address, email address and telephone number that you provided, and you agree that any notice or communication sent to the mailing address, email address or telephone number noted in the Account records shall be effective unless a notice is received from you. Failure to promptly notify us of changes in your contact information may result in information being mailed or delivered to the wrong person or your transactions being declined. Any notice given by us shall be deemed given to you if mailed to you at the last U.S. mailing address furnished by you for the Business Debit Card Account. You agree that we may accept changes of address from the U.S. Postal Service. You also agree that if you attempt to change your address to a non-U.S. address, your Business Debit Card Account may be canceled, and funds returned to you in accordance with these Terms.

24. Changing the Terms and Conditions and Cancellation. Subject to the limitations of applicable law, we may change these Terms or add new terms to these Terms at any time, or close or suspend your Business Debit Card or Account, with or without cause, and without giving you notice. We may not give you advance notice if we need to make the change immediately in order to comply with applicable law or to maintain or restore the security of the Business Debit Card or any related payment system. If any such change becomes permanent and disclosure to you of the change would not jeopardize the security of the Card or any related payment system, we will provide notice to you within 30 days from the making of the change or as otherwise permitted or required by law. Any changes to these Terms are maintained in the Legal section of the Lyft Direct App and replace any previous Terms of this Business Debit Card. In addition, we may suspend, cancel, add, modify or delete any feature offered in connection with your Business Debit Card at our sole discretion at any time, with or without cause, and without giving you notice, subject to applicable law. If we cancel your Business Debit Card, any available funds remaining on the Business Debit Card upon such cancellation, after payment of all applicable charges and fees, will be returned to you unless we have reason to believe you have engaged in fraudulent or illegal activity. You may cancel these Terms at any time by contacting Lyft Direct Help through the Lyft Direct App to close your Business Debit Card. Upon cancellation, you will no longer be able to use the Business Debit Card and it should be destroyed. Your termination of these Terms will not affect any of our rights or your obligations that arose under these Terms prior to termination.

If you are no longer a Lyft Driver, we may close your Business Debit Card and Account. If your Account

is canceled, closed or terminated for any reason, you may request the unused balance be returned to you via a paper check or via any other method we select at our discretion. You may be charged a Balance Refund Fee (see Schedule of Fees above) for the return of any unused balance.For security purposes, you may be required to supply identification and address verification information or documentation prior to issuing a refund check. Allow fourteen (14) days for processing and mailing of the refund check. In the event the program is canceled, closed, or terminated, we will send you prior notice, in accordance with applicable law. Specific information and instructions, including how to receive any remaining Account balance, will be in the notice. We reserve the right to refuse to return any unused balance amount less than $5.00.

25. Limited Liability. UNLESS OTHERWISE REQUIRED BY LAW OR THESE TERMS, WE WILL NOT BE LIABLE TO YOU FOR: DELAYS OR MISTAKES RESULTING FROM ANY CIRCUMSTANCES BEYOND OUR CONTROL, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, ACTS OF GOVERNMENTAL AUTHORITIES, NATIONAL EMERGENCIES, INSURRECTION, WAR, OR RIOTS; THE FAILURE OF MERCHANTS TO HONOR THE BUSINESS DEBIT CARD; THE FAILURE OF MERCHANTS TO PERFORM OR PROVIDE SERVICES; COMMUNICATION SYSTEM FAILURES; OR FAILURES OR MALFUNCTIONS ATTRIBUTABLE TO YOUR EQUIPMENT, ANY INTERNET SERVICE, OR ANY PAYMENT SYSTEM. IN THE EVENT THAT WE ARE HELD LIABLE TO YOU, YOU WILL ONLY BE ENTITLED TO RECOVER YOUR ACTUAL MONETARY DAMAGES. IN NO EVENT SHALL YOU BE ENTITLED TO RECOVER ANY INDIRECT, CONSEQUENTIAL, EXEMPLARY, PUNITIVE, OR SPECIAL DAMAGES (WHETHER IN CONTRACT, TORT OR OTHERWISE), EVEN IF YOU HAVE ADVISED US OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES. THIS PROVISION SHALL NOT BE EFFECTIVE TO THE EXTENT OTHERWISE REQUIRED BY LAW. TO THE EXTENT PERMITTED BY LAW, YOU AGREE THAT YOUR RECOVERY FOR ANY ALLEGED NEGLIGENCE OR MISCONDUCT BY THE BANK OR PAYFARE SHALL BE LIMITED TO THE TOTAL AMOUNT LOADED ON THE BUSINESS DEBIT CARD.

26. Assignability. The Bank may transfer our rights under these Terms at any time with or without providing prior notice to you of the assignment. You may not assign or transfer these Terms or any of your rights or obligations under these Terms. Any attempt to the contrary shall be null and void. These Terms shall be binding on you, your executors, administrators, and any permitted assigns.

27. English Language Controls. Any translation of this Agreement is provided for your convenience. The meanings of terms, conditions and representations herein are subject to definitions and interpretations in the English language. Any translation provided may not accurately represent the information in the original English.

28. Governing Law / Jurisdiction. These Terms will be governed by and interpreted in accordance with Federal law and, to the extent Federal law does not apply, by the laws of the State of Oklahoma. You consent and submit to the exclusive jurisdiction of the state and federal courts located in Oklahoma with respect to all controversies arising out of or in connection with the use of the Business Debit Card and these Terms that are not subject to arbitration or to any proceedings to enforce the arbitration provision or to confirm or vacate an arbitration award.

29. Other Miscellaneous Terms. Use of your Business Debit Card is subject to all applicable rules and customs of any clearinghouse or other association involved in transactions. We do not waive our rights by delaying or failing to exercise them at any time. If any provision of these Terms shall be determined to be invalid or unenforceable under any rule, law, or regulation of any governmental agency, local, state, or federal, the validity or enforceability of any other provision of these Terms shall not be affected.

30. Entire Agreement. These Terms set forth the entire understanding and agreement between you and us, whether written or oral, with respect to its subject matter and supersede any prior or contemporaneous understandings or agreements with respect to their subject matter.

IV. BALANCE PROTECTION TERMS AND CONDITIONS

As part of the Lyft Direct Program (the "Program"), you may be eligible to participate in the Balance Protection program (the "Balance Protection Program") whereby holders (the "Cardholders") of a Lyft Direct Business Mastercard® Debit Card (the "Card") may have access to additional funds to cover a purchase or a series of purchases when the account balance would otherwise be insufficient. Participation in the Balance Protection Program is subject to certain eligibility criteria and such eligibility criteria will also determine the fixed limit amount ("Balance Protection Limit") you may have access to beyond the Cardholder's account balance.

When you access Balance Protection funds, you agree that your default method of payment for Lyft will be through your Lyft Direct Card.

Enrollment

Following activation of the Card, you may become eligible from time to time for the Balance Protection Program, at LYFT's sole discretion. If you are eligible, you will be made aware of such eligibility and will be offered the opportunity to enroll in the Balance Protection Program through the Lyft Direct mobile app (the "App") and you will be required to accept these Balance Protection Terms and Conditions (the "Balance Protection Terms"). By using the Card and accessing any portion of the funds (the "Balance Protection Funds") up to the Balance Protection Limit, you agree to these Balance Protection Terms. If you do not agree with these Balance Protection Terms, then do not access the Balance Protection Funds offered to you. Use of your Card does not guarantee your continuous or future eligibility to participate in the Balance Protection Program. We reserve the right to limit Balance Protection Program eligibility at any time.

Balance Protection

As a Program participant, and based in part on your Lyft Rewards tier, you may access Balance Protection Funds to be used for a purchase or a series of purchases on your Card, up to the Balance Protection Limit you are eligible for, when the Card account balance would otherwise be insufficient. Balance Protection is only available for point of sale purchases (in-store or online). Balance Protection is not available for funds transfers out of your Card account, bill payments, or for cash withdrawals at an ATM or any merchant. Your Balance Protection Limit, and the amount of remaining Balance Protection Funds available to you is shown within the App.

Once Balance Protection Funds are accessed due to a purchase on your Card account that exceeds your available Card account balance, you will be required to repay such funds within 90 days (the "Repayment Period") from the date of when you first accessed Balance Protection ("Access Date"). If you access additional Balance Protection Funds on subsequent purchases within the Repayment Period (ie; because funds remain available within your Balance Protection Limit and your Business Deposit Account has insufficient funds), the due date for repayment of each subsequent Balance Protection transaction during that ninety (90) days ("Due Date") remains the same because the Repayment Period is determined from the initial Access Date. Therefore, attention should be given to subsequent accesses to Balance Protection Funds as the Due Date for the entire Balance Protection that was accessed may be less than 90 days if your first Access Date occurred on an earlier date. If you do not repay your total outstanding Balance Protection balance within the Repayment Period, regardless of the date you accessed funds during that period, you will lose access to Balance Protection.

You authorize us to repay your Balance Protection balance from any earnings and other deposits (including any funds earned from cash back rewards or direct deposits from third parties) to your Business Deposit Account until your total outstanding Balance Protection balance is repaid. Please note that your participation in the Balance Protection program means that you are not permitted to change the default payout account from anything other than through the Lyft Direct Program payout to the Card if you have Balance Protection Funds due under the Balance Protection Program. There are

no fees, no interest charges, and no credit checks required to use or access Balance Protection.

Once the full amount of the Balance Protection Funds is repaid within the Repayment Period, the Due Date will fully reset to a full 90-day Repayment Period from when you next make use of Balance Protection, provided you remain eligible to participate in the Balance Protection Program (see below for details on Eligibility).

If the full amount of the Balance Protection Funds is not repaid within the Repayment Period, you will remain responsible for repayment from any earnings and other deposits (including any funds earned from cash back rewards or direct deposits from third parties) received to the Card account after the Repayment Period. Until the full amount of the Balance Protection Funds is repaid, the payout account for your Lyft earnings will remain designated to the Card and other payout accounts or methods will be disabled.

Eligibility

Your eligibility to participate in the Program and the Balance Protection Limit offered to you is at our sole discretion and may factor in, amongst other things, your current Lyft Rewards tier. If you are eligible for the Balance Protection Program, you will be notified in the App.

The following are some of the factors we use in determining eligibility:

- Card status – your Card status should be active and payouts should be set to the Card;
- Aggregate earnings with Lyft in the previous calendar month; and
- Total earnings payout from Lyft to your Card in each of the previous three (3) months.

A previous failure to adhere to terms of repayment of the Balance Protection Funds during the Repayment Period may make you ineligible to participate in the Balance Protection Program in the future.

If your Lyft Rewards tier changes, your eligibility and/or your Balance Protection Limit may change as well, and you will be notified through the App about such change.

Additional Terms

If your Lyft driver account (“Driver Account”) becomes inactive or deactivated, you may no longer be eligible for the Balance Protection Program. In the event that you close your Driver Account or cease driving with Lyft, please promptly pay back any outstanding amounts owed. If the Driver Account is deactivated, you may lose your Lyft Rewards, your Card account may be terminated and you will become ineligible for the Balance Protection Program.

Authorization of additional Balance Protection Funds within your Balance Protection Limit is not guaranteed and is always subject to the eligibility requirements and at the Bank’s sole discretion. In addition, if you opt-out of information sharing, your participation in the Program will be terminated. If you (i) violate any of the Balance Protection Terms herein or any terms and conditions associated with the Card or the Lyft Terms of Service; (ii) violate any applicable laws or regulations; (iii) engage in any misconduct or wrongdoing in connection with your Card or this Program; or (iv) engage in fraud, deceptive acts or gaming of the Program, your participation in the Program may be suspended or prohibited. These Balance Protection Terms may be modified in whole or in part at any time without prior notice, including but not limited to eligibility criteria and any amounts indicated in these Balance Protection Terms. Notwithstanding any of the foregoing or other terms applicable to your Card, we may terminate this Balance Protection Program at any time upon notice to you, and if the Balance Protection Program is terminated or you are no longer eligible, any funds accessed through the Balance Protection Program will remain your responsibility to be repaid by future funds deposited onto the Card.

V. MASTERCARD EASY SAVINGS PROGRAM (GUIDE TO BENEFITS)

Mastercard® Guide to Benefits
for Small Business Cardholders

STRIDE BANK, N.A. Mastercard for the Following Small Business Cardholders:
Mastercard® Business Card
World Elite Mastercard® for Business Card
Debit Mastercard® Business Card
Mastercard® Prepaid Business Card

Important information. Please read and save.

To file a claim or for more information on any of these services, call the Mastercard Assistance Center at 1-800-Mastercard: 1-800-627-8372, or en Español: 1-800-633-4466.

"Card" refers to Mastercard® card and "Cardholder" refers to a Mastercard® cardholder.

The chart below identifies the specific benefits of each program at a glance. We suggest you take a few minutes to familiarize yourself with the benefits of each program. You may also want to make a photocopy to take with you when traveling. This Guide applies to travel and retail purchases made on or after February 1, 2019 and supersedes any previous Guide or program.

	Intuit Quick Books	Intuit Turbo Tax	Mastercard Mobile Receipt Management	Cellular Wireless Telephone Protection	Mastercard ID Theft Protection	Mastercard Global Service	MasterRental Insurance	Mastercard Travel & Lifestyle Services	Premium Easy Savings*	Easy Savings*	Mastercard Business Assistant	ShopRunner
Business Card	◄	◄	◄		◄	◄	◄			◄		
World Elite for Business	◄	◄	◄	◄	◄	◄	◄	◄	◄	◄	◄	◄
Debit Business Card	◄	◄	◄		◄	◄	◄			◄		
Prepaid Business Card	◄	◄	◄		◄	◄				◄		

*Subject to Card Issuer participation. Please check with your issuer to see if you are enrolled in the Easy Savings program.

Key Terms

Throughout this document, You and Your refer to the cardholder or **authorized user** of the **covered card**. We, Us, and Our refer to New Hampshire Insurance Company, an AIG Company.

Account Holder means a person to whom an Eligible Account is issued and who holds the Eligible Account under his or her name.
Administrator means Sedgwick Claims Management Services, Inc., you may contact the administrator if you have questions regarding this coverage or would like to make a claim. The administrator can be

reached by phone at **1-800-Mastercard**.
Authorized Driver(s) means a driver with a valid driver's license issued from their state of residence and indicated on the rental agreement.
Authorized User means a person who is recorded as an authorized user of an Eligible Account by the Account Holder and who is authorized by the Account Holder to make payments to the Eligible Account.
Cardholder means the Account Holder or Authorized User of an Eligible Account in good standing.
Covered Card means the Mastercard® card linked to your Eligible Account. **Eligible Account** means the account associated with the Cardholder's U.S. issued credit card, debit card, checking account, line of credit, loan, certificate of deposit or other account that is eligible for coverage under the Group Policy.
Eligible Cellular Wireless Telephones means the cellular telephones associated with the primary line and up to the first four secondary, additional or supplemental lines on the Eligible Person's monthly billing statement from a cellular provider for the billing cycle preceding the month in which the theft or damage occurred.
Eligible Person means a Cardholder who charges his or her monthly bill for an Eligible Cellular Wireless Telephone to his or her Covered Card. No person or entity other than the Eligible Person(s) described shall have any legal or equitable right, remedy or claim for the insurance proceeds arising out of this coverage.
Evidence of Coverage (EOC) means the summary of benefits set forth below which describe the terms, conditions, limitations and exclusions of the coverage provided to You at no additional charge under a Group Policy issued by New Hampshire Insurance Company, an AIG company. Representations or promises made by anyone that are not contained in the group policy are not part of Your coverage. In the event the EOC, Key Terms, or Legal Disclosures of this Guide to Benefits conflict with the provisions of the group policy, the terms of the group policy govern Your coverage.
Group Policy means the Cellular Protection Insurance Policy entered between New Hampshire Insurance Company, an AIG Company, and Mastercard Insurance Master Trust, which is the subject of this Guide to Benefits.
Manufacturer Suggested Retail Price (MSRP) means the purchase price of the vehicle or the value of the vehicle.
Mysteriously Disappear means the vanishing of an item in an unexplained manner where there is absence of evidence of a wrongful act by a person or persons.
Rental Agreement means the entire agreement or contract that you receive when renting a vehicle from a vehicle rental agency that describes in full all of the terms and conditions of the rental, as well as the responsibility of all parties under the rental agreement. **Stolen** means taken by force and/or under duress or a loss which involves the disappearance of an Eligible Cellular Wireless Telephone from a known place under circumstances that would indicate the probability of theft and for which a police report was filed within forty-eight hours of the theft.
United States Dollars (USD) means the currency of the United States of America. **Vehicle** means a land motor vehicle with four wheels that is designed for use on public roads and intended for use on a bound surface such as concrete and tarmac. This includes minivans and sport utility vehicles that are designed to accommodate less than nine (9) passengers.

BUSINESS SERVICES

Intuit QuickBooks® Online Discount

Program Description:
QuickBooks Online is accounting software for self-employed and small businesses designed to help manage sales and expenses, get invoices paid, accept payments and much more. With real-time, accurate data you can access anywhere, anytime, and with any device, you'll always know where you stand so you can focus on your business. Mastercard **cardholders** can sign up for a 30-day free trial and save up to 50% on QuickBooks Online products.

Eligibility:

To be eligible for a discount on Intuit QuickBooks Online, you must have a valid Mastercard Small Business Credit, Debit or Prepaid card issued by a U.S. financial institution. Trial and discount offers are valid for new QuickBooks Online subscriptions only.

How to use the Intuit QuickBooks® Online benefit:
Visit: **https://intuit.me/quickbooks_mc (Request Code from your Mastercard Account Representative)** and follow instructions to purchase the appropriate version of QuickBooks® Online for your business. Use your Mastercard Small Business Credit, Debit or Prepaid card to pay for your discounted purchase (discounts for new QuickBooks® Online customers only).

Terms and Conditions:
QuickBooks Terms of Service can be found at
https://quickbooks.intuit.com/global/terms-of-service/.

Intuit TurboTax® Discount

Program Description:
TurboTax, the #1 best-selling tax preparation software, coaches consumers and small businesses step-by-step through their federal and state taxes, no previous tax knowledge needed. TurboTax guarantees 100% accurate calculations and your maximum tax refund, so you can be confident your taxes are done right. Mastercard cardholders can save up to $20 on TurboTax federal products.

Discounts are applicable to TurboTax Online and TurboTax download versions:

- TurboTax Self-Employed uncovers industry-specific deductions personalized to you and your line of work
- TurboTax Business (download version) is designed for Partnerships, S Corps, C Corps, multi-member LLCs, trusts and estates
- TurboTax Live products offer real-time expert advice on demand and a final review of your return by a CPA or EA

Eligibility:
To be eligible for a discount on Intuit TurboTax, you must have a valid Mastercard Small Business Credit, Debit or Prepaid card issued by a U.S. financial institution.

How to use the Intuit TurboTax benefit:
Visit **https://turbotax.intuit.com/affiliate/mastercard1 (Request Code from your Mastercard Account Representative)** and follow instructions to purchase the right version of TurboTax for your business. Use your Mastercard Small Business Credit, Debit or Prepaid card to pay for your discounted purchase.

Terms of Service and Guarantees:
TurboTax Terms of Service can be found at **https://turbotax.intuit.com/corp/terms-of-service.jsp** and TurboTax Product Guarantees and other important information are located at **https://turbotax.intuit.com/lp/yoy/guarantees.jsp**.

Mastercard Mobile Receipt Management

Program Description:
Mastercard offers a free Mobile Receipt Management application for all Small Business Credit, Debit and Prepaid **cardholders** in the United States. Business owners and employees can snap photos of receipts to store them securely in the cloud. This will help businesses to better understand their expenses and manage their financial health. Receipts are foundational to better cash management for small businesses and the Mastercard Mobile Receipt Management app helps them categorize expenses (including

personal vs. business), attach detailed notes, easily export data, and view clear reporting. Sort and view stored receipts based on merchant name, purchase date, amount, or expense category. Once the information is in the system, easily export your receipt images and/or the associated expense data to share with a bookkeeper or accountant.

Eligibility and Activation:
To use the Mastercard Mobile Receipt Management app, simply download the free iOS or Android version from the Apple or Google app store. Then use your valid Mastercard Small Business Credit, Debit or Prepaid card (issued by a U.S. financial institution) to activate the mobile app.

Mastercard Business Assistant

Mastercard® Business World Elite offers you the Mastercard Business Assistant Service. Imagine your own Assistant 24 x 7 x 365, where knowledgeable experts can assist with all your business needs, whenever you need it. This provides robust, personalized features that will save you time and simplify your busy day, such as:

- Local experts who can provide on-site assistance with everyday business needs like helping identify the best location for a client meeting or installing a new printer.
- Reminder service for those dates or events that you can't afford to miss. Let the Mastercard Business Assistant assist you today, so you can get back to business! Our experts look forward to assisting you at 1-800-Mastercard.

PEACE OF MIND

Cellular Wireless Telephone Protection – Commercial

Evidence of Coverage:
Refer to Key Terms for the definitions of you, your, we, us, our, and words that appear in bold. This **EOC** is subject to the Legal Disclosures set forth below.

A. To get coverage:
You must charge your monthly **Eligible Cellular Wireless Telephone** bill to your **Covered Card**. You are eligible for coverage the first day of the calendar month following the payment of your Eligible Cellular Wireless Telephone bill to your Covered Card. If you pay an Eligible Cellular Wireless Telephone bill with your Covered Card and fail to pay a subsequent bill to your Covered Card in a particular month, your coverage period changes as follows:

1. Your coverage is suspended beginning the first day of the calendar month following the month of nonpayment to your Covered Card; and
2. Your coverage resumes on the first day of the calendar month following the date of any future payment of your Eligible Cellular Wireless Telephone bill with your Covered Card

B. The kind of coverage you receive:

- Reimbursement for the actual cost to replace or repair a **Stolen** or damaged Eligible Cellular Wireless Telephone.
- Coverage ends on the earliest of: The date you no longer are a **Cardholder**; the date the **Eligible Account** is determined to be ineligible by the participating organization; the date the participating organization ceases to pay premium on the **Group Policy**; the date the participating organization ceases to participate in the Group Policy; the date the Group Policy is terminated.

C. Coverage limitations:
Coverage for a Stolen or damaged Eligible Cellular Wireless Telephone is subject to the terms, conditions, exclusions, and limits of liability of this benefit. The maximum liability is $800 per claim, and $1,000 per 12-month period. Each claim is subject to a $50 deductible. Coverage is excess of any other applicable insurance or indemnity available to you. Coverage is limited only to those amounts not covered by any other insurance or indemnity. In no event will this coverage apply as contributing insurance. This "noncontribution" clause will take precedence over a similar clause found in other insurance or indemnity language.

D. What is NOT covered:
The following items are excluded from coverage under the Group Policy:

- Eligible Cellular Wireless Telephone accessories other than the standard battery and standard antenna provided by the manufacturer;
- Eligible Cellular Wireless Telephones that are lost or **Mysteriously Disappear**;
- Eligible Cellular Wireless Telephones under the care and control of a common carrier, including, but not limited to, the U.S. Postal Service, airplanes or delivery service;
- Eligible Cellular Wireless Telephones Stolen from baggage unless hand-carried and under the **Eligible Person's** supervision or under the supervision of the Eligible Person's traveling companion who is previously known to the Eligible Person;
- Eligible Cellular Wireless Telephones Stolen from a construction site;
- Eligible Cellular Wireless Telephones which have been rented or leased from a person or company other than a cellular provider;
- Eligible Cellular Wireless Telephones which have been borrowed;
- Eligible Cellular Wireless Telephones that are received as part of a pre-paid plan;
- Cosmetic damage to the Eligible Cellular Wireless Telephone or damage that does not impact the Eligible Cellular Wireless Telephone's ability to make or receive phone calls (including minor screen cracks and fractures less than 2 inches in length that do not prevent the ability to make or receive phone calls or to use other features related to making or receiving phone calls);
- Damage or theft resulting from abuse, intentional acts, fraud, hostilities of any kind (including, but not limited to, war, invasion, rebellion or insurrection), confiscation by the authorities, risks of contraband, illegal activities, normal wear and tear, flood, earthquake, radioactive contamination, or damage from inherent product defects or vermin;
- Damage or theft resulting from mis-delivery or voluntary parting from the Eligible Cellular Wireless Telephone;
- Replacement of Eligible Cellular Wireless Telephone(s) purchased from anyone other than a cellular service provider's retail or internet store that has the ability to initiate activation with the cellular service provider;
- Taxes, delivery or transportation charges or any fees associated with the service provided; or
- Losses covered under a warranty issued by a manufacturer, distributor or seller.

In addition, we shall not be deemed to provide cover and we shall not be liable to pay any claim or provide any benefit under the Group Policy to the extent that the provision of such cover, payment of such claim or provision of such benefit would expose us, our parent company or its ultimate controlling entity to any sanction, prohibition or restriction under United Nations resolutions or the trade or economic sanctions, laws or regulations of the European Union or the United States of America.

E. How to file a claim:
Call **1-800-Mastercard** or go to **www.mycardbenefits.com** to open a claim. You must report the claim within 90 days of the loss, or as soon as reasonably possible, or the claim may not be honored. Upon receipt of a notice of claim, we will provide you with the necessary instructions for filing proof of loss. Written proof of loss must be submitted to our **Administrator** within 120 days of the loss or the claim may not be honored. Required documentation may include but is not limited to the following:

- Your card statement reflecting the monthly Eligible Cellular Wireless Telephone payments for the month preceding the date the Eligible Cellular Wireless Telephone was Stolen or suffered damage;
- A copy of your current wireless service provider's billing statement;
- If a claim is due to damage, a copy of the repair estimate and photos of the damage;
- If the claim is due to theft, a copy of the police report filed within 48 hours of the theft;
- Any other documentation or information reasonably requested by us to support the claim

Legal Disclosure:
This Guide to Benefits is not, by itself, a policy or contract of insurance or other contract. Benefits are provided to you, the Cardholder, at no additional charge. The insurance benefits are provided under the Group Policy issued by New Hampshire Insurance Company, an AIG company. This Guide to Benefits is a summary of benefits provided to you. The attached Key Terms and EOC are governed by the Group Policy.

Effective date of benefits: This Guide to Benefits replaces all prior disclosures, program descriptions, advertising, and brochures by any party. The Policyholder and the insurer reserve the right to change the benefits and features of these programs at any time. Notice will be provided for any changes.

Cancellation: The Policyholder may cancel these benefits at any time or choose not to renew the insurance coverage for all Cardholders. If the Policyholder cancels these benefits, you will be notified in advance. If we terminate, cancel, or choose not to renew the coverage to the Policyholder, you will be notified as soon as is practicable. Insurance benefits will still apply for any eligible coverage that attaches prior to the date of such termination, cancellation, or non-renewal, subject to the terms and conditions of coverage.

Benefits to you: These benefits apply only to Eligible Accounts issued in the United States. The United States is defined as the fifty U.S. states and the District of Columbia. No person or entity other than you shall have any legal or equitable right, remedy, or claim for benefits, insurance proceeds and damages under or arising out of these programs. These benefits do not apply if your card privileges have been canceled. However, insurance benefits will still apply for any benefit you were eligible for prior to the date that your Eligible Account is suspended or canceled, subject to the terms and conditions of coverage.

Transfer of rights or benefits: The Group Policy is not assignable, but the benefits may be assigned.

Intentional Misrepresentation and Fraud: If any request for benefits made under the Group Policy is determined to be fraudulent, or if any fraudulent means or devices are used by you or anyone qualifying as an insured to obtain benefits under the Group Policy, all benefits will be forfeited. No coverage is provided if you or anyone qualifying as an insured does the following: (1) conceals or misrepresents any fact upon which we rely, if the concealment or misrepresentation is material and is made with the intent to deceive; or (2) conceals or misrepresents any fact that contributes to the loss.

Due Diligence: You must exercise or perform all vigilant activity, attentiveness, and care that would be exercised or performed by a reasonable and prudent person in the same or similar circumstances to avoid, diminish, or reduce any loss or damage insured under the Group Policy.

Subrogation: If payment is made under these benefits, we are entitled to recover such amounts, to the extent of our payments, from other parties or persons. Any party or person who receives payment under these benefits must transfer to us his or her rights to recovery against any other party or person and must do everything necessary to secure these rights and must do nothing that would jeopardize them.

Salvage: If an item is not repairable, we may request that you send the item to us for salvage at your

expense. Failure to remit the requested item for salvage to us may result in denial of the claim.

Severability of Provisions: If in the future any one or more of the provisions of this Guide to Benefits is, to any extent and for any reason, held to be invalid or unenforceable, then such provision(s) shall be deemed "severable" from the remaining provisions of the Guide. In that event, all other provisions of this Guide shall remain valid and enforceable. Benefits listed in this Guide to Benefits are subject to the conditions, limitations, and exclusions described in each benefit section. Receipt and/or possession of this Guide to Benefits does not guarantee coverage or coverage availability.
This Guide is intended as a summary of services, benefits, and coverages and, in case of a conflict between the Guide and the Group Policy, the Group Policy shall control.

Washington Residents: For Washington residents only, Evidence of Coverage (EOC) means the section of this Guide to Benefits that describes the terms, conditions, and exclusions of your coverage. The EOC, Key Terms, and Legal Disclosures are in the entire agreement between you and us. Representations or promises made by anyone that are not contained in the EOC, Key Terms, or Legal Disclosures are not part of your coverage. In case of a conflict between this Guide to Benefits and the Group Policy, the Guide to Benefits shall control.

Mastercard ID Theft Protection (IDT)

Program Description:
Mastercard ID Theft Protection provides you with access to a number of Identity Theft resolution services, should you believe you are a victim of Identity Theft. This product offering prevents identity theft by monitoring the Internet, indexed and not, searching for compromised credentials and potentially damaging use of **cardholders'** personal information in order to detect fraud at its inception.

Eligibility:
All Mastercard consumer credit cardholders in the US are eligible for this coverage.

Access:
Simply contact **1-800-Mastercard** if you believe you have been a victim of Identity Theft.

Services provided:
Services provided are on a 24-hour basis, 365 days a year. In order to receive the following services, you must enroll at **https://mastercardus.idprotectiononline.com/**. The services include:

Online Monitoring Dashboard (requires activation): The online monitoring dashboard is the primary user interface for cardholders. It serves as a repository of all the personally identifiable information (PII) data the cardholder wants to monitor, tracks and displays cardholders' risk score, and provides access to identity protection tips. It is also the platform for cardholders to respond to identity theft alerts.

Monthly Risk Alert / Newsletter: Cardholders will receive a monthly newsletter with information on the cardholder's risk score, and articles pertaining to good identity theft practices.

Identity Monitoring: IDT searches the internet to detect compromised credentials and potentially damaging use of cardholders' personal information and alerts them via email so that they can take immediate action. This platform utilizes automated monitoring and human threat intelligence from cyber operations agents monitoring threat actors and their tactics on the deep and dark web where personal data is bought and sold. Data elements that can be monitored are:

- Email addresses

- Debit/credit cards
- Bank Accounts
- Web logins; username and password
- Medical insurance cards
- Drivers' license
- Loyalty cards
- Affinity cards
- Passport number
- Vehicle Insurance cards
- Social Security Number

Mastercard is offering cardholders the above-mentioned protections through Iris OnWatch, Generali Global Assistance's proprietary internet surveillance technology that proactively detects the illegal trading and selling of personally identifiable information (PII) online. At any point in time, Iris is tracking thousands of websites and millions of data points, and alerting cardholders whose personal information they find has been compromised online. This information is being gathered in real-time so that Cardholders have the opportunity to react quickly and take the necessary steps to protect themselves.

Resolution Services: Cardholders will have access to a team of identity theft resolution specialists, available 24 hours a day, 365 days a year to help resolve cardholders' identity theft incidents and prevent further damage. The resolution specialists are native speakers of English, French and Spanish, and are based out of Bethesda, Maryland. Cardholders are given the option to give limited power of attorney (LPOA) to the specialist, to allow them to conduct resolution activities on the cardholders' behalf, including contacting police, credit agencies, and other authorities, translating information, and closing and replacing breached accounts.

Lost Wallet Assistance: Cardholders will be provided assistance with notifying the appropriate issuing authorities to cancel and replace stolen or missing items, such as their debit/credit, Social Security card, and passport.

Emergency Cash Advance and Travel Arrangements: Cardholders are provided an emergency cash advance of up to $500 and assistance with making travel arrangements, including airline, hotel, and car rental reservations. This service is available when an ID theft event occurs more than 100 miles away from the cardholders' primary place of residence.

Single Bureau Credit Monitoring: Cardholders' TransUnion credit file will be monitored for changes that could indicate fraud such as new credit inquiries, an address change or new credit account(s) opened in their name. An alert notification via email will be sent anytime a hard inquiry is made on the cardholders' TransUnion credit file so they can take immediate action to minimize damage.

Financial Account Takeover: IDT monitors cardholder's high-risk transactions with more than 300 of the nation's largest companies to uncover and thwart account takeover attempts. Monitored transactions include:

- Credit cards
- Bank accounts
- Brokerage accounts
- Healthcare portals
- Workplace intranets
- Other services (e.g. peer-to-peer fund transfers)

An alert is sent to the cardholder if a series of knowledge-based authentication questions are used to

authenticate the account's user. To take advantage of this service, the cardholder must enter the accounts they wish to protect on the dashboard.

URL and Domain Monitoring: IDT identity monitoring services are enhanced by adding URL and Domain monitoring to the existing list of monitored items. URL and Domain monitoring searches for cardholders' business URL and domain within corporate data breaches, malicious third-party botnets, and criminal forums.

For more information regarding the services stated above and additional information, please visit **https://mastercardus.idprotectiononline.com/.**

Charges:
There is no charge for these services, they are provided by your Financial Institution.

Services NOT provided:

- When it is determined you have committed any dishonest, criminal, malicious or fraudulent act.
- When your financial institution or card issuer which provides this Service, has investigated the event and deemed you are responsible for the charge or event.
- When any theft or unauthorized use of an account by a person to whom the account has been entrusted has been committed.

Program provisions for Mastercard ID Theft Protection:
This service applies only to you, the named Mastercard cardholder. You shall use due diligence and do all things reasonable to avoid or diminish any loss or damage to property protected by the program. The provider, Generali Global Assistance, relies on the truth of statement made in the Affidavit or declaration from each cardholder. This service is provided to eligible Mastercard cardholders at no additional cost and is in effect for acts occurring while the program is in effect. The terms and conditions contained in this program guide may be modified by subsequent endorsements. Modifications to the terms and conditions may be provided via additional Guide mailings, statement inserts, or statement messages. Mastercard or your financial institution can cancel or non-renew these services, and if we do, we will notify you at least thirty (30) days in advance. If the Provider non-renews or cancels any services provided to eligible Mastercard cardholders, you will be notified within 30–120 days before the expiration of the service agreement. In the event substantially similar coverage takes effect without interruption, no such notice is necessary. For general questions regarding these services, please contact **1-800-Mastercard**.

Mastercard Global Service

Mastercard Global Service® provides worldwide, 24-hour assistance with lost and stolen card reporting, emergency card replacement, and emergency cash advance. Call Mastercard Global Service immediately to report your card lost or stolen and to cancel the account. If you need to make purchases or arrange for a cash advance, with your issuer's approval, you can receive a temporary card the next day in the United States, and within two business days most everywhere else.

In the United States (including all 50 states, the District of Columbia, the U.S. Virgin Islands, and Puerto Rico) and Canada, call 1-800-Mastercard (1-800-627-8372). When out-of-country and in need of assistance, you can easily reach a specially trained Mastercard Global Service Representative who can help you 24 hours a day, 365 days a year, in any language. You can call toll free from over 80 countries worldwide. Some of the key toll free Mastercard Global Service telephone numbers are:

Australia	1-800-120-113
Austria	0800-070-6138

France	0-800-90-1387
Germany	0800-071-3542
Hungary	06800-12517
Ireland	1-800-55-7378
Italy	800-870-866
Mexico	001-800-307-7309
Netherlands	0800-022-5821
Poland	0-0800-111-1211
Portugal	800-8-11-272
Spain	900-822-756
United Kingdom	0800-96-4767

For additional information, or for country-specific toll-free telephone numbers not listed above, visit our website at **www.mastercard.com** or call the United States collect at **1-636-722-7111.**

Account Information and Card Benefits:
When in the United States, contact your card issuer directly for account information and **1-800-Mastercard** for card benefits. When traveling outside the United States, call Mastercard Global Service to access your card issuer for account information or to access any of your card benefits.

ATM Locations:
Call **1-877-FINDATM (1-877-346-3286)** to find the location of a nearby ATM in the Mastercard ATM Network accepting Mastercard®, Maestro®, and Cirrus® brands. Also, visit our website at **www.mastercard.com** to use our ATM locator. You can get cash at over two million ATMs worldwide. To enable cash access, be sure you know your Personal Identification Number (PIN) before you travel.

MasterRental Insurance Coverage

Evidence of Coverage:

- Pursuant to the below terms and conditions, when you rent a **vehicle** for thirty-one (31) consecutive days or less with your **covered card,** you are eligible for benefits under this coverage.
- Refer to Key Terms for the definitions of you, your, we, us, our, and words that appear in bold and Legal Disclosures.

A. To get coverage:
The rental vehicle must be rented primarily for business purposes, and You must initiate and then pay for the entire **rental agreement** (tax, gasoline, and airport fees are not considered rental charges) with your covered card and/or the accumulated points from your covered card at the time the vehicle is returned. If a rental company promotion/discount of any kind is initially applied toward payment of the rental vehicle, at least one (1) full day of rental must be billed to your covered card.

You must decline the optional collision/damage waiver (or similar coverage) offered by the rental company when coverage is secondary.

You must rent the vehicle in your own name and sign the rental agreement. Your rental agreement must be for a rental period of no more than thirty-one (31) consecutive days. Rental periods that exceed or are intended to exceed thirty-one consecutive days are not covered.

The rented vehicle must have a **MSRP** that does not exceed $50,000 USD.

B. The kind of coverage you receive:

We will pay for the following on a primary basis:

- Physical damage and theft of the vehicle, not to exceed the limits outlined below.
- Reasonable loss of use charges imposed by the vehicle rental company for the period of time the rental vehicle is out of service. Loss of use charges must be substantiated by a location and class specific fleet utilization log.
- Towing charges to the nearest collision repair facility.
- Theft or damage to personal effects in transit in the rental vehicle or in any building en route during a trip using the rental vehicle. You must first file under other applicable insurance (e.g., home or business), and then we'll cover whatever is not covered by your insurance under our Secondary Personal Effects Insurance. Maximum coverage per rental period is $1,000 per covered person, per occurrence. The total benefits per rental period cannot exceed $2,000.

This coverage is not all-inclusive, which means it does not cover such things as personal injury or personal liability. It does not cover you for any damages to other vehicles or property. It does not cover you for any injury to any party.

C. Coordination of Benefits:

When MasterRental is provided on a secondary basis and a covered loss has occurred the order in which benefits are determined is as follows:

1. You or an **authorized driver's** primary auto insurance;
2. Collision/damage waiver provided to you by the rental agency;
3. Any other collectible insurance;
4. The coverage provided under this **EOC**.

If you or an authorized driver's primary auto insurance or other coverage has made payments for a covered loss, we will cover your deductible and any other eligible amounts, described under the kind of coverage you receive, not covered by the other insurance. Note: In certain parts of the United States and Canada losses to rental vehicles that are covered by your personal vehicle insurance policy liability section may not be subject to a deductible, which means that you may not receive any benefits from this program. Contact your insurance provider for full coverage details pertaining to your personal vehicle liability insurance policy (or similar coverage).

- If the vehicle is rented primarily for business purposes or outside the **cardholder's** domiciled country, coverage is considered primary coverage.

D. Who is covered:

The covered card cardholder and those designated in the rental agreement as authorized drivers. You, your associates, and immediate family are covered by Secondary Personal Effects Insurance subject to the limits expressed above.

E. Excluded rental vehicles:

- Vehicles not required to be licensed.
- All full-size vans mounted on truck chassis (including, but not limited to, Ford EconoVan), cargo vans, campers, off-road vehicles, and other recreational vehicles.
- Trailers, motorbikes, motorcycles, and any other vehicle having fewer than four (4) wheels.
- Antique vehicles (vehicles that are more than twenty (20) years old or have not been manufactured for at least ten (10) years), or limousines.
- Any rental vehicle that has a MSRP that exceeds $50,000 USD.

F. Where you are covered:

Coverage is not available in countries where:

a. This EOC or the group policy is prohibited by that country's law; or
b. The terms of the EOC or group policy are in conflict with the laws of that country.

G. Coverage limitations:

We will pay the lesser of the following:

a. Reasonable and customary charges of repair or the actual repair amount;
b. Wholesale market value less salvage and depreciation;
c. The rental agencies' purchase invoice less salvage and depreciation;
d. The contractual liability assumed by you or an authorized driver of the rental vehicle;
e. The actual cash value; or
f. $50,000 USD.

In addition, coverage is limited to $500 USD per incident for reasonable loss of use charges imposed by the vehicle rental company for the period of time the rental vehicle is out of service. We will not pay for or duplicate the collision/damage waiver coverage offered by the rental agency.

H. What is NOT covered:

- Personal Effects Insurance does not cover animals, automobile equipment, motorcycles, boats, motors, sporting equipment, personal computers, household furniture, contact lenses, hearing aids, artificial teeth and limbs, currency, coins, deeds, bullion, stamps, securities, tickets, documents, perishables, delays, loss of market, or indirect or consequential losses or damages of any kind.
- Vehicle keys or rental company portable Global Positioning Systems (GPS).
- Vehicles not rented by the cardholder or **authorized user** on the covered card.
- Any person not designated in the rental agreement as an authorized driver.
- Any obligations you assume other than that what is specifically covered under rental agreement.
- Any violation of the written terms and conditions of the rental agreement.
- Any loss that occurs while driving under the influence of drugs or alcohol.
- Any loss associated with racing or reckless driving.
- Losses involving the theft of the rental vehicle when you or an authorized driver cannot produce the keys to the rental vehicle at the time of reporting the incident to police and/or rental agency, as a result of negligence. Loss of keys is considered negligence.
- Mechanical failures caused by wear and tear, gradual deterioration, or mechanical breakdown.
- Subsequent damages resulting from a failure to protect the rental vehicle from further damage.
- Blowouts or tire/rim damage unless caused by theft, vandalism or vehicle collision.
- Any damage that is of an intentional or non-accidental nature, caused by you or an authorized driver of the rental vehicle.
- Depreciation, diminishment of value, administrative, storage, or other fees charged by the vehicle rental company.
- Vehicles with a rental agreement that exceeds or is intended to exceed a rental period of thirty-one (31) consecutive days from a rental agency.
- Losses resulting from any kind of illegal activity.
- Damage sustained on any road not regularly maintained by a municipal, state, or federal entity.
- Losses as a result of war or hostilities of any kind (including, but not limited to, invasion, terrorism, rebellion, insurrection, riot, or civil commotion); confiscation or damage by any government, public authority, or customs official; risks of contraband; illegal activity or acts.
- Any loss involving the rental vehicle being used for hire, for commercial use, or as a public or livery conveyance.
- Theft of, or damage to, unlocked or unsecured vehicles.
- Value-added tax, or similar tax, unless reimbursement of such tax is required by law.
- Rentals made on a monthly basis.
- Items not installed by the original manufacturer.
- Inherent damage.
- Damage to windshields which is not the result of a collision or roll-over (damage to a windshield is covered if such damage is due to road debris or road hazard).
- Leases or mini leases.
- Indirect or direct damages resulting from a covered claim.
- Charges for gasoline or airport fees.

In addition, We shall not be deemed to provide cover and We shall not be liable to pay any claim or provide any benefit under the group policy to the extent that the provision of such cover, payment of such

claim or provision of such benefit would expose Us, our parent company or its ultimate controlling entity to any sanction, prohibition or restriction under United Nations resolutions or the trade or economic sanctions, laws or regulations of the European Union or the United States of America.

I. How to file a claim:

- Visit **www.mycardbenefits.com** or call **1-800-Mastercard** to open a claim. You must report the claim within sixty (60) days of the loss or the claim may not be honored.
- You may choose to assign your benefits under this insurance program to the rental agency from which you rented your vehicle. Please contact us or our designated representative for further details.
- Submit the following documentation within one hundred and eighty (180) days of the incident or the claim may not be honored:
    - Receipt showing the vehicle rental charge.
    - Statement showing the vehicle rental charge.
    - The rental agreement (front and back).
    - Copy of Your valid driver's license (front and back).
    - Copy of the declarations page of any primary vehicle insurance and other valid insurance or coverage if applicable.
    - Police report when the vehicle is stolen, vandalized (regardless of the damage), or involved in a collision that requires the vehicle; to be towed, in a multi-vehicle collision, or the vehicle is not drivable.
    - Police report detailing the theft of personal items.
    - Replacement receipt for personal effect items.
    - Itemized repair estimates from a factory registered collision repair facility.
    - Copy of the vehicle rental company promotion/discount, if applicable.
    - Copy of the vehicle rental location class specific fleet utilization log, if loss of use charges are being claimed. You must secure this log from the rental agency.
    - Any other documentation that may be reasonably requested by us or our **administrator** to validate a claim.

Mastercard Travel and Lifestyle Services

As a World Elite Mastercard® **cardholder**, you have access to Mastercard® Travel & Lifestyle Services, a suite of benefits, amenities and upgrades, preferential treatment and premium travel offers from best-in-class travel companies across hotels, air travel, tours, cruises, car rental and more*. Get the most from all your travels whether you are planning a last-minute getaway or your dream family vacation. As a Mastercard® cardholder, you have access to a lifestyle manager that will help you plan your vacation - complimentary, at your convenience, 24 hours a day, 7 days a week. Plus, take advantage of the Mastercard Lowest Hotel Rate Guarantee** and Mastercard Hotel Stay Guarantee*** which deliver value and peace of mind.

* Travel & Lifestyle Services are provided by Ten Lifestyle Group plc. No travel bookings are being made by Mastercard, nor is Mastercard acting as a travel agency or providing any travel consultation or advice, in connection with Mastercard Travel & Lifestyle Services.

** Mastercard Lowest Hotel Rate Guarantee: If you book a qualifying 'prepaid hotel rate' or 'pay at local hotel rate' hotel stay through the Mastercard Travel & Lifestyle Services program either online or through an authorized program agent using your Mastercard and then find the same hotel room type, in the same hotel, for the same dates, the same number of children and adults, at a lower price online, before taxes and fees, we'll refund you the difference. To receive a refund, you must submit a claim as described in
the Terms & Conditions prior to your stay and at least seventy-two (72) hours before the date of your reservation check-in.

***Mastercard Hotel Stay Guarantee: The Mastercard Travel & Lifestyle Services Hotel Stay Guarantee is simple – if you book your three star or higher hotel stay through the Mastercard Travel & Lifestyle Services program and you encounter problems with the hotel, contact Ten Lifestyle Group plc, the designated travel agent for the Mastercard Travel & Lifestyle Services program at Toll Free (US) **1-800-336-6420** during your stay and a Ten lifestyle manager will attempt to make it right for the remainder of your stay by working directly with the hotel to try to resolve your issue or will make efforts to find you comparable accommodations. Certain terms, conditions and exclusions apply.

Certain terms, conditions and exclusions apply. Full details are available at **https://travel.mastercard.com/us/en-us/world-elite/product/terms**.

MERCHANT BENEFITS

Mastercard Premium Easy Savings® Program

Mastercard World Elite for Business offers you a premium experience of the Easy Savings program. In addition to all of the same savings you receive in the Easy Saving program, the Premium Easy Savings program delivers more upscale merchant offers both in the USA and also when traveling to other countries where Easy Savings exists. If you receive automatic rebates from the US Small Business program, the same terms and conditions of this new premium benefit are the same as what is outlined below:

Mastercard Easy Savings® Program

If you already receive all the automatic rebates in the Program and/or have already registered in the Program, the terms and conditions of this tier of the Program are outlined below:

Cardholder Terms & Conditions for Mastercard Easy Savings® Program - U.S. Small Business and Mastercard Easy Savings® Program - U.S. Commercial

Mastercard International Incorporated (“Mastercard”) is providing these Mastercard Easy Savings® Program - Terms and Conditions (“Terms and Conditions”) with respect to your U.S. Mastercard small business signature debit, prepaid, or credit card (each, a “Small Business Card”) and/or U.S. Mastercard Multi Card, Mastercard Purchase Card, and/or Mastercard Corporate Card (each, a “Commercial Card”). Upon receipt or affirmative acceptance of these Terms and Conditions, you hereby accept the Terms and Conditions for the applicable Mastercard Easy Savings® Program - U.S. Small Business and/or the Mastercard Easy Savings® Program - U.S. Commercial (each, as applicable, the “Program”). You further accept these Terms and Conditions and ratify this acceptance by using, receiving or accepting any benefit of a rebate under the Program.

If you do not wish to participate in the Program, please contact your issuing bank.

These Terms and Conditions set forth the terms applicable to your use of the Program. The Program provides you with automatic rebates on eligible purchases from participating merchants in the United States if you use an eligible, enrolled Mastercard Small Business Card or Commercial Card. Please read these Terms and Conditions carefully and keep them for your records.

In these Terms and Conditions, the words “you” and “your” mean the person or entity to whom a Card, as

defined below, has been issued and any person or entity that you allow to use a Card, and the words "we," "us" and "our" mean Mastercard. "Program Website" means **www.easysavings.com** for the Mastercard Easy Savings® Program - U.S. Small Business or **www.easysavings.com/commercial** for the Mastercard Easy Savings® Program - U.S. Commercial (or such other websites as we may establish for the Program).

Participation: For Mastercard Easy Savings® Program - U.S. Small Business only: If you have been notified by the issuer that issued your Mastercard Small Business Card that your Mastercard Small Business Card has been automatically enrolled in the Program, you may participate in the Program effective as of the date indicated in the notification from the issuer. You may also go to **www.easysavings.com** and register to receive program updates and see your and/or your employees' card rebates at that site. If you have been notified by the issuer that issued your Mastercard Commercial Card that your Mastercard Commercial Card has been enrolled in the Program, you may participate in the Program immediately.

The Program is available only to **cardholders** using eligible, enrolled Small Business Cards or Commercial Cards, as applicable, issued by a United States financial institution ("Cards"). You must be enrolled in the Program prior to using a Card at a Merchant, as defined below, or to receive the rebate benefits of the Program.

If you access the Program Website or use the Program, you also accept the Terms and Conditions as posted on the Program Website and as posted at:

For Mastercard Easy Savings® Program - U.S. Small Business:
http://www.mastercard.com/easysavings/common/en_US/termsconditions.html, as may be amended from time to time.

For Mastercard Easy Savings® Program - U.S. Commercial:
http://www.mastercard.com/easysavings/common/en_MM/termsconditions.html, as may be amended from time to time.

If you request a user ID to access rebate information on the Program Website, we may need to validate your Card in order to ensure that you can receive applicable rebates and as part of this validation an authorization hold of $1 may appear on your account information. Once the validation is confirmed, usually within 2-7 days, this authorization hold will be removed from your account.

Your Data: You agree to the terms of the Program's privacy notice as posted at https://www.mastercard.com/us/business/en/common/privacypolicy.html, as may be amended from time to time. You acknowledge and agree that your issuing bank and Mastercard may share and use data regarding you, your personnel and such Card usage with each other and with third parties, such as Merchants and service providers, to operate the Program and for internal operational purposes, including, but not limited to, sending you and your personnel emails regarding the Program.

Merchant Offers: Merchants that are participating in the Program ("Merchant(s)") may provide offers for rebates on purchases of goods or services ("Offers") at participating Merchant locations for Cards. The amount of any rebate and other terms and conditions applicable to a rebate will be determined by the Merchant and are subject to change at any time and without notice. Please refer to any disclosures provided by your issuing bank and the Program Website for any details on any Offer terms and conditions. Offers may be redeemed only at participating Merchant locations. See the Program Website for the latest information on available Offers. Certain issuers may restrict your access to: (i) or the ability to make purchases from, certain Merchants; (ii) certain Offers; or (iii) certain elements of the Program for other purposes. Please refer to the Offer details provided by your issuing bank, the Program Website, and/or the Offer details below for the latest information on available offers.

Offer Acceptance: When you purchase goods or services using a Card from a participating Merchant, you will receive a rebate on your purchase, subject to any terms and conditions of the Offer and provided that the purchase transaction:
(a) originated in the United States, (b) is authorized, settled and cleared through the Mastercard Global Clearance and Processing System, and (c) is not a PIN-based transaction. The rebate will not appear on your receipt at the point of sale. The form of the rebate may be a credit to your Card account, or the rebate may be in another form, as determined by the Issuer. If a rebate is credited to your Card account, please note that it might not appear on the same statement as the related purchase. There may be a delay of up to one statement cycle in crediting a rebate. Please note that rebates will be based on the standard currency related to your Card.

Reversals: All or a portion of a rebate may be reversed in certain circumstances, including without limitation, upon a return, dispute, adjustment, or fraudulent card activity.

Disclaimer of Liability: Our role under the Program is limited to processing information regarding Offers on behalf of Merchants and the issuing banks. We are not responsible for any Offers or rebates, your ability to use Offers or rebates, the crediting of any rebates to your Card account, reversals of Offers or rebates, accuracy or completeness of information about Offers or rebates, or any acts or omissions of the issuing banks or Merchants. We provide the Program on an “AS IS” basis, and we disclaim any and all warranties, including without limitation, any warranties of merchantability or fitness for a particular purpose, except as required by applicable law. We are not liable to you for any damages that you suffer in connection with your participation in the Program, unless the damage results directly from our failure to perform the express obligations under these Terms and Conditions. We and our affiliates, our respective directors, officers, employees, agents, and successors and assigns, are not responsible, and shall not be liable for, any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages (including lost profits). Without limiting the foregoing, we are not responsible for any Card account fees or penalties that you incur on your Card, including fees and penalties that may result from rebate reversals. Any tax liability resulting from your participation in the Program shall be your sole responsibility, and not our responsibility or the responsibility of any Merchant or the issuing bank. Merchants or the issuing bank may report information regarding the Program and your participation in it to tax authorities. Merchants and the issuing bank may not vary these Terms and Conditions as applied to the relationship between you and us and may not make any commitments that are binding on us.

Program Information: By registering on the easysavings.com site, you agree to receive Program information via email and to advise us of any change in your email address by providing updated information via the Program Website. Please note that we will use information regarding purchase transactions initiated with your enrolled Card(s) to provide you with reports via the Program Website as well as for other purposes as determined by Mastercard.

Termination: You may terminate your participation in the Program at any time by notifying your issuing bank. There may be a delay of up to 30 days in effecting such termination, and reversals or adjustments of rebates may continue after termination, as determined in our discretion. We or your issuing bank may terminate your participation in the Program at any time, without notice unless required by law. We reserve the right to add or terminate any participating Merchant or any Offer without notice. Any terms, which by their nature should survive the termination of these Terms and Conditions, shall survive.

Change of Terms: We can add to, delete from, or change (each, a “change”) the terms of these Terms and Conditions and/or the Program at any time. We will notify you of changes by posting the revised terms and conditions on the Program Website.

Questions Regarding the Program: You should direct any questions related to the Program, Offers, any Program restrictions, or rebates to your issuing bank.

Disputes: Any disputes regarding Offers or rebates, or your ability to participate or receive them, may be determined by us, by your issuing bank, or Merchants. That resolution will be final and binding on you.

Additional Terms: Your issuing bank and Merchants may impose additional terms on your participation in the Program. These Terms and Conditions are in addition to, and do not amend or replace, your card agreement with your issuing bank.

Miscellaneous: These Terms and Conditions will be governed by the laws of New York State, without regard to conflict of law principles. Any dispute arising out of or in connection with the interpretation or performance of these Terms and Conditions, that is not settled in accordance with the section of these Terms and Conditions entitled "Disputes", shall be finally settled by the Courts located in the City and State of New York, which shall have exclusive jurisdiction. YOU AND WE HEREBY WAIVE ANY RIGHT TO A JURY TRIAL. You may not assign your rights under these Terms and Conditions. We may assign our rights and obligations at any time. The invalidity of any provision of these Terms and Conditions will not affect the validity of the remaining portions. Any waiver by us of our rights under these Terms and Conditions is binding only if in a writing signed by us. The use of your issuing bank and Merchant names and logos in the Program is by permission only.

Mastercard Easy Savings® Program U.S. Small Business – Participating Merchants Offer Details: Restrictions, conditions, and limitations apply. Visit the Merchant detail pages at **www.easysavings.com** for more details.

Mastercard Easy Savings® Program for Commercial – Participating Merchants Offer Details: Restrictions, conditions, and limitations apply. Visit the Merchant detail pages at **www.easysavings.com/commercial** for more details.

© Mastercard, Mastercard Easy Savings Program, Mastercard Easy Savings Program for Commercial and the Mastercard brand marks are registered trademarks of Mastercard International Incorporated. All third-party product and service names referenced herein are trademarks of their respective owners.

ShopRunner Program

ShopRunner is an online shipping service that helps its members save both time and money. ShopRunner members receive unlimited free two-day shipping and free return shipping on purchases at more than 140 online stores, including clothing, shoes, beauty, electronics, home, gifts and more. Retailers include Neiman Marcus, Lord & Taylor, American Eagle, Tory Burch, Calvin Klein, Kate Spade, 1-800-Flowers.com and many more.

Eligibility:
To be eligible for a free ShopRunner membership, you must be a valid World or World Elite cardholder who holds a Mastercard issued by a U.S. financial institution.

How to use the ShopRunner benefit:

- Create a ShopRunner account on the **www.shoprunner.com/mastercard** website.
- Shop at the participating merchants from the merchant site, from the links on the ShopRunner site, or from the ShopRunner mobile app.
- Once you are logged into your account, the free shipping benefit is applied, provided the item is eligible for free shipping.
- ShopRunner members also enjoy free return shipping on their orders placed with ShopRunner.

Terms and Conditions:
Full Terms & Conditions are found at **www.shoprunner.com/terms/sr/**.

- ShopRunner members are entitled to free two-day shipping on all eligible purchases as well as free returns.
- Shipping:
    - Eligible items will ship within 2 business days via shipping partners like UPS and FedEx. ShopRunner only ships to physical addresses in the United States, including, in most cases, Alaska, Hawaii and Puerto Rico, but in some cases, certain regions cannot be reached in two days. Any shipment to a PO Box, APO/FPO/DPO or international address is excluded from the ShopRunner program.
    - Items that are eligible for ShopRunner benefits will be designated on the Retailer's site. ShopRunner is only available for certain online purchases and certain products on a Retailer's site, and ShopRunner may not be available on all web browsers (e.g., mobile websites, smart phone mobile or tablet applications). Certain Retailers may require a minimum aggregate order value in order for an order to be eligible for ShopRunner benefits.
- Returns:
    - For returns of eligible items, ShopRunner members must follow the Retailer's return policies and instructions.
    - In the event that a merchant who participates in the ShopRunner service offers free return shipping, the **cardholder** will return the ShopRunner eligible item through the merchant's standard process.
    - For returns of eligible items purchased via the ShopRunner service, for which the merchant does not offer free return shipping, ShopRunner will provide cardholder with a postage paid return label that can be used to return items back to the merchant. To obtain your ShopRunner pre-paid return label simply sign in to the My Account section on **www.shoprunner.com**. Next to each ShopRunner eligible order there is a link to generate a pre-paid return label. Print the label, affix it to your return packaging and follow the rest of the Retailer's return instructions.

Account and Billing Information

Important: Contact your card-issuing financial institution directly for questions concerning your account, such as account balance, credit line, billing inquiries (including transaction exchange rates), merchant disputes, or information about additional services not described in this Guide. Your financial institution's phone number should be available on your monthly billing statement or on the back of your card.
Reminder: Please refer to the Legal Disclosure section.

Legal Disclosure

This Guide to Benefits is not, by itself, a policy or contract of insurance or other contract.
Benefits are provided to you, the account holder, at no additional charge. Non-insurance services may have associated costs, which will be your responsibility (for example, legal referrals are free, but the lawyer's fee is your responsibility).

The insurance benefits are provided under a group policy issued by New Hampshire Insurance Company, an AIG company. This Guide to Benefits is a summary of benefits provided to you. The attached Key Terms and **EOC** is governed by the **Group Policy**.

Effective date of benefits: Effective February 1, 2019, this Guide to Benefits replaces all prior

disclosures, program descriptions, advertising, and brochures by any party. The Policyholder and the insurer reserve the right to change the benefits and features of these programs at any time. Notice will be provided for any changes.

Cancellation: The Policyholder can cancel these benefits at any time or choose not to renew the insurance coverage for all cardholders. If the Policyholder does cancel these benefits, you will be notified in advance. If the insurance company terminates, cancels, or chooses not to renew the coverage to the Policyholder, you will be notified as soon as is practicable. Insurance benefits will still apply for any benefits you were eligible for prior to the date of such terminations, cancellation, or non-renewal, subject to the terms and conditions of coverage.

Benefits to you: These benefits apply only to the cardholder whose cards are issued by U.S. financial institutions. The United States is defined as the fifty (50) United States and the District of Columbia. No person or entity other than the cardholder shall have any legal or equitable right, remedy, or claim for benefits, insurance proceeds and damages under or arising out of these programs. These benefits do not apply if your card privileges have been canceled. However, insurance benefits will still apply for any benefit you were eligible for prior to the date that your account is suspended or canceled, subject to the terms and conditions of coverage.

Transfer of rights or benefits: No rights or benefits provided under these insurance benefits may be assigned without the prior written consent of the claim **administrator** for these benefits.

Misrepresentation and Fraud: Benefits shall be void if the cardholder has concealed or misrepresented any material facts concerning this coverage.

Due Diligence: All parties are expected to exercise due diligence to avoid or diminish any theft, loss or damage to the property insured under these programs. “Due diligence” means the performance of all vigilant activity, attentiveness, and care that would be taken by a reasonable and prudent person in the same or similar circumstances in order to guard and protect the item.

Subrogation: If payment is made under these benefits, the insurance company is entitled to recover such amounts from other parties or persons. Any party or cardholder who receives payment under these benefits must transfer to the insurance company his or her rights to
recovery against any other party or person and must do everything necessary to secure these rights and must do nothing that would jeopardize them, or these rights will be recovered from the cardholder.

Other Insurance: Coverage is secondary to and in excess of any other applicable insurance or indemnity available to You. Coverage is limited to only those amounts not covered by any other insurance or indemnity. It is subject to the conditions, limitations, and exclusions described in this document. In no event will this coverage apply as contributing insurance. This Other Insurance clause will take precedence over a similar clause found in other insurance or indemnity language.

In no event will these insurance benefits apply as contributing insurance. The non-contribution insurance clause will take precedence over the non-contribution clause found in any other insurance policies.

Severability of Provisions: If in the future any one or more of the provisions of this Guide to Benefits is, to any extent and for any reason, held to be invalid or unenforceable, then such provision(s) shall be deemed “severable” from the remaining provisions of the Guide. In that event, all other provisions of this Guide shall remain valid and enforceable.

Benefits listed in this Guide to Benefits are subject to the conditions, limitations, and exclusions described in each benefit section. Receipt and/or possession of this Guide to Benefits does not

guarantee coverage or coverage availability.

This Guide is intended as a summary of services, benefits, and coverages and, in case of a conflict between the Guide and the master insurance policies, or an issuer's, or the Mastercard actual offerings, such master policies or actual offering shall control. Provision of services is subject to availability and applicable legal restrictions.

To file a claim or request MasterAssist Services,
call 1-800-Mastercard (1-800-627-8372),
or en Español: 1-800-633-4466.
Visit our website at www.mastercard.com.

©2019 Mastercard

CONTRATO DE CUENTA BANCARIA DE STRIDE

I. CONTRATO DE CUENTA DE DEPÓSITO COMERCIAL
II. POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y DECLARACIONES INFORMATIVAS
III. LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL TITULAR DE LA TARJETA DE DÉBITO LYFT DIRECT BUSINESS MASTERCARD®
IV. TÉRMINOS Y CONDICIONES DE PROTECCIÓN DEL SALDO
V. PROGRAMA EASY SAVINGS DE MASTERCARD (GUÍA DE BENEFICIOS)

I. CONTRATO DE CUENTA DE DEPÓSITO COMERCIAL

IMPORTANTE: LEA DETENIDAMENTE Y CONSERVE ESTE CONTRATO DE CUENTA DE DEPÓSITO COMERCIAL PARA SUS REGISTROS.

ÍNDICE DEL CONTRATO DE CUENTA DE DEPÓSITO COMERCIAL

Introducción

1. Contrato de la Cuenta de Depósito Comercial y Declaraciones Informativas
- **A. Nuestro Contrato**
- **B. Aspectos básicos de la cuenta**
- **C. Reglas generales que rigen las cuentas de depósito comerciales**
- **D. Uso de la tarjeta de débito LYFT Direct Business MasterCard®**
- **E. Servicios bancarios electrónicos**

2. Servicios de transferencia de fondos

3. Lista de cargos

4. Política general de disponibilidad de fondos

5. Arbitraje

1. CONTRATO DE LA CUENTA DE DEPÓSITO COMERCIAL Y DECLARACIONES INFORMATIVAS

Lea este Contrato de Cuenta de Depósito Comercial con detenimiento y guárdelo para futuras consultas. El Contrato de Cuenta de Depósito Comercial (el "Contrato") se modifica periódicamente, por lo que puede incluir cambios de versiones anteriores.

Este Contrato describe los términos aplicables a la cuenta de depósito a la vista ("Cuenta de Depósito Comercial") disponible de Stride Bank N.A., miembro de la FDIC ("Stride", el "Banco" o el "Emisor") en nombre de Payfare, el socio del programa responsable de administrar la Cuenta de Depósito Comercial ("Payfare"). "Nosotros", "nuestro" y "nos" se refieren al Banco, sus sucesores, filiales o cesionarios. "Usted" y "su" se refieren al titular Comercial (según se define en este documento) de la Cuenta de Depósito Comercial.

Tenga en cuenta que Lyft, Inc. ("LYFT") no ofrece la Cuenta de Depósito Comercial. LYFT no es responsable de ningún aspecto de la Cuenta de Depósito Comercial, incluidos, entre otros, los términos de este Contrato, su solicitud para abrir una Cuenta de Depósito Comercial, su uso de la Cuenta de Depósito Comercial, la aplicación de banca móvil Lyft Direct ("la Aplicación Lyft Direct") o cualquier programa de recompensas asociado.

Al proporcionar una firma electrónica o con su aceptación al abrir, o continuar manteniendo una cuenta con nosotros, usted acepta la versión más reciente de este Contrato, que está disponible para usted en la aplicación Lyft Direct. Usted acepta nombrar a Stride Bank, N.A. como su agente para agrupar los fondos de su Cuenta de Depósito Comercial con fondos de titulares de otras cuentas de depósito y luego depositar esos fondos en uno o más bancos asegurados por la FDIC, y para obtener sus fondos de la(s) cuenta(s) de fondos agrupados con el fin de transferir sus fondos según lo que usted indique.

AVISO: ESTE CONTRATO REQUIERE QUE TODAS LAS DISPUTAS SE RESUELVAN MEDIANTE ARBITRAJE VINCULANTE. LOS TÉRMINOS DE LA CLÁUSULA DE ARBITRAJE APARECEN AL FINAL DE LA SECCIÓN CINCO (5) DE ESTE CONTRATO.

LA CUENTA DE DEPÓSITO COMERCIAL TIENE CARGOS DE LA CUENTA, LÍMITES DE TRANSACCIONES Y RESTRICCIONES DEBIDO A LA NATURALEZA COMERCIAL DE LA CUENTA, INCLUIDOS CARGOS PARA TRANSFERENCIAS INSTANTÁNEAS DE FONDOS A UNA TARJETA DE DÉBITO O PREPAGADA A SU NOMBRE, RETIRAR FONDOS DE DETERMINADAS TERMINALES DE CAJEROS AUTOMÁTICOS (ATM) Y CARGOS POR INACTIVIDAD.

LAS TRANSACCIONES NO AUTORIZADAS DEBEN DENUNCIARSE RÁPIDAMENTE DENTRO DE LOS 10 DÍAS POSTERIORES A LA TRANSACCIÓN NO AUTORIZADA INICIAL Y SE APLICAN LIMITACIONES A LA COBERTURA DE RESPONSABILIDAD CERO DEBIDO A LA NATURALEZA COMERCIAL DE LA CUENTA. NO SE APLICAN CRÉDITOS PROVISIONALES EN CASO DE UNA RECLAMACIÓN.

UNA VEZ QUE INICIE SESIÓN EN SU APLICACIÓN DE LYFT DIRECT, SU MÉTODO DE PAGO SE ACTUALIZARÁ AUTOMÁTICAMENTE A LYFT DIRECT Y SUS GANANCIAS DE LYFT SE ENVIARÁN AUTOMÁTICAMENTE A SU CUENTA DE DEPÓSITO COMERCIAL.

POLÍTICA DE CONTACTO AL TELÉFONO CELULAR

Al proporcionarnos un número de teléfono para un teléfono celular u otro dispositivo inalámbrico, lo que incluye un número que más adelante conecte a un dispositivo celular, usted acepta expresamente recibir comunicaciones, incluidas, entre otras, llamadas de mensajes de voz artificial o pregrabados, mensajes de texto y llamadas realizadas por un sistema de marcación telefónica automática, de nosotros, Payfare, LYFT, nuestras filiales, Payfare o las filiales de LYFT, nuestros agentes, o los agentes de Payfare o de LYFT en ese número. Este consentimiento expreso se aplica a cada número de teléfono que nos proporcione ahora o en el futuro y permite dichas llamadas para fines no relacionados con el marketing. Las llamadas y los mensajes pueden incurrir en tarifas de acceso de su proveedor de telefonía celular.

A. Nuestro Contrato

Puede abrir la Cuenta de Depósito Comercial solicitándola a través de la Aplicación para Conductores de LYFT y descargando la Aplicación Lyft Direct. La funcionalidad bancaria está disponible en su totalidad a través de la aplicación Lyft Direct. La Cuenta de Depósito Comercial está diseñada para que la utilice una empresa, que puede ser una persona que actúa como propietario único, una sociedad, una sociedad limitada, una sociedad de responsabilidad limitada, una sociedad por acciones o una empresa conjunta. No puede poseer o mantener una Cuenta de Depósito Comercial con fines personales, familiares u hogareños. Nos reservamos el derecho de cerrar la Cuenta de Depósito Comercial si determinamos que se está utilizando para fines personales, familiares u hogareños, o si usted ya no tiene ganancias con LYFT. Nos reservamos el derecho de negarnos a procesar cualquier transacción que creamos que puede violar los términos de este Contrato (como transacciones no comerciales), o por motivos de seguridad, a nuestra entera discreción.

Usted es responsable de todas las actividades que haya autorizado en su Cuenta de Depósito

Comercial, a menos que se indique lo contrario a continuación. La actividad de la cuenta se considera autorizada cuando usted comparte la contraseña de su Cuenta, PIN, tarjeta, número de tarjeta, código de autenticación multifactor o dispositivo móvil con otros.

Días hábiles
Nuestros días hábiles son de lunes a viernes, excepto los feriados federales, incluso si nuestras oficinas están abiertas. Cualquier referencia a "días" que se encuentre en este Contrato será a días naturales, a menos que se indique lo contrario.

B. Aspectos básicos de la cuenta

1. Elegibilidad para cuentas de depósito comerciales

La Cuenta de Depósito Comercial está disponible para los Conductores de LYFT (según se define en este documento) que sean ciudadanos o residentes permanentes de los cincuenta (50) estados de Estados Unidos ("EE. UU.") y el Distrito de Columbia que tengan al menos 21 años de edad y un número de Seguro Social válido, excepto en Nueva York, donde el requisito de edad es 18 años de edad. Debe aceptar recibir estados de cuenta electrónicos, en lugar de impresos. Esto significa:

5. debe enviarnos su dirección de correo electrónico válida; y
6. debe aceptar recibir mediante entrega electrónica todas las comunicaciones de la cuenta (como formularios de impuestos de fin de año y estados de cuenta electrónicos).

Podemos utilizar información de terceros para ayudarnos a determinar si debemos abrir su Cuenta de Depósito Comercial.

2. Información importante sobre los procedimientos para abrir una Cuenta de Depósito Comercial nueva.

La Ley USA PATRIOT es parte de una ley federal (la Ley de Secreto Bancario) que requiere que todas las instituciones financieras obtengan, verifiquen y registren información que identifique a cada persona que abra una nueva cuenta ("Información de Verificación"). Qué significa esto para usted: Cuando usted abre una cuenta, le pediremos su nombre, dirección física y su fecha de nacimiento, así como otro tipo de información que nos permitirá identificarlo. También podremos pedirle una copia de su licencia de conducir, su tarjeta de Seguridad social u otros documentos identificatorios en cualquier momento.

3. La Cuenta de Depósito Comercial

Consiste en la cuenta de depósito a la vista para transacciones en línea utilizada para realizar pagos y transferencias a terceros en línea o mediante el uso de una Tarjeta de Débito LYFT Direct Business MasterCard® (la "Tarjeta de Débito Comercial") que se emite automáticamente con la Cuenta de Depósito Comercial.

4. Titularidad y propiedad de la cuenta

La Cuenta de Depósito Comercial solo puede ser propiedad de una persona y estar a nombre de dicha persona, quien podrá depositar, transferir o retirar fondos. La Cuenta de Depósito Comercial no puede ser propiedad ni estar titulada como Pagadera en caso de Fallecimiento (Payable on Death, "POD") o "En Fideicomiso para" (In Trust For, "ITF").

Una vez realizada la verificación con éxito, usted podrá utilizar su Tarjeta a través de los métodos detallados en este Contrato. La Tarjeta de Débito LYFT Direct Business MasterCard® no puede ser propiedad ni estar titulada como Pagadera en caso de Fallecimiento ("POD") o "En Fideicomiso" ("ITF").

5. Muerte o incapacidad

Si usted es propietario único, usted o la parte nombrada por usted, el designado o la persona nombrada aceptan notificarnos de inmediato si usted fallece o queda legalmente incapacitado. Continuaremos aceptando depósitos y procesando instrucciones de transacciones hacia y desde su Cuenta de Depósito Comercial hasta que: (a) se nos notifique su fallecimiento o resolución de incompetencia y (b) tengamos una oportunidad razonable de actuar. Usted acepta que, incluso si tenemos conocimiento de su fallecimiento, podremos pagar o procesar transacciones en su Cuenta de Depósito Comercial en o antes de la fecha del fallecimiento por hasta un máximo de diez (10) días después de esa fecha, a menos que alguien que reclame un interés sobre la Cuenta de Depósito Comercial nos ordene suspender el pago. Podemos requerir documentación adicional para confirmar cualquier reclamo realizado en la Cuenta de Depósito Comercial.

6. Poder notarial

Si usted es propietario único, puede nombrar a otra persona como apoderado para su Cuenta de Depósito Comercial. El titular de la cuenta y la persona que celebra el poder notarial se conocen como el “Mandante”. La persona a la que el Mandante le otorgó el poder notarial se conoce como el “Agente”. Debe notificarnos con anticipación si planea crear un poder notarial que involucre a su Cuenta de Depósito Comercial. Por lo general, aceptaremos un Poder Notarial en el Formulario Legal Uniforme que cumpla con la ley estatal. Podemos exigir al Agente que firme una declaración jurada que indique que el poder notarial que se nos presenta es una copia verdadera y que, a su leal saber y entender, el Mandante sigue vivo y es competente y que las facultades pertinentes del Agente no han sido modificadas ni rescindidas. El Mandante es responsable de proporcionarnos información si una declaración jurada que se nos presenta es falsa o engañosa o si el Agente excede las facultades otorgadas por el Mandante en el poder notarial. Sin embargo, podemos negarnos a aceptar cualquier forma de poder notarial, con o sin causa. Podremos actuar según las instrucciones de un apoderado, independientemente de que la relación con el apoderado se indique o no en la instrucción (por ejemplo, en cualquier cheque firmado por el apoderado). Puede revocar su poder notarial enviándonos una notificación por escrito en cualquier momento. El poder notarial continuará vigente hasta que a) recibamos revocación por escrito del Mandante; b) recibamos notificación por escrito del fallecimiento del Mandante; o c) recibamos notificación por escrito del fallecimiento o la incapacidad del Agente. No asumimos la obligación de monitorear las acciones de su apoderado para garantizar que actúe en su beneficio.

7. Nuestra relación con usted

Este Contrato no crea una relación fiduciaria, cuasi fiduciaria u otra relación especial entre usted y nosotros. Le debemos un deber de cuidado general. No hay terceros beneficiarios de este acuerdo.

8. Prevalencia del idioma inglés

Cualquier traducción de este Contrato se proporciona para su comodidad. El significado de los términos, las condiciones y las declaraciones en el presente está sujeto a las definiciones e interpretaciones en idioma inglés. Es posible que cualquier traducción proporcionada no represente con precisión la información en inglés, el idioma original.

9. Política de privacidad

Consulte la sección II a continuación para ver la Política de privacidad y declaraciones informativas.

C. Reglas generales que rigen las cuentas de depósito comerciales

El Banco puede agrupar sus fondos, junto con los fondos de otros Titulares de Tarjeta, y depositar esos fondos en uno o más bancos asegurados por la FDIC y obtener sus fondos de la(s) cuenta(s) de fondos agrupados para transferir sus fondos de acuerdo con sus indicaciones. Este Contrato será vinculante para su representante personal, albaceas, administradores y sucesores, y para nuestros sucesores y cesionarios. Usted no podrá ceder, transferir ni otorgar una garantía sobre su Cuenta a nadie que no seamos nosotros sin nuestro consentimiento por escrito. Ninguna cesión será válida o vinculante para nosotros, y no se considerará que tenemos conocimiento de esta, hasta que otorguemos nuestro consentimiento y anotemos la cesión en nuestros registros. Sin embargo, al anotar la cesión, no tenemos ninguna responsabilidad de garantizar que la cesión sea válida. Cualquier cesión permitida de su Cuenta de Depósito Comercial está sujeta a nuestros derechos de compensación. El uso de la Cuenta de Depósito Comercial está sujeto a todas las normas y costumbres aplicables de cualquier cámara de compensación u otra asociación involucrada en las transacciones. No renunciamos a nuestros derechos al tardar o no ejercerlos en algún momento. Si se determina que alguna disposición de este Contrato es inválida o inexigible en virtud de alguna norma, ley o reglamentación de un organismo gubernamental local, estatal o federal, la validez o exigibilidad de las demás disposiciones de este Contrato no se verá afectada. Este Contrato se regirá por las leyes del estado de Oklahoma, excepto en la medida en que se rija por la ley federal.

1. Depósitos en la Cuenta de Depósito Comercial

Realice depósitos en su Cuenta de Depósito Comercial utilizando cualquiera de estos métodos:

Saldo máximo de la Cuenta de Depósito Comercial	**$25,000**
Tipo de transacción	Frecuencia y/o límites en dólares
Depósitos directos de LYFT	120 hasta $5,000 por día/750 hasta $10,000 por semana/$20,000 por mes
Transferencias de ACH (Automated Clearing House, Cámara de Compensación Automatizada) iniciadas desde una institución financiera externa*	$20,000 por día | $25,000 por mes
Cargas de efectivo** disponibles en un plazo de dos (2) horas después de la carga	$1,500 por día | $3,000 por mes
Depósitos en efectivo a través de los cajeros automáticos Allpoint***	$500 por día | $3,000 por mes

*DEPÓSITOS DIRECTOS O CRÉDITOS DE UNA INSTITUCIÓN FINANCIERA EXTERNA: El nombre del destinatario en cualquiera de dichos depósitos que recibamos debe coincidir con el nombre del Titular de la Cuenta de Depósito Comercial. Cualquier depósito recibido en un nombre que no sea el nombre registrado en la Cuenta de Depósito Comercial será devuelto al emisor. Los depósitos de una institución financiera externa generalmente estarán disponibles dentro de dos (2) a tres (3) días hábiles de una transacción exitosa.

**Los servicios de TRANSFERENCIA DE DINERO DE TERCEROS utilizados para cargar fondos a su Cuenta de Depósito Comercial, como, por ejemplo, los comercios minoristas en los que usted realiza cargas de efectivo, pueden imponer sus propios cargos por transacción, límites diarios, semanales o mensuales sobre la frecuencia o cantidad de efectivo que usted puede cargar en la Cuenta de Depósito Comercial.

***Puede depositar fondos en su Cuenta de Depósito Comercial con efectivo y la Tarjeta en los cajeros automáticos designados de Allpoint habilitados para depósitos en efectivo. Las ubicaciones de los cajeros automáticos Allpoint designados se pueden encontrar en la aplicación Lyft Direct. Seleccione “Checking” (corriente) en el cajero automático cuando se le solicite que elija la cuenta en la que se deposita el efectivo. Se aplican cargos y límites por transacción de depósito en efectivo y se muestran en la aplicación Lyft Direct. Usted deberá reportarnos un error o una transacción de depósito en efectivo incompleta en el transcurso de diez (10) días después de que se produzca y proporcionarnos una copia de su recibo del cajero automático para respaldar un reclamo por la transacción incompleta o incorrecta.

IMPORTANTE: Si su número de Cuenta de Depósito Comercial cambia, debe notificar inmediatamente a cualquier pagador. Debe proporcionarle el nuevo número de Cuenta de Depósito Comercial para asegurarse de que su actividad de depósito directo continúe sin interrupciones.

Su Cuenta de Depósito Comercial podrá suspenderse y se requerirá información de vez en cuando para confirmar la naturaleza de los depósitos entrantes en su Cuenta. No responder de manera oportuna, no proporcionar la información o documentación solicitada, o usar la Cuenta para fines no comerciales puede dar lugar al cierre de la Cuenta, a nuestra entera discreción.

2. Sin efectivo, cheques impresos ni moneda extranjera

No somos responsables de ningún depósito, incluso de dinero en efectivo, perdido por correo, perdido en tránsito o no recibido por nosotros.

- Efectivo: no aceptamos depósitos realizados en efectivo. Si usted envía por correo un depósito en efectivo, el efectivo se devolverá a la dirección que tengamos registrada para usted.

- Cheques impresos: los cheques personales, los cheques de caja y los giros postales no pueden depositarse por correo. Todos los cheques y giros postales que se nos envíen para su depósito serán devueltos, a menos que el monto total pueda aplicarse a un saldo negativo, en cuyo caso, el cheque o giro postal puede o no depositarse en la Cuenta de Depósito Comercial, a nuestro criterio.

- Moneda extranjera: no aceptamos depósitos en moneda extranjera. Todos los depósitos recibidos en moneda extranjera, efectivo o cheque se devolverán a la dirección que tengamos registrada para usted.

3. Disponibilidad de fondos

Consulte la sección 4 titulada “DISPONIBILIDAD DE FONDOS GENERALES” para obtener información adicional.

4. Transferencias preautorizadas

Su número de Cuenta de Depósito Comercial y el número de ruteo bancario pueden utilizarse para débitos directos preautorizados (“Débitos ACH”) de comerciantes, servicios de Internet u otros proveedores de servicios públicos (“Comerciantes”) y con el fin de iniciar depósitos directos en su Cuenta de Depósito Comercial. Estas transferencias se procesarán en virtud de las Reglas Operativas de la Asociación Nacional de Cámaras de Compensación Automatizada (National Automated Clearing House Association, "NACHA") y usted acepta cumplir con las reglas de la NACHA. En la Sección 2, denominada “SERVICIOS DE TRANSFERENCIA DE FONDOS”, encontrará información detallada respecto a las transferencias preautorizadas.

NOTA: El nombre del destinatario en cualquiera de dichos depósitos directos que recibamos debe coincidir con el nombre del Titular de la Cuenta de Depósito Comercial. Cualquier depósito directo recibido en un nombre que no sea el nombre registrado en la Cuenta de Depósito Comercial será

devuelto al emisor.

IMPORTANTE: Si su número de Cuenta de Depósito Comercial cambia, debe notificarlo inmediatamente a los Comerciantes. Debe proporcionarles el nuevo número de Cuenta de Depósito Comercial para asegurarse de que su actividad de débito de la ACH continúe sin interrupciones.

El número de su Cuenta de Depósito Comercial y el número de ruta del banco siguen siendo los mismos cuando se solicita una nueva Tarjeta.

5. Problemas que podrían ocurrir con los depósitos

Si los fondos se depositan o transfieren a su Cuenta de Depósito Comercial por error o de otro modo, podremos corregir la situación deduciendo el monto del depósito de su Cuenta de Depósito Comercial, sin previo aviso. Si no hay fondos suficientes en su Cuenta de Depósito Comercial en ese momento, su Cuenta de Depósito Comercial podría quedar sobregirada. Consulte las secciones “Sin sobregiros” y “Derecho a compensación” a continuación para obtener más información sobre lo que podría ocurrir si su Cuenta de Depósito Comercial tiene un saldo negativo.

6. Sin sobregiros

A menos que usted haya calificado para la “Protección de Saldo” de otra forma y haya aceptado los términos y condiciones de dicho programa, consulte la “Sección IV - Términos y Condiciones de Protección de Saldo”, no se le permite sobregirar su Cuenta de Depósito Comercial. Si el saldo disponible en su Cuenta de Depósito Comercial no es suficiente para cubrir cualquier pago o retiro que usted haya autorizado, podemos, a nuestro exclusivo criterio, negarnos a procesar el pago o retiro. Incluso si ya hemos pagado operaciones con sobregiro, no estamos obligados a hacerlo en el futuro. Es su responsabilidad evitar sobregirar su Cuenta de Depósito Comercial.

Este párrafo describe, en términos generales, cómo registramos las transacciones en las cuentas. Tenga en cuenta que este proceso puede cambiar ocasionalmente, sin previo aviso. Nuestro orden de contabilización depende de una serie de factores, que incluyen cuándo se produce una transacción, si ya ha sido aprobada por nosotros o se ha convertido en definitiva, el orden en que se presenta, el importe, la disponibilidad del sistema, el riesgo potencial de pérdida para el Banco y el tipo de transacción en cuestión, entre otras variables. En primer lugar, acreditamos en su Cuenta de Depósito Comercial los depósitos recibidos antes de la hora de corte. Luego, procesamos los retiros/pagos que hemos autorizado previamente y no podemos devolver impagos, como compras con tarjeta de débito, retiros en cajero automático, transferencias de cuentas y transacciones de pago de facturas por Internet. Si recibimos más de una de estas transacciones para el pago desde su Cuenta de Depósito Comercial, generalmente las ordenaremos y pagaremos de acuerdo con la fecha y hora en que usted realizó las transacciones. Para una transacción con tarjeta de débito, si un comerciante no solicita autorización del Banco en el momento de la transacción, utilizaremos la fecha en que se reciba la transacción para el pago desde su Cuenta. Para algunas transacciones, como las transacciones de pago de facturas en línea, nuestros sistemas pueden asignar la hora y esta puede variar de la hora en que se realizó. Se ordenarán y pagarán varias transacciones que tengan la misma hora desde la cantidad en dólares más baja a la más alta. Siempre nos reservamos el derecho de registrar las transacciones que se nos pagan primero, y podemos registrar cualquier transacción antes o más tarde en el proceso de lo indicado. Por lo tanto, si desea evitar un sobregiro o la posibilidad de una transacción rechazada, debe tomar medidas para asegurarse de que su Cuenta tenga fondos suficientes para cubrir cada una de sus transacciones y nuestros cargos.

No garantizamos la aprobación de las transacciones y nos reservamos el derecho de rechazar transacciones por cualquier motivo, como, por ejemplo, incumplimiento de la cuenta, sospecha de actividad fraudulenta o ilegal, juegos en Internet, uso no comercial o cualquier indicación de aumento del riesgo relacionado con la transacción. Podemos limitar el número de autorizaciones que permitimos durante un período de tiempo. Nos reservamos el derecho de suspender o congelar la cuenta de su Tarjeta, o ajustar su Cuenta de Depósito Comercial sin previo aviso en caso de error o sospecha de actividad fraudulenta o ilegal, lo que incluye anular una transacción.

Si el saldo de su Cuenta de Depósito Comercial se vuelve negativo por cualquier motivo, debe realizar un depósito de inmediato para cubrir el saldo negativo. Podemos reportarlo a agencias de informes de crédito del consumidor, cerrar su Cuenta o hacer ambas cosas. Esto podría afectar su capacidad para abrir cuentas con nosotros u otros bancos en el futuro. Si su Cuenta de Depósito Comercial tiene un saldo negativo y usted tiene otra cuenta con nosotros, nos reservamos el derecho de ejercer nuestro derecho de compensación. Consulte la sección “Derecho a compensación” a continuación para obtener más detalles. Usted acepta que podremos utilizar depósitos posteriores y otros créditos en su Cuenta para recuperar cualquier saldo negativo, sin previo aviso. Nuestro pago o asignación de transacciones que crean saldos negativos no nos obliga a continuar con esa práctica en un momento posterior. Si su Cuenta de Depósito Comercial tiene un saldo cero o negativo, podemos, a nuestra discreción, cancelar su Cuenta de Depósito Comercial, sin previo aviso. Usted acepta pagar todos los costos y gastos en los que incurramos para cobrar cualquier sobregiro. Podremos seguir cobrando la cantidad que usted adeuda (lo que incluye demandarlo) después de que se haya calificado como incobrable.

7. Derecho a compensación

Si el saldo de su Cuenta de Depósito Comercial se vuelve negativo (y no es de acuerdo con los términos y condiciones de la “Protección de Saldo” para la cual usted ha calificado y ha aceptado los términos y condiciones de dicho programa, consulte la “Sección IV - Términos y Condiciones de Protección de Saldo”), podemos utilizar los fondos en cualquiera de sus cuentas para pagar el monto adeudado en la Cuenta de Depósito Comercial con saldo negativo. Esto se conoce como compensación. Esto significa que tenemos derecho a compensar cualquier pasivo, directo o contingente, pasado, presente o futuro que usted adeude contra cualquier cuenta que tenga con nosotros. Además, usted nos otorga un gravamen y un derecho de garantía sobre los fondos depositados en cada una de sus cuentas como garantía para todos sus pasivos y obligaciones con nosotros, ahora o en el futuro. No estamos obligados a notificarle previamente para ejercer nuestro derecho de compensación.

8. Procesos judiciales que afectan las cuentas

Si se interponen acciones legales, como embargos, gravámenes u otros procesos judiciales estatales o federales (“Proceso Legal”) contra su Cuenta de Depósito Comercial, podremos negarnos a permitir (o podemos limitar) los retiros o transferencias desde su Cuenta de Depósito Comercial hasta que se cumpla o se desestime el Proceso Legal. Independientemente de los términos de dicho embargo, gravamen u otro proceso estatal o federal, tenemos prioridad de reclamo sobre todos y cada uno de los fondos en su Cuenta de Depósito Comercial. No impugnaremos en su nombre ningún Proceso judicial y podemos tomar medidas para cumplir con dicho Proceso judicial, que determinemos apropiadas en las circunstancias, sin responsabilidad para con usted, incluso si cualquier fondo que debamos pagar deja fondos insuficientes para pagar una transacción que usted haya autorizado. El pago se realiza después de saldar cualquier tarifa, cargo u otra deuda que se nos deba. Usted acepta que podemos respetar el proceso judicial que se le notifique, ya sea en forma personal, por correo, por correo electrónico o por fax en cualquiera de nuestra oficinas (incluidos otros lugares donde se encuentren los fondos, registros o bienes), incluso si la ley prevé la notificación personal en la oficina donde se mantienen los registros o su Cuenta. Usted acepta que es responsable de cualquier gasto, incluidos los gastos legales y los honorarios de abogados en los que incurramos debido a cualquier Proceso judicial en su Cuenta de Depósito Comercial. Podemos cargar estos gastos a su Cuenta de Depósito Comercial. Usted nos indemnizará por cualquier pérdida, si lo hacemos.

9. Suspensiones y cierres de cuentas

Podemos suspender o cerrar su Cuenta de Depósito Comercial por cualquier motivo, con o sin previo aviso. Podemos suspender o cancelar una Cuenta de Depósito Comercial si, en cualquier momento, creemos que está utilizando la Cuenta de Depósito Comercial o la Tarjeta de Débito Comercial asociada para fines no comerciales, fraudulentos o ilegales, o si usted representa, de otro modo, un riesgo o una carga indebida para nosotros, según lo determinemos nosotros, a nuestra entera discreción. También podemos cerrar su Cuenta de Depósito Comercial si, a nuestro exclusivo criterio, determinamos que su uso de la Cuenta de Depósito Comercial o de la Tarjeta de Débito Comercial

asociada entra en conflicto con cualquier ley, norma o reglamento federal, estatal o local, incluidas las normas federales de control de activos y sanciones y las normas contra el lavado de dinero, o con nuestras políticas adoptadas para garantizar que cumplimos con dichas leyes, normas o reglamentos. Podremos cerrar su Cuenta de Depósito Comercial de conformidad con una orden judicial u otra solicitud legal. Su Cuenta de Depósito Comercial también podrá cerrarse o suspenderse por acciones no fraudulentas que, no obstante, infrinjan los términos y condiciones contenidos en este Contrato.

10. Enmienda y cancelación

Podremos modificar o cambiar los términos y condiciones de este Contrato, en cualquier momento, mediante la publicación del Contrato modificado en la Aplicación móvil Lyft Direct, y dicha modificación entrará en vigencia en el momento de la publicación en esa aplicación móvil. El Contrato actual está disponible en la aplicación Lyft Direct Mobile. Le notificaremos cualquier cambio de la manera prevista por la ley aplicable antes de que cualquier modificación entre en vigencia. Sin embargo, si dicho cambio se efectúa por cuestiones de seguridad, tenemos el derecho de implementar el cambio sin aviso previo. Podemos cancelar o suspender su Cuenta de Depósito Comercial y/o cualquiera de sus servicios asociados o este Contrato en cualquier momento.

Usted puede cancelar este Contrato en cualquier momento comunicándose con la Ayuda de Lyft Direct a través de la Aplicación Lyft Direct para cerrar su Cuenta de Depósito Comercial. La rescisión de este Contrato por su parte no modifica ninguno de nuestros derechos ni ninguna de sus obligaciones que hayan surgido de este Contrato con anterioridad a la rescisión.

Si su Cuenta de Depósito Comercial se cancela, cierra o termina por cualquier motivo, usted puede solicitar que se le devuelva el saldo no utilizado mediante transferencia electrónica o mediante cheque enviado a la dirección postal que tenemos en nuestros registros. Por motivos de seguridad, es posible que se le solicite que proporcione documentación de identificación y verificación de su dirección antes de emitir un cheque de reembolso. El procesamiento y el envío por correo del cheque de reembolso pueden demorar hasta catorce (14) días. En caso de que el programa sea cancelado, cerrado o rescindido, le enviaremos un aviso previo, de acuerdo con la ley aplicable. En el aviso se incluirá información e instrucciones específicas, que incluyen cómo recibir cualquier saldo restante de la Cuenta de Depósito Comercial. Nos reservamos el derecho de negarnos a devolver cualquier monto de saldo no utilizado inferior a $5.00. Por motivos de seguridad, es posible que se le solicite que proporcione documentación de identificación e información de verificación de su dirección antes de emitir un cheque de reembolso.

11. Inactividad de la cuenta y reversión

Una cuenta que permanezca sin actividad durante un período de tiempo puede considerarse inactiva y estar sujeta a transferencia al estado. Podemos transferir (*escheat*) su propiedad al estado correspondiente si no se produce actividad en la Cuenta de Depósito Comercial o si usted no se comunica con nosotros con respecto a su Cuenta de Depósito Comercial dentro del período de tiempo especificado por la ley estatal. Podemos considerar una Cuenta inactiva incluso aunque usted mantenga otra cuenta activa con nosotros. Cada estado tiene diferentes leyes en cuanto a cuándo una cuenta está sujeta a transferencia al estado y es posible que se nos exija enviar el saldo de su Cuenta de Depósito Comercial al estado de su última dirección conocida. Si su Cuenta de Depósito Comercial pasa a estar sujeta a transferencia al estado, los estados de cuenta ya no estarán disponibles; su Cuenta de Depósito Comercial se cerrará. Haremos todos los esfuerzos razonables para comunicarnos con usted antes de transferir el saldo restante de su Cuenta de Depósito Comercial al estado correspondiente. Si los fondos se transfieren al estado, puede presentar un reclamo ante el estado para recuperar los fondos.

12. Estados de cuenta

Los estados de cuenta electrónicos están disponibles para verlos e imprimirlos desde la aplicación Lyft Direct. Los estados de cuenta de la Cuenta de Depósito Comercial se consideran correctos. Revise detenidamente sus estados de cuenta para cada período de estado de cuenta y notifíquenos de inmediato cualquier error. Si no lo hace, la información reflejada en el estado de cuenta se considerará concluyentemente correcta, y usted acepta que no tendremos ninguna responsabilidad relacionada, de ninguna manera, con dichos errores y no realizará ningún reclamo contra nosotros en relación con una transacción o error reflejado en dicho estado de cuenta.

D. Uso de la tarjeta de débito LYFT Direct Business MasterCard

Usted reconoce y acepta que los fondos que están accesibles a través del uso de la Tarjeta de Débito Comercial se limitan a los fondos disponibles de su Cuenta de Depósito Comercial. La fecha de vencimiento de la Tarjeta de Débito Comercial se identifica en el frente de la Tarjeta de Débito Comercial. La Tarjeta de Débito Comercial es propiedad del Emisor y debe entregársele a su pedido. La Tarjeta de Débito Comercial es intransferible, y podrá ser cancelada, o bien, su posesión podrá ser recuperada o revocada en cualquier momento, sin aviso previo, sujeto a los preceptos de la ley aplicable. No tenemos ninguna responsabilidad en lo que respecta a la calidad, seguridad, legalidad u otro aspecto de cualquiera de los bienes o servicios que compre usando su Tarjeta de Débito Comercial o su Cuenta de Depósito Comercial. Consulte la Sección III para conocer los términos y condiciones completos de su Tarjeta de Débito Comercial.

E. Servicios bancarios electrónicos

1. Bill Pay (Pago de facturas)

Con su Cuenta de Depósito Comercial, usted tendrá acceso a la característica de pago de facturas a través de la aplicación Lyft Direct, que le permite autorizarnos a realizar pagos de facturas en su nombre a terceros (“Bill Pay”). No tendrá acceso al servicio de Bill Pay hasta que haya activado su Tarjeta.

Para iniciar un pago de facturas utilizando Bill Pay, debe elegir un comerciante registrado o proporcionar el nombre y la dirección postal de cada persona o empresa a la que desee pagar. Una vez autorizado un pago, el monto del pago se deducirá inmediatamente del saldo de su Cuenta de Depósito Comercial.

Usted es responsable de verificar la integridad y exactitud de toda la información que nos proporcione para los pagos a través de Bill Pay. No somos responsables por las pérdidas que resulten de la información ingresada incorrectamente en los pagos a través de Bill Pay.

Los pagos de facturas a comerciantes registrados se procesan electrónicamente y generalmente el comerciante los recibe en el transcurso de dos a cinco (2 a 5) días hábiles. Los pagos realizados a beneficiarios no registrados se hacen en forma de un cheque impreso enviado al beneficiario en su nombre mediante el correo estándar del Servicio Postal de los EE. UU. La entrega del cheque puede demorar entre tres y nueve (3-9) días hábiles. Los pagos solo pueden enviarse a direcciones ubicadas dentro de los cincuenta (50) estados de los EE. UU. Los pagos a través de Bill Pay se procesan diariamente antes de las 12:00 p. m., hora del Pacífico. Los pagos a través de Bill Pay iniciados después de esta hora se procesarán antes de las 12:00 p. m., hora del Pacífico, del siguiente día hábil. Nos reservamos el derecho de negarnos a procesar pagos a cualquier persona o empresa. Si se toma la decisión de rechazar un pago, se lo notificaremos el siguiente día hábil o antes.

Estos son los límites cuando se usa Bill Pay:

Tipo de transacción	Frecuencia y/o límites en dólares
Pago a través de Bill Pay	Sin límite en la cantidad de pagos por día natural. Hasta $4,000.00 por pago y por día, máximo de $10,000.00 por mes natural

La persona o empresa a la que se emitió el pago puede rechazar o devolver los pagos a través de Bill Pay. La determinación de aceptar este método de pago queda a discreción del destinatario. El Servicio Postal de los EE. UU. también puede devolver pagos en casos de direcciones vencidas o inválidas. Si el pago a través de Bill Pay se devuelve por cualquier motivo, el pago se anulará y el monto total se acreditará en su Cuenta de Depósito Comercial al siguiente día hábil. Si su Cuenta de Depósito Comercial se cierra cuando se nos devuelve el pago a través de Bill Pay, emitiremos un cheque y lo enviaremos por correo a la dirección que tenemos registrada para usted. Por motivos de seguridad, es posible que se le solicite que proporcione documentación de identificación e información de verificación de su dirección antes de emitir un cheque de reembolso.

Pagos a través de Bill Pay no cobrados: Los pagos a través de Bill Pay no cobrados se anulan después de 180 días. Los fondos de cheques anulados se acreditarán en su Cuenta de Depósito Comercial a más tardar a las 7 a.m., hora del Pacífico, del siguiente día hábil disponible.

Cargos por Pagos a través de Bill Pay: Se aplica un cargo de $1.00 por los pagos enviados mediante cheque impreso. Este monto incluye el costo del franqueo correspondiente.

CANCELAR UN PAGO PROGRAMADO A TRAVÉS DE BILL PAY: Puede cancelar un pago programado a través de Bill Pay en la aplicación Lyft Direct hasta el día anterior al día en que está programado que se procese. Los fondos de cualquier pago cancelado de Bill Pay se acreditarán en su Cuenta de Depósito Comercial en el transcurso de un (1) día hábil. No asumimos ninguna responsabilidad por ningún interés o pérdida que se produzca si sus instrucciones de cancelación no se reciben a través de la aplicación Lyft Direct con un tiempo razonable para cancelar el pago programado a través de Bill Pay.

Si usted autoriza a un comerciante a cobrar automáticamente los pagos a su Cuenta de Depósito Comercial de manera recurrente, usted es responsable de estas transacciones y de exigir al comerciante que deje de cobrar en su Cuenta de Depósito Comercial cuando usted desee terminar el producto o los servicios. En caso de que su Tarjeta sea reemplazada, usted es responsable de proporcionar su nuevo número de Tarjeta y fecha de vencimiento a los comerciantes con los que tenga acuerdos de pago preautorizados.

Además, la red puede poner a disposición de los comerciantes un servicio de actualización automática de acreedores (automatic biller update, ABU). Si un comerciante se registra para el servicio ABU de la red, el comerciante recibirá automáticamente detalles de su nueva Tarjeta para que sus pagos automáticos de facturas o servicios de suscripción continúen. La ABU solo está disponible para los comerciantes participantes y pueden elegir con qué frecuencia verifican la información de pago actualizada.

Si no desea que proporcionemos sus actualizaciones de la Tarjeta a los comerciantes a través de ABU de la red, comuníquese con el servicio de atención al cliente. Su solicitud de exclusión puede tardar hasta 60 días en entrar en vigor.

2. SERVICIOS DE TRANSFERENCIA DE FONDOS

Su número de Cuenta de Depósito Comercial y su número de ruta bancaria pueden utilizarse para débitos directos preautorizados (“Débito(s) de ACH”) de comerciantes, servicios de Internet u otros proveedores de servicios públicos (“Comerciantes”) y con el fin de iniciar depósitos directos (“Créditos de

ACH") en su Cuenta de Depósito Comercial.

Nota: El nombre del destinatario en cualquiera de dichos depósitos directos o Créditos de ACH que recibamos debe coincidir con el nombre de la Cuenta de Depósito Comercial. Cualquier depósito directo recibido en un nombre que no sea el nombre registrado en la Cuenta de Depósito Comercial será devuelto al emisor.

También puede utilizar su Cuenta de Depósito Comercial para realizar una Transacción de Crédito Original (Original Credit Transaction, OCT) para transferir fondos al instante a otra tarjeta que cumpla con los requisitos. Las transferencias instantáneas requieren una tarjeta de débito que cumpla con los requisitos y están sujetas a cargos por transferencia. Sujeto al programa de disponibilidad del Banco, los fondos generalmente están disponibles en la cuenta del beneficiario dentro de los 30 minutos posteriores al inicio de una transferencia instantánea y pueden estar sujetos a demoras.

Los siguientes términos y condiciones se suman y no sustituyen a cualquier otro acuerdo que usted tenga con nosotros con respecto a las transferencias de fondos. Según se utiliza en estos términos y condiciones, una transferencia de fondos no incluye una transacción realizada con una Tarjeta emitida por un Banco.

A. Normas de los sistemas de transferencia de fondos

Las transferencias de fondos hacia o desde su Cuenta de Depósito Comercial se regirán por las reglas de cualquier transferencia de fondos a través de la cual se realicen las transferencias, incluidas Fedwire, la Asociación Nacional de Cámaras de Compensación Automatizada, la Organización de la Cámara de Compensación Electrónica de Cheques, cualquier asociación regional (cada una y ACH), los términos y condiciones de Transferencia Instantánea de la Red de Tarjetas para OCT y el Sistema de Pago Interbancario de la Cámara de Compensación (Clearing House Interbank Payment System, CHIPS).

B. Límites en transacciones de débito de ACH y OCT

Límites de Débito de la ACH: las limitaciones de la cantidad de fondos que se pueden transferir desde su Cuenta de Depósito Comercial por día son las siguientes:

Tipo de transacción	Frecuencia y/o límites en dólares
Débitos ACH iniciados desde la aplicación o sitio web de Lyft Direct a otra cuenta bancaria*	$2,000 por día | $5,000 por mes
*La aceptación de débitos ACH puede variar según la institución financiera. Comuníquese con el banco al que desea enviar los fondos antes de iniciar un débito ACH para determinar si se aplican restricciones.	

Límites de Transferencia Instantánea: las limitaciones de la cantidad de fondos que se pueden transferir desde su Cuenta de Depósito Comercial por día y por mes son las siguientes:

Tipo de transacción	Frecuencia y/o límites en dólares por día*	Frecuencia y/o límites en dólares por mes
Transferencia instantánea a otra tarjeta elegible	● 10 transferencias de hasta $1,000 (para transferencias a un destinatario de tarjeta que haya recibido previamente una transferencia OCT del	30 transferencias de hasta $3,000 a una Tarjeta Verificada

	Titular de la tarjeta “Tarjeta Verificada”) ● Pueden aplicarse límites más bajos a las transferencias iniciales después de la verificación de seguridad de tarjetas que cumplen con los requisitos recién vinculadas	

C. Aviso de transferencias de fondos

Le notificaremos los fondos debitados o acreditados electrónicamente en su Cuenta de Depósito Comercial a través del historial de transacciones y el estado de cuenta electrónico que cubre el período en el que sucedió la transacción. Puede ver su historial de transacciones en la aplicación Lyft Direct. No tenemos ninguna obligación de proporcionarle ningún aviso adicional de la recepción.

D. Confianza en los números de identificación

Si una instrucción u orden para transferir fondos describe a la parte que debe recibir el pago de manera inconsistente por nombre y número de cuenta, el pago puede realizarse sobre la base del número de cuenta, incluso si el número de cuenta identifica a una parte diferente del destinatario nombrado. Si una instrucción u orden de transferencia de fondos describe a una institución financiera participante de manera inconsistente por nombre y número de identificación, el número de identificación puede considerarse como la identificación adecuada de la institución financiera.

E. Obligación de informar transferencias de fondos no autorizadas o erróneas

Usted ejercerá el cuidado habitual para determinar si una transferencia de fondos hacia o desde su Cuenta de Depósito Comercial no fue autorizada o fue inexacta, y nos notificará los hechos dentro de un plazo razonable que no exceda los 14 días después de haber recibido una notificación de nuestra parte de que la instrucción u orden fue aceptada o de que la transferencia de fondos se debitó o acreditó en su Cuenta de Depósito Comercial, lo que ocurra primero. Debe notificarnos en un plazo de 14 días para tener derecho a un reembolso de nuestra parte. Si usted no nos notifica en el transcurso de 14 días, tendremos derecho a retener el pago correspondiente a la transferencia de fondos.

F. Órdenes de pago erróneas

No tenemos ninguna obligación de detectar errores que usted cometa en las órdenes de pago (por ejemplo, una instrucción para pagar a un beneficiario que no es a quien usted intenta hacer la transferencia, o para pagar un monto mayor que el monto previsto por usted, o una transmisión de una orden de pago duplicada enviada previamente por usted). Si detectamos un error en una o más ocasiones, no estaremos obligados a detectar errores en ninguna orden de pago futura. Nos basaremos en el número de cuenta del beneficiario y el banco beneficiario número de identificación (p. ej., IBAN, RTN o SWIFT BIC) que proporcione con una instrucción o pedido. Podría perder los fondos si usted proporciona información incompleta o inexacta.

G. Transacciones de ACH

Además de los otros términos del Contrato, los siguientes términos y condiciones se aplican a los pagos hacia o desde su Cuenta de Depósito Comercial que usted transmita a través de la ACH:

- Sus derechos con respecto a los pagos a o de su Cuenta de Depósito Comercial se basarán en las leyes que rigen su Cuenta de Depósito Comercial.
- Cuando acreditamos en su Cuenta de Depósito Comercial un pago de ACH, el pago es provisional hasta que recibamos la liquidación definitiva a través de un Banco de la Reserva

Federal o de otra forma recibamos el pago.
- Si no recibimos la liquidación o el pago definitivo, tenemos derecho a un reembolso de su parte por el monto acreditado a su Cuenta de Depósito Comercial.
- Por el presente, usted autoriza a cualquier Institución Financiera Depositaria Originaria (Originating Depository Financial Institution, ODFI) a iniciar, de conformidad con las Reglas Operativas de la ACH, las entradas de débito de la ACH en su Cuenta de Depósito Comercial para presentar o volver a presentar partidas escritas o autorizadas por usted.

H. Responsabilidad por Transacciones no autorizadas

Usted es responsable de todas las pérdidas relacionadas con transferencias de fondos no autorizadas que no sean resultado únicamente de nuestra negligencia grave o conducta dolosa indebida, a menos que las leyes que rigen su Cuenta de Depósito Comercial requieran una responsabilidad menor. La actividad de la cuenta, incluidas las transferencias de fondos, se considera autorizada cuando usted comparte la contraseña de su Cuenta, PIN, tarjeta, número de tarjeta, código de autenticación multifactor o dispositivo móvil con otros.

I. Pagos programados

Puede programar pagos en la aplicación Lyft Direct. Puede suspender el pago cancelando la transacción. La transacción debe cancelarse el día anterior al vencimiento del pago.

J. Servicio de Atención al Cliente

Para obtener asistencia con el servicio de atención al cliente o información adicional con respecto a su Cuenta de Depósito Comercial, comuníquese con la Ayuda de Lyft Direct a través de la Aplicación Lyft Direct.

Esporádicamente podremos vigilar y/o grabar las llamadas telefónicas entre usted y nosotros para garantizar la calidad de nuestro equipo de servicio de atención al Cliente o según lo exija la ley aplicable.

3. LISTA DE CARGOS

Todos los montos de los cargos se debitarán de su Cuenta de Depósito Comercial y se aplicarán siempre que haya un saldo restante en su Cuenta de Depósito Comercial, excepto donde lo prohíba la ley. Cada vez que su saldo restante sea inferior al monto del cargo que se fija, el saldo de su Cuenta de Depósito Comercial se aplicará al monto del cargo, lo que dará como resultado un saldo cero en su Cuenta de Depósito Comercial.

Descripción del cargo	Importe del cargo	Frecuencia
Cargos de la Cuenta de Depósito Comercial		
Cargo mensual por servicio	$0.00	N/C
Cargo por transacciones	$0.00	
Cargo por error de ACH	$5.00	Por ocurrencia, si un pago de ACH iniciado desde la Cuenta de gastos es devuelto (p. ej., por información incorrecta de la

		cuenta del destinatario o por intentar enviar fondos a una cuenta cerrada)
Transferencia instantánea a otra tarjeta elegible	1.75% del monto de la transacción (sujeto a un cargo mínimo de $1.75)	Por transacción
Pago de facturas electrónico a través de Bill Pay a un Beneficiario registrado	$0.00	Cada pago
Pago a cualquier persona a través de Bill Pay con un cheque impreso	$1.00 por cheque, incluido el franqueo postal	Cada cheque
Cargo por inactividad	$3.00 por mes	Se deducirá un cargo mensual por inactividad de $3.00 por mes del saldo de la Tarjeta después de doce (12) meses de inactividad, hasta que el saldo se reduzca a $0. El cargo mensual por inactividad puede evitarse realizando compras regulares con la Tarjeta y utilizando la Tarjeta en su totalidad (la actividad incluye retiros en cajero automático, compras en la tienda o por Internet, ACH o una carga y excluye los cargos o ajustes en la cuenta de la Tarjeta).
Cargo por reembolso de saldo	$5.00	Se aplica un Cargo por Reembolso de Saldo de $5.00 por cada devolución manual de saldo no utilizado. Podemos enviarle un cheque por el saldo de la cuenta a la última dirección que tengamos registrada para la cuenta o devolverle el saldo de la cuenta a través de cualquier otro método que seleccionemos, a nuestro criterio. Por motivos de seguridad, podemos solicitar información adicional para verificar su identidad y dirección antes de devolver el saldo. Nos reservamos el

		derecho de retrasar o limitar el reembolso de los fondos mientras realizamos un examen para detectar riesgos. Nos reservamos el derecho de negarnos a devolver cualquier monto de saldo no utilizado inferior a $5.00.

4. DISPONIBILIDAD GENERAL DE FONDOS

La información contenida en esta sección se proporciona para ayudarle a comprender nuestra Política de Disponibilidad de Fondos. Todos los depósitos en cuentas abiertas a través del Banco se procesan en un centro de procesamiento del Banco. Ponemos los fondos a disposición de acuerdo con el tipo de depósito y cuando los fondos se aplican o acreditan en su Cuenta de Depósito Comercial. Es posible que algunos tipos de depósitos no estén disponibles para uso inmediato. Tenemos derecho a rechazar cualquier depósito.

Si no se recibe el pago definitivo de cualquier partida que usted haya depositado en su Cuenta de Depósito Comercial, o si cualquier depósito directo, crédito por transferencia de ACH nos es devuelto por cualquier motivo, usted acepta pagarnos el monto de la partida devuelta.

- **Días hábiles**

  Nuestros días hábiles son de lunes a viernes. No se incluyen los feriados federales. Los depósitos recibidos antes de la medianoche, hora del Pacífico, se considerarán depósitos del día en curso. Todos los depósitos recibidos después de esa hora se procesará el siguiente día hábil.

- **Disponibilidad en el mismo día**

  Los fondos recibidos de pagos electrónicos preautorizados, como depósitos directos de nómina u otros pagos electrónicos preautorizados, estarán disponibles el mismo día hábil en que el depósito se aplique a su Cuenta de Depósito Comercial.

  Los Créditos de ACH recibidos de una cuenta bancaria externa se aplicarán a la Cuenta de Depósito Comercial cuando hayamos verificado la cuenta externa y recibido el pago de los fondos cobrados. Una vez que los fondos se apliquen a la Cuenta de Depósito Comercial, si se reciben en un día hábil, estarán disponibles en el mismo día.

- **Mayor disponibilidad**

  Las transferencias electrónicas que se depositen en la Cuenta de Depósito Comercial iniciadas a través de la Aplicación o el Sitio Web de Lyft Direct pueden demorar hasta nueve (9) días hábiles a partir de la fecha de la solicitud inicial, pero se registrarán en la fecha de pago del depósito una vez que el dinero haya llegado al Banco.

5. ARBITRAJE

AVISO DE ARBITRAJE: ESTE CONTRATO CONTIENE UNA CLÁUSULA DE ARBITRAJE. LEA DETENIDAMENTE ESTA DISPOSICIÓN, YA QUE AFECTA SUS DERECHOS LEGALES.

TODOS LOS RECLAMOS QUE SURJAN DE ESTE CONTRATO ESTÁN SUJETOS A ARBITRAJE OBLIGATORIO Y VINCULANTE. POR EL PRESENTE, USTED, EN FORMA VOLUNTARIA Y A SABIENDAS, RENUNCIA AL DERECHO DE LITIGAR CUALQUIER RECLAMO A TRAVÉS DE UN

TRIBUNAL. EN EL ARBITRAJE, NINGUNA DE LAS PARTES TENDRÁ DERECHO A UN JUICIO POR JURADO. EL DESCUBRIMIENTO DE PRUEBAS ES MÁS LIMITADO EN EL ARBITRAJE QUE EN LOS TRIBUNALES. USTED RECONOCE ADEMÁS QUE HA LEÍDO DETENIDAMENTE ESTA DISPOSICIÓN DE ARBITRAJE, ACEPTA SUS TÉRMINOS Y CELEBRA ESTE CONTRATO VOLUNTARIAMENTE Y NO EN FUNCIÓN DE CUALQUIER PROMESA O DECLARACIÓN DE NINGÚN TIPO, EXCEPTO LAS CONTENIDAS EN ESTE CONTRATO.

Salvo que se disponga expresamente en el presente documento, cualquier demanda, disputa o controversia (ya sea con base en un contrato; responsabilidad extracontractual, intencional o por otro concepto; constitución; legislación; el sistema de *common law* o de *equity* y ya sea preexistente, presente o futuro), incluidas las demandas iniciales, reconvenciones, demandas cruzadas y demandas de terceros, que surjan de o estén relacionadas con: i) este Contrato; ii) la Cuenta de Depósito Comercial; iii) su adquisición de la Cuenta de Depósito Comercial; iv) su uso de la Cuenta de Depósito Comercial; v) el monto de los fondos disponibles en la Cuenta de Depósito Comercial; vi) anuncios, promociones o declaraciones orales o escritas relacionadas con la Cuenta de Depósito Comercial, así como bienes o servicios adquiridos con la Cuenta de Depósito Comercial; vii) los beneficios y servicios relacionados con la Cuenta de Depósito Comercial; o viii) las transacciones realizadas utilizando la Cuenta de Depósito Comercial, sin importar cómo se describan, aleguen o estipulen ("Demanda"), se resolverán DEFINITA y EXCLUSIVAMENTE, a elección suya o nuestra (nuestros agentes, empleados, sucesores, representantes, empresas afiliadas o cesionarios), mediante arbitraje vinculante realizado por la Asociación Estadounidense de Arbitraje (American Arbitration Association, "AAA") en virtud de sus Reglas de Arbitraje para el Consumidor. Este acuerdo de arbitraje se celebra de conformidad con una transacción que involucra el comercio interestatal y se regirá en virtud de la Ley Federal de Arbitraje, (Título 9 del Código de Estados Unidos (U.S.C.), Secciones 1-16) (Federal Arbitration Act, la "FAA").

Puede obtener copias de las normas, los formularios y las instrucciones actuales para iniciar un arbitraje con la AAA poniéndose en contacto con la AAA de la siguiente manera: en la web, en www.adr.org o escribiendo a la AAA a 1633 Broadway, 10th Floor, Nueva York, NY 10019.

Sin perjuicio de este acuerdo de arbitraje, todas las disputas entre usted y Lyft, Inc. (incluidas las entidades relacionadas con Lyft) se resolverán mediante arbitraje de forma individual, de acuerdo con la disposición de arbitraje en los Términos de servicio de Lyft. Usted aceptó previamente los Términos de Servicio de Lyft en relación con ser conductor en la plataforma de Lyft. La versión actual de los Términos de servicio de Lyft está disponible en www.lyft.com/terms.

Cargos por el arbitraje. Si usted inicia el arbitraje, adelantaremos cualquier cargo de arbitraje, incluido cualquier depósito requerido. Si iniciamos o elegimos el arbitraje, pagaremos el monto total de los cargos por el arbitraje, incluido cualquier depósito requerido. También seremos responsables del pago y/o reembolso de cualquier cargo por el arbitraje en la medida en que dichos cargos excedan el monto de los cargos por presentación en los que usted habría incurrido si su Demanda hubiera sido presentada en el tribunal estatal o federal más cercano a su residencia con competencia sobre las Demandas.

Otras Demandas sujetas a arbitraje. Además de las Demandas presentadas por usted o por nosotros, las Demandas presentadas por o contra nosotros o por o contra cualquier persona relacionada con usted o con nosotros o que Demanden a través de usted o nosotros (incluido un segundo titular de tarjeta, empleado, agente, representante, empresa afiliada, predecesor o sucesor, heredero, cesionario o síndico en una quiebra) estarán sujetas a arbitraje según se describe en el presente documento.

Prescripción para iniciar una Demanda. Cualquier acción o procedimiento por su parte que surja en virtud de este Contrato o en relación con él, debe comenzar en el plazo de un año después de que surja la causa de la acción, o después quedará prescrito para siempre.

Procedimiento. Un solo árbitro resolverá las Demandas. El árbitro será un abogado con al menos diez años de experiencia o que sea un exjuez o juez jubilado. El arbitraje seguirá las Reglas de la AAA vigentes en la fecha en que se presente el arbitraje, excepto cuando exista un conflicto o incoherencia entre las reglas y los procedimientos del administrador del arbitraje y esta disposición

de arbitraje, en cuyo caso, regirá esta disposición de arbitraje. Cualquier audiencia de arbitraje en persona para una Demanda tendrá lugar dentro del distrito judicial federal en el que usted viva o en cualquier otro lugar razonablemente conveniente según lo acuerden las partes. El árbitro aplicará el derecho sustantivo aplicable de conformidad con la Ley Federal de Arbitraje, Título 9 del U.S.C. § 1 y ss. (la "FAA") y cumplirá con todas las reclamaciones de privilegio y confidencialidad reconocidas por ley. Todas las prescripciones que, de otro modo, serían aplicables se aplicarán a cualquier procedimiento de arbitraje. Cualquier tribunal competente podrá dictar sentencia basándose en el laudo arbitral.

Todas las determinaciones sobre el alcance, la interpretación, la aplicabilidad y la validez del presente Contrato serán definitivas y dictadas exclusivamente por el árbitro, cuyo laudo será vinculante y definitivo. La sentencia sobre el laudo arbitral puede presentarse para su registro en cualquier tribunal con jurisdicción en la materia.

NO SE PERMITE EL ARBITRAJE COLECTIVO. NINGUNA DEMANDA COLECTIVA, U OTRA ACCIÓN REPRESENTATIVA O ACCIÓN GENERAL DE PROCURADOR PRIVADO O UNIÓN O CONSOLIDACIÓN DE CUALQUIER DEMANDA CON UNA DEMANDA DE OTRA PERSONA O GRUPO DE DEMANDANTES PUEDE PROCEDER EN ARBITRAJE.

Si, tras el agotamiento de todas las apelaciones, se determina que cualquiera de las limitaciones de este párrafo es inaplicable con respecto a una demanda en particular o con respecto a una solicitud de reparación en particular (como una solicitud de medidas cautelares solicitada con respecto a una demanda en particular), entonces esa demanda o solicitud de reparación será separada y decidida por un tribunal, y todas las demás demandas y solicitudes de reparación serán arbitradas.

SI NO ACEPTA LOS TÉRMINOS DE ESTE CONTRATO DE ARBITRAJE, NO ACTIVE NI UTILICE LA TARJETA NI LA CUENTA DE DEPÓSITO COMERCIAL. COMUNÍQUESE CON NOSOTROS A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN DE LYFT DIRECT PARA CERRAR LA CUENTA DE DEPÓSITO COMERCIAL Y SOLICITAR UN REEMBOLSO, SI CORRESPONDE.

Vigencia de las disposiciones. Esta disposición de arbitraje seguirá vigente tras: i) la rescisión del Contrato; ii) la quiebra de cualquier parte; iii) cualquier transferencia, venta o cesión de su Cuenta de Depósito Comercial, o cualquier monto adeudado en su Cuenta de Depósito Comercial, a cualquier otra persona o entidad; o iv) el cierre de la Cuenta de Depósito Comercial. Si alguna parte de esta disposición de arbitraje se considera inválida o inaplicable, las partes restantes permanecerán en vigor.

II. POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y DECLARACIONES INFORMATIVAS

Última actualización: julio de 2022

Este aviso describe cómo recopilamos, usamos y compartimos la información. Pueden aplicarse otras políticas de privacidad además de los términos de este aviso. Si consulta, solicita o tiene un producto o servicio financiero con nosotros, revise nuestro **Aviso de Privacidad**, que se aplica a clientes y consumidores de EE. UU. como se describe en ese aviso.

Recopilación y uso de la información
Esta sección describe generalmente cómo Stride Bank recopila y utiliza su información personal, y cómo Stride Bank puede utilizar su información personal. Por lo general, información personal significa información que le identifica a usted o a su dispositivo, y otra información que asociamos con ella.

¿Por qué?	Las compañías financieras eligen cómo comparten su información personal. La ley federal otorga a los consumidores el derecho de limitar algunas, pero no todas, las formas en cómo se comparte. Las leyes federales también nos exigen que le informemos cómo recopilamos, compartimos y protegemos su información personal. Lea este aviso detenidamente para comprender lo que hacemos.
¿Qué?	Los tipos de información personal que recopilamos y compartimos dependen del producto o servicio que tuviese con nosotros. Esta información puede incluir: ● Número de seguro social ● saldos de cuenta e historial de transacciones ● transacciones de cuenta y tolerancia al riesgo Cuando ya no fuese nuestro cliente, continuaremos compartiendo su información según se describe en este aviso.
¿Cómo?	Todas las compañías financieras deben compartir la información personal de los clientes para llevar a cabo sus actividades comerciales diarias. En la siguiente sección, enumeramos los motivos por los que las compañías financieras pueden compartir información personal de sus clientes; los motivos por los que Stride Bank, N.A. decide compartir su información; y si usted puede limitar este intercambio.

Motivos por los que podemos compartir su información personal	¿Comparte Stride Bank, N.A.?	¿Puede usted limitar que se comparta?
Para nuestros fines comerciales cotidianos, como para procesar sus transacciones, mantener sus cuentas, responder a órdenes judiciales e investigaciones legales o informar a agencias de informes de crédito	Sí	No
Para nuestros fines de marketing: para ofrecerle nuestros productos y servicios	Sí	No
Para marketing conjunto con otras empresas	Sí	Sí, si es residente

financieras		de una jurisdicción que le proporciona derechos a limitar lo que compartimos de su información personal
Para los fines comerciales cotidianos de nuestras afiliadas: información sobre sus transacciones y experiencias	No	No compartimos
Para los fines comerciales cotidianos de nuestras afiliadas: información sobre su capacidad de crédito	No	No compartimos
Para que nuestras afiliadas puedan enviarle promociones	No	No compartimos
Para que las compañías no afiliadas puedan enviarle promociones	Sí	Sí, si es residente de una jurisdicción que le proporciona derechos a limitar lo que compartimos de su información personal

Quiénes somos	
¿Quién entrega este aviso?	Stride Bank, N.A. le entrega este aviso como emisor de su tarjeta.
Lo que hacemos	
¿Cómo protege Stride Bank, N.A. mi información personal?	Para proteger su información personal del acceso y uso no autorizados, utilizamos medidas de seguridad que cumplen con las leyes federales. Estas medidas incluyen salvaguardas informáticas y archivos y edificios protegidos.
¿Cómo recopila Stride Bank, N.A. mi información personal?	Recopilamos su información personal, por ejemplo, cuando ● abre una cuenta o deposita dinero ● paga sus facturas o nos proporciona su información de contacto ● use su tarjeta de crédito o débito También recopilamos su información personal de otras compañías.
¿Por qué no puedo limitar todo el intercambio?	Las leyes federales le otorgan el derecho a limitarlo solamente V. compartida a los fines de las actividades comerciales

	diarias de nuestras afiliadas: información sobre su solvencia crediticia VI. información que utilizan nuestras afiliadas para enviarle promociones VII. compartir para que compañías no afiliadas le envíen promociones Las leyes estatales y las compañías individuales pueden otorgarle derechos adicionales para limitar la información compartida. A continuación encontrará más información sobre sus derechos según la ley estatal
Definiciones	
Afiliadas	Compañías relacionadas por propiedad o control común. Pueden ser compañías financieras y no financieras. ● *Stride Bank, N.A. no tiene afiliadas con las que comparta su información personal.*
No afiliadas	Compañías no relacionadas por propiedad o control común. Pueden ser compañías financieras y no financieras. g. *Stride Bank, N.A. puede compartir ocasionalmente con entidades no afiliadas como Lyft, Inc. y Payfare International inc., que son responsables de comercializar, distribuir y/o administrar la Tarjeta y de modo que puedan comercializar y/o proporcionarle ofertas relacionadas.*
Marketing conjunto	Un acuerdo formal entre compañías financieras no afiliadas que en conjunto comercializan productos o servicios financieros con usted. ● *Es posible que, ocasionalmente, compartamos información con otras compañías financieras para comercializar en conjunto productos bancarios.*

¿Tiene preguntas?
Si tiene alguna pregunta, llámenos al 1-800-229-7497 o visite www.stridebank.com.

Otra información importante:

Residentes de Vermont:
De acuerdo con la ley de Vermont, no compartimos información con compañías no afiliadas, excepto para nuestros propósitos de marketing, nuestras actividades comerciales diarias o con su consentimiento.

Residentes de Nevada:
La ley de Nevada exige que le proporcionemos la siguiente información de contacto: Oficina de Protección al Consumidor, Oficina del Fiscal General de Nevada, 555 E. Washington Ave., Suite 3900, Las Vegas, NV 89101; Número de teléfono: 702-486-3132; Correo electrónico: agInfo@ag.nv.gov

Residentes de California:
La Ley de Privacidad del Consumidor de California (California Consumer Privacy Act, CCPA), con sus posteriores modificaciones y reemplazos del 1 de enero de 2023 por la Ley de Derechos de Privacidad de California (California Privacy Rights Act, CPRA), permite a los consumidores que sean residentes de California (a) preguntar a una empresa cubierta qué categorías y datos personales recopila y cómo se

utiliza la información; (b) solicitar la eliminación de la información; y (c) optar por no vender o compartir dicha información, si corresponde. Estas disposiciones de la CCPA o la CPRA (según corresponda) no se aplican a la información personal recopilada, procesada, compartida o divulgada por las instituciones financieras de conformidad con la ley federal. Para comunicarse con nosotros, si tiene preguntas sobre nuestro cumplimiento de la CCPA o la CPRA (según corresponda), llame al 1-800-229-7497; o escriba a: Stride Bank N.A., PO Box 3448, Enid, OK 73702-3448. Los residentes de California también pueden enviar su solicitud de privacidad, que puede incluir una solicitud de “exclusión voluntaria” de ciertos intercambios de su información personal, en línea en https://stridebank.com/sft1172/ccpa-web-form.pdf o imprimir y enviar por correo electrónico su solicitud de CCPA a privacyrequests@stridebank.com. Solo usted o una persona registrada ante el Secretario de Estado de California a la que usted autorice a actuar en su nombre pueden realizar una solicitud de consumidor verificable relacionada con su información personal. También puede realizar una solicitud de consumidor verificable en nombre de su hijo o hija menor de edad. Puede realizar una solicitud verificable del consumidor para conocer o eliminar información personal dos veces en un período de 12 meses. Nos esforzamos por responder a una solicitud verificable del consumidor dentro de los 45 días a partir de su recepción. Si necesitamos más tiempo (hasta 90 días), le informaremos el motivo y el periodo de prórroga por escrito. Cualquier declaración informativa que proporcionemos solo cubrirá el período de 12 meses anterior. La respuesta que demos también explicará los motivos por los que no podemos cumplir con una solicitud, si corresponde. Para las solicitudes de derecho a conocer, seleccionaremos un formato para proporcionar su información personal que sea fácilmente utilizable y que le permita transmitir la información de una entidad a otra, sin impedimentos. No cobramos un cargo por procesar o responder a su solicitud verificable del consumidor, a menos que sea excesiva, repetitiva o manifiestamente infundada. Si determinamos que la solicitud justifica un cargo, le informaremos por qué tomamos esa decisión y le daremos una estimación de los costos antes de cumplir con su solicitud. Tenga en cuenta que los consumidores no recibirán un trato discriminatorio por el ejercicio de los derechos de privacidad conferidos por la CCPA o la CPRA (según corresponda).

III. LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL TITULAR DE LA TARJETA DE DÉBITO LYFT DIRECT BUSINESS MASTERCARD®

IMPORTANTE – LEA ATENTAMENTE

Estos Términos y Condiciones ("Términos") rigen el uso de la Tarjeta de Débito LYFT Direct Business Mastercard® ("Tarjeta de Débito Comercial") y agregan información a nuestro Contrato de Cuenta de Depósito Comercial. Estos Términos se establecen entre usted y Stride Bank N.A., miembro de la FDIC ("Stride", el "Banco" o el "Emisor") en nombre de Payfare, el socio del programa responsable de administrar el programa de Tarjeta de Débito Comercial ("Payfare"). "Nosotros", "nuestro" y "nos" se refieren al Banco, sus sucesores, afiliadas o cesionarios. "Usted" y "su" se refieren a la persona o personas que han recibido la Tarjeta de Débito Comercial y están autorizadas a utilizar la Cuenta de Depósito Comercial o la Tarjeta de Débito Comercial. "Cuenta" se refiere a la Cuenta de Depósito Comercial a la que se accede mediante su Tarjeta de Débito Comercial. Estos Términos se le aplican a usted, además de otros acuerdos aplicables entre usted y nosotros. Si estos Términos difieren de los acuerdos enumerados anteriormente, prevalecerá la información de estos Términos.

La fecha de vencimiento de la Tarjeta de Débito Comercial se identifica en el frente de su Tarjeta de Débito. La Tarjeta de Débito Comercial seguirá siendo propiedad del Emisor y debe entregársele o destruirse cuando se le solicite. La Tarjeta de Débito Comercial es intransferible, y podrá ser cancelada, o bien, su posesión podrá ser recuperada o revocada en cualquier momento, sin aviso previo, sujeto a los preceptos de la ley aplicable. Usted reconoce y acepta que los fondos que están accesibles a través del uso de la Tarjeta de Débito Comercial se limitan a los fondos disponibles en su Cuenta. Podremos rehusarnos a procesar cualquier transacción que creamos que puede infringir estos Términos. Si se cancela su Tarjeta de Débito Comercial, usted seguirá siendo responsable de cualquier transacción realizada con la Tarjeta de Débito Comercial antes de la cancelación de la Tarjeta de Débito Comercial.

Anote el número de su Tarjeta de Débito Comercial en un papel aparte, en caso de que su Tarjeta de Débito Comercial se pierda, sea robada o destruida.

Nuestros días hábiles son de lunes a viernes, excepto los feriados federales, incluso si nuestras oficinas están abiertas. Cualquier referencia a "días" que se encuentre en este Contrato será a días naturales, a menos que se indique lo contrario.

AVISO: ESTOS TÉRMINOS REQUIEREN QUE TODAS LAS DISPUTAS SE RESUELVAN MEDIANTE ARBITRAJE VINCULANTE. LOS TÉRMINOS DE LA CLÁUSULA DE ARBITRAJE APARECEN EN LA SECCIÓN 5 DEL CONTRATO DE LA CUENTA DE DEPÓSITO COMERCIAL.

1. Uso comercial. La Tarjeta de Débito Comercial está diseñada para que la utilice una empresa, que puede ser una persona que actúa como propietario único, una sociedad, una sociedad limitada, una sociedad de responsabilidad limitada, una sociedad por acciones o una empresa conjunta. No puede poseer o mantener una Tarjeta de Débito Comercial con fines personales, familiares u hogareños. Nos reservamos el derecho de cancelar la Tarjeta de Débito Comercial si determinamos que se está utilizando para fines personales, familiares u hogareños.

2. INFORMACIÓN IMPORTANTE SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS PARA ABRIR UNA CUENTA DE TARJETA NUEVA: Con el fin de ayudar al gobierno en la lucha contra el financiamiento del terrorismo y las actividades de lavado de dinero, las leyes federales exigen que todas las instituciones financieras obtengan, verifiquen y registren información que identifique a cada persona que abra una cuenta de tarjeta. Qué significa esto para usted: Cuando abra una cuenta de tarjeta comercial, le pediremos su nombre comercial, número de identificación fiscal y dirección comercial; el nombre, la dirección residencial, fecha de nacimiento, número de Seguro Social de cada firmante y otra información para que podamos identificarle a usted y a la empresa. También podremos pedirle ver una copia de su licencia de conducir u otros documentos identificatorios para verificar la existencia de la empresa.

3. Active la Tarjeta de Débito Comercial. Debe activar la Tarjeta de Débito Comercial antes de poder utilizarla. Puede activarla a través de la aplicación Lyft Direct.

4. Sus declaraciones y garantías. Al activar la Tarjeta de Débito Comercial o al retener, usar o autorizar el uso de la Tarjeta de Débito Comercial suministrada con la Cuenta, usted nos declara y garantiza que:

g. tiene al menos 21 años de edad, excepto si usted es residente de Nueva York, donde el requisito de edad es de 18 años;
h. usted es ciudadano estadounidense o residente permanente de uno de los cincuenta (50) estados de los Estados Unidos ("EE. UU.") o del Distrito de Columbia;
i. usted es conductor de LYFT, lo que significa que su solicitud para conducir ha sido aprobada por Lyft, Inc. ("Conductor de LYFT");
j. nos ha proporcionado una dirección verificable en los EE. UU. (no un apartado postal);
k. la información personal que nos proporciona en relación con la Cuenta es verdadera, correcta y completa; y
l. usted recibió y leyó y entendió los Términos, el Contrato de la Cuenta de Depósito Comercial, los Términos y Condiciones de Payfare, la Política de Privacidad de Payfare y el Contrato de Firma Electrónica, y acepta quedar obligado y cumplir con sus términos;

5. Número de Identificación personal ("PIN"). No recibirá un PIN con la Tarjeta de Débito Comercial física. Sin embargo, se le pedirá que seleccione un PIN cuando active su Tarjeta de Débito Comercial física. Consulte las instrucciones de activación en la sección "Activar la Tarjeta de Débito Comercial". No escriba ni guarde su PIN con su Tarjeta de Débito Comercial. Nunca comparta su PIN con nadie. Al introducir su PIN, asegúrese de que no pueda ser observado por otros y no introduzca su PIN en ningún cajero que parezca estar modificado o ser sospechoso. Si cree que alguien ha obtenido acceso no autorizado a su PIN, cámbielo inmediatamente.

6. Uso de su Tarjeta de Débito Comercial. Cada vez que use su Tarjeta de Débito Comercial, usted nos autoriza a reducir del saldo disponible en la Cuenta por un monto idéntico al de la transacción y cualquier cargo aplicable. No se le permite superar el monto disponible en la Cuenta en una transacción individual o en una serie de transacciones. Sin embargo, si una transacción realizada supera el saldo de los fondos disponibles en la Cuenta, usted seguirá siendo plenamente responsable frente a nosotros del monto de la transacción y cualquier cargo correspondiente. Consulte estas disposiciones en la Sección C del Contrato de Cuenta de Depósito Comercial para obtener detalles adicionales, si el saldo de su Cuenta se vuelve negativo: "6. Sin sobregiros y "7. Derecho a compensación".

VII. Compras. Sujeto a las limitaciones establecidas en estos Términos, una vez que su Tarjeta de Débito Comercial se haya activado satisfactoriamente y se haya verificado su identidad, usted podrá utilizar su Tarjeta de Débito Comercial para comprar o arrendar bienes o servicios en cualquier lugar donde se acepten Tarjetas MasterCard® de débito, Accel o Maestro®, siempre y cuando no exceda el saldo disponible de su Cuenta.

VIII. Retiros en cajeros automáticos y límites. Con su PIN, puede utilizar la Tarjeta de Débito Comercial para obtener dinero en efectivo de su Cuenta en cualquier Cajero Automático (Automated Teller Machine, "ATM") o cualquier dispositivo de Punto de Venta (Point-of-Sale, "POS"), según lo permita un comerciante, que acepte Mastercard, Accel o Maestro. También puede obtener efectivo sin su Tarjeta de Débito Comercial, en cajeros automáticos designados que ofrecen servicios de retiro sin tarjeta. Use el buscador de cajero automático en la aplicación Lyft Direct para localizar los cajeros automáticos que ofrecen el servicio y siga las instrucciones dentro de la aplicación Lyft Direct para realizar su retiro de efectivo. Todas las operaciones en cajeros automáticos se consideran extracciones en efectivo. **Los retiros de efectivo en cajero automático, los fondos retirados en un POS y las compras están todos sujetos a los montos máximos que se pueden gastar con la Tarjeta de Débito Comercial por día.** Estos son los límites detallados de acceso a efectivo y gastos para su Cuenta:

Tipo de transacción	Frecuencia y/o límites en dólares*
Retiros en cajero automático (con la tarjeta física y usando el PIN)	5 retiros de hasta $1,000 por día 150 retiros de hasta $5,000 por mes
Retiros en cajero automático sin tarjeta	5 retiros de hasta $200 por día 60 retiros de hasta $1,200 por mes
Compras con tarjeta minorista (firma y PIN)	$10,000 por día $25,000 por mes
Compras de comercio electrónico	10 compras de hasta $5,000 por día; 120 compras de hasta $15,000 por mes

* Los límites diarios se refieren a plazos de 24 horas (por ejemplo, desde el martes a las 2:00 p. m. al miércoles a las 2:00 p. m.). Los propietarios-operadores de dispositivos de cajero automático y POS, los comerciantes y los bancos participantes pueden imponer sus propios cargos y límites más bajos sobre los retiros de efectivo.

No garantizamos la aprobación de las transacciones y nos reservamos el derecho de rechazar transacciones por cualquier motivo, como, por ejemplo, incumplimiento de la cuenta, sospecha de actividad fraudulenta o ilegal, juegos en Internet, uso no comercial o cualquier indicación de aumento del riesgo relacionado con la transacción. Podemos limitar el número de autorizaciones que permitimos durante un período de tiempo. Nos reservamos el derecho de suspender o congelar la cuenta de su Tarjeta, o ajustar su Cuenta de Depósito Comercial sin previo aviso en caso de error o sospecha de actividad fraudulenta o ilegal, lo que incluye anular una transacción.

IX. Transacciones con pago combinado. Algunos comerciantes no permiten que los clientes realicen transacciones con pago combinado en las que la Tarjeta de Débito Comercial se utilice como pago parcial por bienes y servicios y el resto del saldo se pague con otra forma de pago legal. Si usted desea realizar una transacción dividida y el comercio la permite, debe indicarle al comercio que cargue únicamente la cantidad exacta de fondos disponibles en la Cuenta a la Tarjeta de Débito Comercial. A continuación, debe organizar el pago de la diferencia utilizando otro método de pago. Algunos comercios pueden requerir el pago del saldo restante en efectivo. Si no informa al comerciante que desea completar una transacción con pago combinado antes de pasar la Tarjeta de Débito Comercial, es probable que la Tarjeta de Débito Comercial sea rechazada.

X. Preautorizaciones. Cuando usted utiliza su Tarjeta de Débito Comercial para comprar bienes o servicios u obtener dinero en efectivo de un comerciante, el comerciante puede intentar obtener nuestra autorización previa para la transacción. Si el comerciante realiza dicha solicitud, aplicamos una retención sobre el saldo de su Cuenta por el monto de la solicitud de preautorización (que puede variar en algunos casos del monto de la compra real, según el comerciante). Esta retención puede afectar la disponibilidad de fondos en el saldo de su Cuenta y dar lugar a una retención por esa cantidad de fondos durante un máximo de treinta (30) días.

Si utiliza su Tarjeta de Débito Comercial en un distribuidor de combustible automatizado ("Pagar en la bomba), el comerciante puede pedir autorización previa del monto de la transacción por hasta $75.00 o más. Si su Tarjeta de Débito Comercial es rechazada, aunque usted tenga fondos suficientes disponibles, pague su compra con la Tarjeta de Débito Comercial en el interior, con el cajero. Esta retención se

liberará una vez que el comerciante envíe la transacción para su liquidación. Si utiliza su Tarjeta de Débito Comercial en un restaurante, un hotel, para la compra de un automóvil de alquiler o para compras similares, el comerciante puede autorizar previamente el monto de la transacción por el monto de la compra más hasta el 20% o más para garantizar que haya fondos suficientes disponibles para cubrir propinas o gastos incidentales en los que pueda incurrir. Cualquier importe preautorizado impondrá una "retención" en sus fondos disponibles hasta que el comerciante nos envíe el importe del pago final de su compra. Puede tardar hasta treinta (30) días en eliminarse la retención. Durante el período de retención, usted no tendrá acceso a los montos preautorizados.

No seremos responsables si alguna transacción no se completa debido a la retención. Si la solicitud de autorización previa varía con respecto al monto de la transacción real, debitaremos el monto real de la transacción del saldo de su Cuenta, incluso si esto origina que el saldo de su Cuenta sea negativo. Usted sigue siendo responsable de cualquier saldo negativo en su Cuenta.

Usted no tiene el derecho de impedir el pago de ninguna transacción de compra o pago que se haya originado al haber usado su Tarjeta de Débito Comercial.

XI. **Transacciones sin una tarjeta presente.** Si usted usa su número de 16 dígitos de Tarjeta de Débito Comercial sin presentar su Tarjeta de Débito en persona (por ejemplo, para un pedido por correo, una compra telefónica o una compra por Internet), el efecto legal será el mismo que cuando usted usa la Tarjeta de Débito Comercial propiamente dicha. Por razones de seguridad, nos reservamos el derecho a establecer límites sobre los montos o la cantidad de transacciones que pueda efectuar con la Tarjeta de Débito Comercial en estos escenarios. No puede utilizar su Tarjeta de Débito Comercial para apuestas ilegales en línea ni para ninguna otra transacción ilegal.

XII. **Transacciones internacionales.** Si obtiene fondos o realiza una compra en una moneda distinta de la moneda en la que se emitió su Tarjeta de Débito Comercial, Mastercard International Incorporated convertirá la cantidad deducida del saldo de su Cuenta en un monto en la moneda de su Cuenta. El tipo de cambio entre la moneda de la transacción y la moneda de facturación utilizada para procesar transacciones internacionales es una tasa seleccionada por Mastercard International Incorporated de la gama de tasas disponibles en mercados mayoristas de divisas para la fecha de procesamiento central aplicable, la cual puede variar de la tasa que recibe Mastercard International Incorporated misma, o la tasa exigida por el gobierno vigente para la fecha de procesamiento central aplicable. La tasa de conversión puede ser diferente de la tasa vigente en la fecha de su transacción y la fecha en que se registra en su cuenta.

Impondremos un cargo del tres por ciento (3%) por cada transacción (en moneda estadounidense o extranjera) que realice en comercios (incluidos sitios web extranjeros) fuera de los Estados Unidos (cargo incluso si se realiza en moneda estadounidense) o en moneda extranjera; además, también puede haber cargos de terceros.

7. Usuarios autorizados. Usted es responsable de todas las transacciones autorizadas iniciadas y los cargos en que incurra por el uso de la Tarjeta de Débito Comercial o la Cuenta. Si permite que otra persona tenga acceso a su Tarjeta de Débito Comercial, número(s) de la Tarjeta de Débito Comercial, número(s) de Cuenta o PIN, o dispositivo móvil, trataremos esto como si usted hubiera autorizado dicho uso y usted será responsable de todas las transacciones y cargos en los que incurran esas personas.

8. Titular secundario de la tarjeta. No puede solicitar una Tarjeta adicional para otra persona.

9. Cargos por la Tarjeta de Débito Comercial.
Todos los montos de los cargos se debitarán de su Cuenta y se aplicarán siempre que haya un saldo restante en su Cuenta, excepto donde lo prohíba la ley. En cualquier momento, su saldo restante es inferior al monto del cargo que se está aplicando, el saldo de su Cuenta se aplicará al monto del cargo, lo que dará como resultado un saldo negativo en su Cuenta.

Cargo	Amount	Detalles
Depósitos en efectivo a través de comercios minoristas	El Banco no cobra ningún cargo. Los comerciantes o minoristas pueden cobrar cargos adicionales.	Los comercios minoristas o comerciantes pueden cobrar cargos de hasta $4.95 al recargar su tarjeta en determinados agentes de recarga. Se pueden encontrar las ubicaciones en https://secure.attheregister.com/locations
Depósito en efectivo a través de cajeros automáticos Allpoint designados	$3.95 por depósito	Las ubicaciones de los cajeros automáticos Allpoint designados, con depósito en efectivo habilitado, pueden encontrarse en la aplicación Lyft Direct
Cargo por retiros en efectivo: en cajero automático de la red	Sin cargo o un “cargo bajo” de $2.50 cobrado por el Banco.	"Dentro de la red" se refiere a los cajeros automáticos Allpoint. Los cajeros automáticos sin cargo y con cargo bajo se pueden encontrar usando el localizador en la aplicación Lyft Direct
Cargo por retiros en efectivo | En cajero automático fuera de la red incluye cajeros automáticos internacionales	El Banco cobra $2.50 por transacción. Los propietarios de cajeros automáticos pueden cobrar cargos adicionales.	"Fuera de la red" se refiere a todos los cajeros automáticos que no sean de Allpoint ni de Moneypass
Retiro en cajero automático sin tarjeta	El Banco cobra $2.50 por transacción.	Los cajeros automáticos que ofrecen servicios de retiro en cajero automático sin tarjeta se pueden encontrar utilizando el buscador de cajero automático en la aplicación Lyft Direct
Transferencia instantánea a otra tarjeta elegible	1.75 % de del monto de la transacción (sujeto a un cargo mínimo de $1.75)	Consulte la Sección I.2. “Contrato de Cuenta de Depósito Comercial – Servicios de Transferencia de Fondos” para obtener información adicional sobre transferencias instantáneas.
Cargo por transacciones internacionales	El Banco cobra el 3% del monto de la transacción.	Además de un cargo del 3% del monto de la transacción por parte del Banco, es posible que cualquier comercio minorista o institución financiera involucrada en su transacción también

		le cobre cargos adicionales.
Cargo por reemplazo de tarjeta	Sin cargo	No cobramos cargos por el reemplazo de Tarjetas.
Atención al cliente automatizada y en vivo	Sin cargo	Sin cargo por contacto al servicio al cliente con un agente en vivo. Pueden aplicarse tarifas de datos estándar y tarifas de proveedor de servicios.
Alertas por correo electrónico y mensajes de texto	Sin cargo	No cobramos cargos por alertas por correo electrónico y mensajes de texto. Pueden aplicarse tarifas de mensajes de texto.
Aplicación móvil	Sin cargo	No cobramos cargos por aplicaciones móviles. Pueden aplicarse tarifas de datos estándar y tarifas de proveedor de servicios.

*Si utiliza un cajero automático para cualquier transacción fuera de la red de Allpoint, el propietario del cajero automático puede cobrarle un cargo adicional, incluso si no realiza un retiro. Este cargo por cajero automático es un monto aplicado en concepto de cargo únicamente por el operador individual del cajero automático y no es determinado por el Banco. Este monto del cargo por cajero automático se cobrará a su Cuenta.

10. Uso de su Tarjeta de Débito Comercial a través de un Dispositivo Móvil. Un dispositivo móvil significa un teléfono inteligente, tableta o cualquier otro dispositivo de comunicación portátil o vestible que le permita almacenar o presentar electrónicamente su Tarjeta de Débito Comercial o Número de Tarjeta de Débito Comercial y utilizarlo para realizar transacciones con tarjeta de débito, incluida la realización de compras en comercios participantes y acceso a cajeros automáticos que muestran el símbolo de transacciones sin contacto.

- Cuando utilice su Tarjeta de Débito Comercial con su dispositivo móvil para realizar transacciones:
    - Los operadores de telefonía móvil pueden cobrarle tarifas por mensajes y datos, u otros cargos.
    - La información de su Tarjeta de Débito Comercial se envía a través de las redes inalámbricas y de computación.
    - Es posible que nos transmitan información sobre su dispositivo móvil.
    - Proteja el dispositivo móvil de la misma manera que lo haría con su dinero en efectivo, cheques, tarjetas de crédito y otra información valiosa. Usted es responsable de proteger su(s) dispositivo(s) móvil(es), por ejemplo, utilizando una contraseña confidencial o datos biométricos y bloqueando su dispositivo móvil para evitar que una persona no autorizada lo utilice.
    - Infórmenos si su dispositivo móvil que contiene su número de tarjeta digital se perdió o fue robado.
    - Muchos cajeros automáticos requieren la tarjeta física para iniciar la transacción mientras que otros pueden ofrecer servicios de retiro de cajero automático sin tarjeta (ubique los ATM y los servicios que ofrecen utilizando el buscador de cajero automático en la aplicación Lyft Direct).
- Podemos, en cualquier momento, restringir parcial o totalmente su capacidad para transacciones con tarjeta de débito a través de un dispositivo móvil.

11. Programa de recompensas LYFT Direct Rewards. Se le inscribirá en el Programa de Recompensas Lyft Direct Rewards en el momento en que se active su Tarjeta de Débito Comercial. Se

aplican otros términos y condiciones. Para obtener más información sobre el Programa de Recompensas Lyft Direct Rewards, consulte los Términos y Condiciones del Programa de Recompensas Lyft Direct Rewards. Consulte la página de inicio de Lyft Direct para obtener más información sobre las ofertas actuales de Lyft Driver Rewards. Si no desea participar en el Programa Lyft Direct Rewards, comuníquese con nosotros a través de la aplicación Lyft Direct. La exclusión voluntaria del Programa Lyft Direct Rewards requiere el cierre de su Cuenta.

12. Programa Mastercard Easy Savings®. Se le inscribirá en el Programa de Recompensas Mastercard Easy Savings en el momento en que se active su Tarjeta de Débito Comercial. El pago debe realizarse en su totalidad en un local participante del Comercio con una tarjeta de crédito comercial Mastercard elegible, una tarjeta de débito con firma comercial o una tarjeta comercial prepagada, emitida por un banco de EE. UU. Las compras no califican para el programa si la transacción de compra es una transacción con un PIN, originada fuera de EE. UU. o no fue procesada a través del sistema de procesamiento de transacciones de Mastercard en EE. UU. El reembolso aparecerá en su estado de cuenta después de que la compra se haya registrado en su cuenta de la tarjeta, no en el recibo, y es posible que no se refleje hasta el próximo estado de cuenta. Mastercard ofrece el programa de ahorro Mastercard Easy Savings; se aplican otros términos y condiciones. Para obtener más información sobre el Programa Mastercard Easy Savings, consulte la Guía de Beneficios en la Sección IV y/o visite www.easysavings.com.

13. Documentación de Transferencias.

- Puede obtener un recibo en el momento en que realiza una transacción utilizando su Tarjeta de Débito Comercial en un cajero automático o en un punto de venta.
- Puede acceder a su historial de transacciones y saldo iniciando sesión en su aplicación Lyft Direct. Debe hacer esto regularmente para verificar la actividad en su Cuenta de Tarjeta de Débito Comercial.

14. Devoluciones y reembolsos. TENGA EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE DEVOLUCIÓN DEL COMERCIANTE ANTES DE REALIZAR LA TRANSACCIÓN. Si tiene un problema con una compra que realizó con su Tarjeta de Débito Comercial, o si tiene una disputa con el comercio, incluido un error en el monto cobrado o no cancelar una suscripción, debe manejarlo directamente con el comercio. Si usted tiene derecho a un reembolso, por el motivo que fuera, por los bienes o servicios que obtuvo a través de su Tarjeta de Débito Comercial, usted se compromete a aceptar créditos en su Tarjeta de Débito Comercial por los reembolsos y acepta la política de reembolsos del comercio. Ni el Emisor, Lyft Inc., ni Payfare son responsables de la entrega (o falta de entrega), calidad, seguridad, legalidad o cualquier otro aspecto de los bienes o servicios que usted compre a terceros con la Tarjeta de Débito Comercial.

15. Reemplazo de la Tarjeta de Débito Comercial. Si necesita reemplazar la Tarjeta por cualquier motivo, excepto cuando venza la Tarjeta de Débito Comercial, puede hacerlo a través de la aplicación Lyft Direct. Es posible que se le solicite que proporcione información personal que puede incluir su número de Cuenta, número de Tarjeta de Débito Comercial de 16 dígitos, nombre completo, historial de transacciones, copias de documentación aceptable, etc.

16. Vencimiento de la Tarjeta de Débito Comercial. La Tarjeta de Débito Comercial vencerá no antes de la fecha impresa en el frente de la misma. No podrá utilizar la Tarjeta de Débito Comercial después de la fecha de vencimiento; sin embargo, se le enviará por correo una Tarjeta de Débito Comercial de reemplazo, a menos que su Tarjeta haya estado inactiva antes de la fecha de vencimiento.

Si necesita una Tarjeta de Débito Comercial después del vencimiento de su tarjeta de débito comercial y no se le ha enviado un reemplazo, comuníquese con el servicio de atención al cliente.

Si necesita un reemplazo de la Tarjeta de Débito Comercial por cualquier motivo que no sea el vencimiento de la Tarjeta de Débito Comercial, puede solicitarlo en cualquier momento siguiendo los procedimientos de la sección titulada "**Reemplazo de Tarjeta de Débito Comercial**".

17. Confidencialidad. Podemos divulgar a terceros información relativa a su Tarjeta de Débito Comercial o a las transacciones que usted realice:

- en los casos en los que sea necesario para completar las operaciones;
- siempre que un tercero, por ejemplo, un comerciante, necesite verificar la existencia y el estado de su Tarjeta de Débito Comercial;
- cuando nos lo exija cualquier organismo gubernamental, orden judicial o bien para cumplir otro requerimiento de reportes legales, regulatorios o administrativos;
- si consiente a darnos su permiso por escrito;
- a nuestros empleados, auditores, afiliadas, proveedores de servicios o abogados, según fuese necesario; o
- según sea necesario para cumplir nuestras obligaciones en virtud de estos Términos.

18. Seguridad de la Tarjeta de Débito Comercial. Usted acepta que mantendrá la seguridad de su Tarjeta de Débito Comercial y de su Cuenta en todo momento. Debe conservar su Tarjeta de Débito Comercial en un lugar seguro y no ponerla a disposición de nadie más. Para proteger su Tarjeta de Débito Comercial:

- Proteja su Tarjeta de Débito como lo haría con el dinero en efectivo.
- Memorice el PIN de su Tarjeta de Débito Comercial y mantenga su confidencialidad.
- No comparta el PIN de su Tarjeta de Débito Comercial con nadie.
- No escriba el PIN de su Tarjeta de Débito Comercial en su Tarjeta de Débito Comercial.
- Evite llevar consigo el PIN de su Tarjeta de Débito Comercial. Si desea cambiar el PIN de su tarjeta de débito comercial, puede hacerlo a través de la aplicación Lyft Direct.
- Tenga cuidado con el fraude. Nuestros empleados nunca le pedirán que revele el PIN de su Tarjeta de Débito, así que recuerde, no proporcione ninguna información sobre el número de PIN de su Tarjeta de Débito.
- Utilice el sentido común y sea consciente de lo que le rodea antes, durante y después de utilizar un cajero automático; no realice una transacción en un cajero automático si se siente inseguro.
- Para ayudar a evitar dicho acceso no autorizado a instalaciones seguras de cajeros automáticos, cierre la puerta completamente al entrar o salir de una instalación de cajeros automáticos.
- Colóquese entre el cajero automático y cualquier persona que esté esperando utilizarlo para que otras personas no puedan ver el PIN de su Tarjeta de Débito Comercial o el monto de la transacción. Siempre tome sus recibos y compárelos con sus estados de cuenta. Si su transacción no se completó, asegúrese de cancelar la transacción antes de salir del cajero automático.
- Cuando utilice un cajero automático en un autobanco, asegúrese de que esté bien iluminado. Asegúrese de que todas las ventanillas del automóvil, excepto la del conductor, estén cerradas y las puertas estén trabadas.

19. Su responsabilidad por Transacciones no autorizadas. Usted es responsable de todas las transacciones autorizadas iniciadas y los cargos en que incurra por el uso de la Tarjeta o la Cuenta de la Tarjeta. Si permite que otra persona acceda a su Tarjeta, número de Tarjeta, número de Cuenta de la Tarjeta, código de autenticación multifactor, contraseña, PIN o dispositivo móvil, trataremos esto como si usted hubiera autorizado dicho uso, y usted será responsable de todas las transacciones y cargos en los que esas personas incurran. Payfare y Lyft nunca le pedirán su contraseña, autenticación multifactor o PIN y nunca debe proporcionar esta información a nadie. En virtud de las Normas de Mastercard, la Responsabilidad Cero no se aplica a las tarjetas comerciales Mastercard.

- Sin embargo, Payfare le extenderá la protección de responsabilidad cero si:
    - Alguien ha utilizado su Tarjeta de Débito Comercial sin su permiso

("Transacción(es) no autorizada(s)");
    - Usted nos denunció la Transacción no autorizada dentro de los diez (10) días posteriores a que se produjera la Transacción no autorizada inicial;
    - Usted hace todo lo razonablemente posible para comunicarse con los comerciantes a fin de resolver las Transacciones no autorizadas, como solicitar la revocación, cancelación o el reembolso de las Transacciones no autorizadas y, previa solicitud, usted nos proporciona los detalles correspondientes y la documentación de respaldo;
    - Usted tomó precauciones razonables para proteger su Tarjeta de Débito Comercial y su PIN contra pérdida o robo;
    - Su PIN no se usó para completar la Transacción no autorizada; y
    - Usted nos ayuda en la investigación de reclamos por Transacciones no autorizadas y el enjuiciamiento relacionado completando las declaraciones correspondientes y los informes razonablemente solicitados por nosotros.
- Si no cumple con todas las condiciones de la Sección 19.a anterior, será responsable de todas las pérdidas en las que incurra en relación con la(s) Transacción(es) no autorizada(s).
- Sin perjuicio de lo anterior, si es la primera vez que le roban su Tarjeta de Débito Comercial y usted reporta la Transacción no autorizada en el transcurso de diez (10) días después de que ocurra o si su Cuenta se ve comprometida por una violación de datos de conocimiento público, sus pérdidas estarán protegidas.
- Debe proporcionar una declaración que contenga la información que requerimos con respecto a su Cuenta, las Transacciones no autorizadas y las circunstancias que rodean la pérdida reclamada. Debemos recibir su declaración en un plazo de siete (7) días a partir de nuestra solicitud. Es posible que deba proporcionar documentación para respaldar su reclamo, incluida una declaración jurada de uso no autorizado y un informe policial. Además, consideraremos si alguna negligencia por parte del/de los titular(es) de la tarjeta ha contribuido a la transacción en cuestión. Cualquier negligencia por parte del/de los titular(es) de la tarjeta o signos de fraude (incluido un reclamo exagerado) dará lugar a que usted sea responsable de todas las pérdidas en las que incurra en relación con la(s) Transacción(es) no autorizada(s) y el reclamo.
- Tenga en cuenta que las siguientes transacciones no se consideran Transacciones no autorizadas, **lo que significa que usted es responsable de cualquier transacción**:
    - por un titular de tarjeta o persona autorizada por un titular de tarjeta, u otra persona con un interés o facultad para realizar transacciones comerciales en la Cuenta;
    - por una persona que usted haya autorizado a utilizar o que tenga acceso a su Tarjeta de Débito Comercial o dispositivo móvil, incluso si esa persona ha excedido la facultad que usted le otorgó;
    - que se debió a un control interno inadecuado en su organización;
    - retiros en cajero automático sin tarjeta, transferencias de fondos o pagos de facturas realizados desde su Cuenta e iniciados dentro de la aplicación Lyft Direct; o
    - un comerciante ha procesado por error, o usted no está satisfecho con los productos o servicios que compró. Por ejemplo, si tiene una cuenta o suscripción con un comerciante, y el comerciante carga su Cuenta por error o no cancela su suscripción. En estos casos, debe comunicarse con el comerciante para resolver la situación de acuerdo con la sección 14.
- Nuestra responsabilidad se reducirá (a) por el importe de la pérdida causada por su propia negligencia o falta de cuidado y (b) por cualquier recuperación de pérdida que usted obtenga de terceros (como un reembolso del comerciante). No somos responsables de ninguna pérdida causada en parte por su negligencia, incluido el hecho de no denunciar de inmediato las Transacciones no autorizadas ni reemplazar de inmediato su Tarjeta.

20. Billeteras digitales. Una billetera digital le proporciona otra manera de realizar compras con su Tarjeta de Débito Comercial. Una billetera digital ("Billetera") es un servicio provisto por otra empresa (como Apple Pay, Google Pay, Samsung Pay, etc.) que le permite utilizar su Tarjeta de Débito Comercial para realizar transacciones en las que se acepta la Billetera. Es posible que no se acepte

una Billetera en todos los lugares en los que se acepte su Tarjeta de Débito Comercial. Puede agregar o eliminar su Tarjeta de Débito Comercial a/de una Billetera siguiendo las instrucciones del proveedor de la Billetera. Si su Tarjeta de Débito Comercial o su Cuenta subyacente no están al día, esa Tarjeta de Débito Comercial no cumplirá con los requisitos para inscribirse en una Billetera. Si se requiere verificación adicional para agregar su Tarjeta de Débito Comercial a una Billetera, es posible que tengamos que solicitarla y que usted deba proporcionar información adicional. Cualquier cargo correspondiente que se aplique a su Tarjeta de Débito Comercial también se aplicará cuando utilice una Billetera para acceder a su Tarjeta de Débito Comercial. No le cobramos ningún cargo adicional por agregar su Tarjeta de Débito Comercial a una Billetera o por usar su Tarjeta de Débito Comercial en la Billetera. El proveedor de la Billetera y otros terceros, como empresas inalámbricas o proveedores de servicios de datos, pueden cobrarle cargos. No somos el proveedor de la Billetera y no somos responsables de proveerle el servicio de Billetera. Solo somos responsables de suministrar información de forma segura al proveedor de la Billetera para permitir el uso de su Tarjeta de Débito Comercial en la Billetera, tal como usted lo solicitó. No nos hacemos responsables de ninguna falla de la Billetera o de la incapacidad de usarla para cualquier transacción. No somos responsables de la forma en que el proveedor de la Billetera presta sus servicios ni de ningún otro tercero en relación con cualquier acuerdo que usted celebre con el proveedor de la Billetera o las relaciones con terceros asociados que puedan afectar a su uso de la Billetera. No controlamos la privacidad y seguridad de su información que pueda tener el proveedor de la Billetera y que se rige por la política de privacidad que le ha proporcionado el proveedor de la Billetera. Si tiene activados los servicios de ubicación en su dispositivo, el proveedor de la Billetera puede recopilar y compartir la ubicación de su dispositivo de acuerdo con sus respectivas políticas de privacidad y datos, incluso con nosotros. Si tiene alguna pregunta, disputa o denuncia sobre una Billetera, póngase en contacto con el proveedor de la Billetera utilizando la información que le ha proporcionado el proveedor.

21. Servicio de Atención al Cliente. Para obtener asistencia del servicio al cliente o información adicional con respecto a su Tarjeta de Débito Comercial, incluso si cree que ha perdido su Tarjeta de Débito Comercial o ha sido robada, o si se ha producido una Transacción no autorizada, comuníquese con el servicio de asistencia a través de la Aplicación Lyft Direct. Puede marcar su Tarjeta de Débito Comercial como perdida o robada directamente a través de la aplicación Lyft Direct..

22. Control/grabación telefónica. Esporádicamente podremos vigilar y/o grabar las llamadas telefónicas entre usted y nosotros para garantizar la calidad de nuestro Servicio al Cliente o según lo exija la ley aplicable.

23. Cambios de dirección o nombre. Usted es responsable de notificarnos los cambios de su dirección postal, nombre, dirección de correo electrónico o número de teléfono dentro de las dos semanas posteriores al cambio. Cualquier comunicación escrita con usted será solo mediante la dirección postal, la dirección de correo electrónico y el número de teléfono más recientes que usted haya proporcionado, y usted acepta que cualquier notificación o comunicación enviada a la dirección postal, la dirección de correo electrónico o el número de teléfono indicados en los registros de la Cuenta será efectiva, a menos que se reciba una notificación de usted. Si no nos notifica de inmediato los cambios en su información de contacto, la información puede enviarse por correo o entregarse a la persona equivocada o sus transacciones pueden ser rechazadas. Se considerará que cualquier notificación que le enviemos le ha sido entregada si se le envía por correo postal a la última dirección postal de EE. UU. proporcionada por usted para la Cuenta de Tarjeta de Débito Comercial. Usted acepta que podemos aceptar cambios de dirección del Servicio Postal de los EE. UU. Usted también acepta que si intenta cambiar su dirección a una dirección que no sea de EE. UU., se podrá cancelar su Cuenta de Tarjeta de Débito Comercial y se le devolverán los fondos de acuerdo con estos Términos.

24. Cambio de los Términos y Condiciones y cancelación. Sujeto a las limitaciones de la ley aplicable, podemos cambiar estos Términos o agregar nuevos términos a estos Términos en cualquier momento, o cerrar o suspender su Tarjeta de Débito Comercial o Cuenta, con o sin causa, y sin darle previo aviso. Es posible que no le notifiquemos con anticipación, si necesitamos realizar el cambio de inmediato para cumplir con la ley aplicable o para mantener o restaurar la seguridad de la Tarjeta de

Débito Comercial o cualquier sistema de pago relacionado. Si dicho cambio se vuelve permanente y divulgar el cambio no pondría en peligro la seguridad de la Tarjeta o de cualquier sistema de pago relacionado, le notificaremos en el transcurso de 30 días a partir de la realización del cambio o según lo permita o exija la ley. Cualquier cambio en estos Términos se mantiene en la sección Legal de la aplicación Lyft Direct y reemplaza cualquier Término anterior de esta Tarjeta de Débito Comercial. Además, podemos suspender, cancelar, agregar, modificar o eliminar cualquier característica ofrecida en relación con su Tarjeta de Débito Comercial, a nuestra entera discreción, en cualquier momento, con o sin causa, y sin previo aviso, sujeto a la ley aplicable. Si cancelamos su Tarjeta de Débito Comercial, los fondos disponibles que queden en la Tarjeta de Débito Comercial después de dicha cancelación, después del pago de todos los cargos y cuotas aplicables, se le devolverán, a menos que tengamos motivos para creer que ha participado en actividades fraudulentas o ilegales. Usted puede cancelar estos Términos en cualquier momento comunicándose con la Ayuda de Lyft Direct a través de la Aplicación Lyft Direct para cerrar su Tarjeta de Débito Comercial. Tras la cancelación, ya no podrá utilizar la Tarjeta de Débito Comercial y deberá destruirla. Su rescisión de estos Términos no afectará ninguno de nuestros derechos ni sus obligaciones que surgieron en virtud de estos Términos antes de la rescisión.

Si usted ya no es Conductor de Lyft, podremos cerrar su Tarjeta de Débito Comercial y su Cuenta. Si su Cuenta se cancela, cierra o rescinde por cualquier motivo, usted podrá solicitar que se le devuelva el saldo no utilizado mediante un cheque impreso o a través de cualquier otro método que seleccionemos, a nuestro criterio. Es posible que se le cobre un Cargo por Reembolso de Saldo (consulte el Plan de Cargos arriba) por la devolución de cualquier saldo no utilizado. Por motivos de seguridad, es posible que se le solicite que suministre información o documentación de identificación y verificación de su dirección antes de emitir un cheque de reembolso. El procesamiento y el envío por correo del cheque de reembolso pueden demorar hasta catorce (14) días. En caso de que el programa sea cancelado, cerrado o rescindido, le enviaremos un aviso previo, de acuerdo con la ley aplicable. Información e instrucciones específicas, que incluyen cómo recibir cualquier
saldo remanente de la Cuenta estará en el aviso. Nos reservamos el derecho de negarnos a devolver cualquier monto de saldo no utilizado inferior a $5.00.

25. Responsabilidad limitada. A MENOS QUE LA LEY O ESTOS TÉRMINOS EXIJAN LO CONTRARIO, NO SEREMOS RESPONSABLES ANTE USTED POR: RETRASOS O ERRORES RESULTANTES DE CUALQUIER CIRCUNSTANCIA AJENA A NUESTRO CONTROL, INCLUIDOS, ENTRE OTROS, ACTOS DE AUTORIDADES GUBERNAMENTALES, EMERGENCIAS NACIONALES, INSURRECCIÓN, GUERRA O DISTURBIOS; EL INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LOS COMERCIANTES DE RECONOCER LA TARJETA DE DÉBITO COMERCIAL; EL INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LOS COMERCIANTES AL NO REALIZAR O NO PRESTAR LOS SERVICIOS; FALLAS DEL SISTEMA DE COMUNICACIÓN; O FALLAS O MAL FUNCIONAMIENTO ATRIBUIBLES A SU EQUIPO, CUALQUIER SERVICIO DE INTERNET O CUALQUIER SISTEMA DE PAGO. EN CASO DE QUE SE NOS CONSIDERE RESPONSABLES ANTE USTED, SOLO TENDRÁ DERECHO A RECUPERAR SUS DAÑOS MONETARIOS DIRECTOS. EN NINGÚN CASO TENDRÁ DERECHO A RECUPERAR DAÑOS INDIRECTOS, EMERGENTES, EJEMPLARES, PUNITIVOS O ESPECIALES (YA SEA POR CONTRATO, RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL O POR OTRO CONCEPTO), INCLUSO SI NOS HA INFORMADO DE LA POSIBILIDAD DE DICHOS DAÑOS. ESTA DISPOSICIÓN NO SERÁ EFECTIVA EN LA MEDIDA EN QUE LA LEY EXIJA LO CONTRARIO. EN LA MEDIDA EN QUE LO PERMITA LA LEY, USTED ACEPTA QUE SU RECUPERACIÓN POR CUALQUIER PRESUNTA NEGLIGENCIA O CONDUCTA INDEBIDA POR PARTE DEL BANCO O PAYFARE SE LIMITARÁ AL MONTO TOTAL CARGADO EN LA TARJETA DE DÉBITO COMERCIAL.

26. Transferibilidad. El Banco podrá transferir nuestros derechos en virtud de estos Términos en cualquier momento, con o sin previo aviso de la cesión. Usted no puede ceder ni transferir estos Términos ni ninguno de sus derechos u obligaciones en virtud de estos Términos. Cualquier intento en sentido contrario será nulo y sin efecto. Estos Términos serán vinculantes para usted, sus albaceas, administradores y cualquier cesionario permitido.

27. Controles en idioma inglés. Cualquier traducción de este Contrato se proporciona para su comodidad. Los significados de los términos, las condiciones y las declaraciones en el presente están sujetos a las definiciones e interpretaciones en idioma inglés. Es posible que cualquier traducción proporcionada no represente con precisión la información en inglés, el idioma original.

28. Legislación aplicable/jurisdicción. Estos Términos se regirán e interpretarán de acuerdo con la ley federal y, en la medida en que la ley federal no se aplique, por las leyes del estado de Oklahoma. Usted acepta y se somete a la competencia exclusiva de los tribunales estatales y federales ubicados en Oklahoma con respecto a todas las controversias que surjan de o en relación con el uso de la Tarjeta de Débito Comercial y estos Términos que no estén sujetos a arbitraje o a cualquier procedimiento para hacer cumplir la disposición de arbitraje o para confirmar o anular un laudo arbitral.

29. Otros términos varios. El uso de su Tarjeta de Débito Comercial está sujeto a todas las normas y costumbres aplicables de cualquier cámara de compensación u otra asociación involucrada en las transacciones. No renunciamos a nuestros derechos al tardar o no ejercerlos en algún momento. Si se determina que alguna disposición de estos Términos es inválida o inexigible en virtud de alguna norma, ley o reglamentación de un organismo gubernamental local, estatal o federal, la validez o exigibilidad de las demás disposiciones de estos Términos no se verá afectada.

30. Acuerdo completo. Estos Términos establecen el entendimiento y acuerdo completo entre usted y nosotros, ya sea escrito u oral, con respecto a su objeto, y reemplazan cualquier entendimiento o acuerdo anterior o contemporáneo con respecto a su objeto.

IV. TÉRMINOS Y CONDICIONES DE PROTECCIÓN DEL SALDO

Como parte del Programa Lyft Direct (el "Programa"), usted puede ser elegible para participar en el programa de Protección de Saldo (el "Programa de Protección de Saldo"), por el cual los titulares (los "Titulares de la Tarjeta") de una Tarjeta de Débito Lyft Direct Business Mastercard® (la "Tarjeta") pueden tener acceso a fondos adicionales para cubrir una compra o una serie de compras cuando el saldo de la cuenta sería, de otro modo, insuficiente. La participación en el Programa de Protección de Saldo está sujeta a ciertos criterios de elegibilidad y dichos criterios de elegibilidad también determinarán el monto de límite establecido ("Límite de Protección de Saldo") al que usted puede tener acceso más allá del saldo de la cuenta del Titular de Tarjeta.

Cuando usted accede a los fondos de Protección de Saldo, usted acepta que su método de pago predeterminado para Lyft será a través de su Tarjeta Lyft Direct.

Inscripción

Después de la activación de la Tarjeta, usted podrá ocasionalmente cumplir con los requisitos para el Programa de Protección de Saldo, a exclusivo criterio de LYFT. Si usted cumple con los requisitos, se le informará sobre dicha elegibilidad y se le ofrecerá la oportunidad de inscribirse en el Programa de Protección de Saldo a través de la aplicación móvil Lyft Direct (la "Aplicación") y se le pedirá que acepte estos Términos y Condiciones de Protección de Saldo (los "Términos de Protección de Saldo"). Al utilizar la Tarjeta y acceder a cualquier parte de los fondos (los "Fondos de Protección del Saldo") hasta el Límite de Protección del Saldo, usted acepta estos Términos de Protección del Saldo. Si usted no está de acuerdo con estos Términos de Protección del Saldo, no acceda a los Fondos de Protección del Saldo que se le ofrecen. El uso de su Tarjeta no garantiza su elegibilidad continua o futura para participar en el Programa de Protección de Saldo. Nos reservamos el derecho de limitar la elegibilidad para el Programa de Protección de Saldo en cualquier momento.

Protección del saldo

Como participante del Programa y, en parte, en función de su nivel de Lyft Rewards, usted puede acceder a los Fondos de Protección de Saldo para que se utilicen para una compra o una serie de compras con su Tarjeta, hasta el Límite de Protección de Saldo para el cual usted es elegible, cuando el saldo de la cuenta de la Tarjeta sería insuficiente de otro modo. La Protección de Saldo solo está disponible para compras en puntos de venta (en la tienda o por Internet). La Protección de Saldo no está disponible para transferencias de fondos desde su cuenta de la Tarjeta, pagos de facturas ni para retiros de efectivo en un cajero automático o en cualquier comercio. Su Límite de Protección de Saldo y la cantidad de Fondos de Protección de Saldo restantes disponibles para usted se muestran en la Aplicación.

Una vez que se acceda a los Fondos de Protección de Saldo debido a una compra en su cuenta de Tarjeta que exceda el saldo disponible en su cuenta de Tarjeta, se le pedirá que pague dichos fondos en el transcurso de 90 días (el "Período de Pago") a partir de la fecha en que accedió por primera vez a la Protección de Saldo ("Fecha de Acceso"). Si usted accede a Fondos de Protección de Saldo adicionales en compras posteriores dentro del Período de Pago (por ejemplo, debido a que los fondos siguen estando disponibles dentro de su Límite de Protección de Saldo y su Cuenta de Depósito Comercial no tiene fondos suficientes), la fecha de vencimiento para el pago de cada transacción de Protección de Saldo posterior durante ese período de noventa (90) días ("Fecha de Vencimiento") sigue siendo la misma porque el Período de Pago se determina a partir de la Fecha de Acceso inicial. Por lo tanto, se debe prestar atención a los accesos posteriores a los Fondos de Protección de Saldo, ya que la Fecha de Vencimiento de la totalidad de la Protección de Saldo a la que se accedió puede ser inferior a 90 días, si su primera Fecha de Acceso se produjo en una fecha anterior. Si no paga el total pendiente del saldo de Protección de Saldo dentro del Período de Pago, independientemente de la fecha en que usted accedió a los fondos durante ese período, perderá el acceso a la Protección de Saldo.

Usted nos autoriza a pagar su saldo de Protección de Saldo de cualquier ganancia y otros depósitos (incluidos los fondos obtenidos de recompensas de reembolso de dinero en efectivo o depósitos directos de terceros) a su Cuenta de Depósito Comercial hasta que se pague su saldo total pendiente de la Protección de Saldo. Tenga en cuenta que su participación en el programa de Protección de Saldo significa que no se le permite cambiar la cuenta de pago predeterminada por nada que no sea a través del pago del Programa Lyft Direct para la Tarjeta si tiene Fondos de Protección de Saldo adeudados en virtud del Programa de Protección de Saldo. No se aplican comisiones, ni cargos por intereses, y no se requieren verificaciones del crédito para usar o acceder a la Protección de Saldo.

Una vez que el monto total de los Fondos de Protección de Saldo se pague dentro del Período de Pago, la Fecha de Vencimiento se restablecerá por completo a un Período de Pago completo de 90 días a partir de la próxima vez que usted haga uso de la Protección de Saldo, siempre y cuando siga cumpliendo con los requisitos para participar en el Programa de Protección de Saldo (consulte a continuación los detalles sobre Elegibilidad).

Si el monto total de los Fondos de Protección del Saldo no se paga dentro del Período de Pago, usted seguirá siendo responsable del pago de cualquier ganancia y otros depósitos (incluidos los fondos obtenidos de recompensas de devolución de dinero en efectivo o depósitos directos de terceros) recibidos en la cuenta de la Tarjeta después del Período de Pago. Hasta que se pague el monto total de los Fondos de Protección del Saldo, la cuenta de pago correspondiente a sus ganancias de Lyft permanecerá designada a la Tarjeta y se desactivarán otras cuentas o métodos de pago.

Elegibilidad

Su elegibilidad para participar en el Programa y el Límite de Protección de Saldo que se le ofrece quedan a nuestra entera discreción y podemos tener en cuenta, entre otras cosas, su nivel actual de Lyft Rewards. Si usted es elegible para el Programa de Protección de Saldo, se le notificará en la Aplicación.

Los siguientes son algunos de los factores que utilizamos para determinar la elegibilidad:

- Estado de la tarjeta: su Tarjeta debe estar activa y los pagos deben establecerse en la Tarjeta;
- Ganancias totales con Lyft en el mes calendario anterior; y
- Pago de ganancias totales de Lyft a su Tarjeta en cada uno de los tres (3) meses anteriores.

El incumplimiento previo de los términos de pago de los Fondos de Protección de Saldo durante el Período de Pago puede hacer que usted no cumpla con los requisitos para participar en el Programa de Protección de Saldo en el futuro.

Si su nivel de Lyft Rewards cambia, su elegibilidad y/o su Límite de Protección de Saldo también pueden cambiar, y se le notificará a través de la Aplicación sobre dicho cambio.

Términos adicionales

Si su cuenta de conductor de Lyft (“Cuenta de conductor”) se torna inactiva o se desactiva, es posible que ya no cumpla con los requisitos para el Programa de Protección de Saldo. En caso de que cierre su Cuenta de conductor o deje de conducir con Lyft, le rogamos que devuelva inmediatamente cualquier importe pendiente adeudado. Si se desactiva la Cuenta del Conductor, usted podrá perder sus Recompensas Lyft Rewards, su cuenta de la Tarjeta podrá ser cancelada y usted dejará de cumplir con los requisitos para el Programa de Protección de Saldo.

La autorización de Fondos de Protección del Saldo adicionales dentro de su Límite de Protección del Saldo no está garantizada y siempre está sujeta a los requisitos de elegibilidad y a entera discreción del Banco. Además, si opta por no compartir información, su participación en el Programa se rescindirá. Si usted (i) incumple cualquiera de los Términos de Protección de Saldo del presente

documento o cualquier término y condición asociados con la Tarjeta o los Términos de Servicio de Lyft; (ii) infringe cualquier ley o reglamento aplicable; (iii) participa en cualquier conducta indebida o irregularidad en relación con su Tarjeta o este Programa; o (iv) participa en fraude, actos engañosos o juegos de azar del Programa, su participación en el Programa puede suspenderse o prohibirse. Estos Términos de Protección del Saldo pueden modificarse, total o parcialmente, en cualquier momento sin previo aviso, incluidos, entre otros, los criterios de elegibilidad y cualquier monto indicado en estos Términos de Protección del Saldo. Sin perjuicio de cualquiera de los términos anteriores u otros términos aplicables a su Tarjeta, podremos dar por terminado este Programa de Protección de Saldo en cualquier momento previa notificación a usted y, si el Programa de Protección de Saldo se rescinde o usted ya no cumple con los requisitos, cualquier fondo al que se acceda a través del Programa de Protección de Saldo seguirá siendo su responsabilidad y deberá pagarlo por fondos futuros depositados en la Tarjeta.

V. MASTERCARD EASY SAVINGS PROGRAM (GUIDE TO BENEFITS)

Mastercard® Guide to Benefits
for Small Business Cardholders

STRIDE BANK, N.A. Mastercard for the Following Small Business Cardholders:
Mastercard® Business Card
World Elite Mastercard® for Business Card
Debit Mastercard® Business Card
Mastercard® Prepaid Business Card

Important information. Please read and save.

To file a claim or for more information on any of these services, call the Mastercard Assistance Center at 1-800-Mastercard: 1-800-627-8372, or en Español: 1-800-633-4466.

"Card" refers to Mastercard® card and "Cardholder" refers to a Mastercard® cardholder.

The chart below identifies the specific benefits of each program at a glance. We suggest you take a few minutes to familiarize yourself with the benefits of each program. You may also want to make a photocopy to take with you when traveling. This Guide applies to travel and retail purchases made on or after February 1, 2019 and supersedes any previous Guide or program.

	Intuit Quick Books	Intuit Turbo Tax	Mastercard móvil Recibo Management	Móvil Terminal Protección de teléfono	Robo de identidad de Mastercard Protección	Mastercard Global Servicio	MasterRentalInsurance	Mastercard Viajes y Estilo de vida Servicios	Premium Easy Savings*	Easy Savings*	Mastercard Business Asistente	ShopRunner
Comercial Tarjeta	◄	◄	◄		◄	◄	◄			◄		
World Elite para empresas	◄	◄	◄	◄	◄	◄	◄	◄	◄	◄	◄	◄
Débito Comercial Tarjeta	◄	◄	◄		◄	◄	◄			◄		
Prepagada Comercial Tarjeta	◄	◄	◄		◄	◄				◄		

*Subject to Card Issuer participation. Please check with your issuer to see if you are enrolled in the Easy Savings program.

Términos clave

A lo largo de este documento, Usted y Su hacen referencia al titular de tarjeta o al **usuario autorizado** de la **tarjeta cubierta**. Nosotros, Nos y Nuestro hacen referencia a New Hampshire Insurance Company, una

compañía de AIG.

Titular de la Cuenta significa una persona a la que se emite una Cuenta Elegible y que tiene la Cuenta Elegible con su nombre.
Administrador significa Sedgwick Claims Management Services, Inc., usted puede ponerse en contacto con el administrador si tiene preguntas sobre esta cobertura o si desea hacer un reclamo. Puede comunicarse con el administrador por teléfono al **1-800-Mastercard**.
Conductor(es) Autorizado(s) significa un conductor con una licencia de conducir válida emitida en su estado de residencia e indicada en el contrato de alquiler.
Usuario Autorizado significa una persona que es registrada como usuario autorizado de una Cuenta Elegible por el Titular de la Cuenta y que está autorizada por el Titular de la Cuenta para realizar pagos a la Cuenta Elegible.
Titular de la Tarjeta significa el Titular de la Cuenta o el Usuario Autorizado de una Cuenta Elegible que esté al corriente.
Tarjeta Cubierta significa la tarjeta Mastercard® vinculada a su Cuenta Elegible. **Cuenta Elegible** significa la cuenta asociada con la tarjeta de crédito, tarjeta de débito, cuenta de cheques, línea de crédito, préstamo, certificado de depósito u otra cuenta emitida en los EE. UU. para el Titular de la Tarjeta que es elegible para la cobertura en virtud de la Póliza Grupal.
Teléfonos Celulares Inalámbricos Elegibles significa los teléfonos celulares asociados con la línea principal y hasta las primeras cuatro líneas secundarias, adicionales o suplementarias en el estado de cuenta mensual de la Persona Elegible de un proveedor de telefonía celular para el ciclo de facturación anterior al mes en que se produjo el robo o daño.
Persona Elegible significa un Titular de Tarjeta que cobra su factura mensual por un Teléfono Celular Inalámbrico Elegible a su Tarjeta Cubierta. Ninguna persona o entidad que no sea/sean las Personas Elegibles descritas tendrá ningún derecho, recurso o demanda legal o en virtud del sistema de *equity* por los ingresos del seguro que surjan de esta cobertura.
Evidencia de Cobertura (EOC) significa el resumen de beneficios establecido a continuación que describe los términos, las condiciones, limitaciones y exclusiones de la cobertura que se le proporciona sin cargo adicional en virtud de una Póliza Grupal emitida por New Hampshire Insurance Company, una compañía de AIG. Las declaraciones o promesas realizadas por cualquier persona que no estén incluidas en la póliza grupal no forman parte de Su cobertura. En caso de que los EOC, los Términos Clave o las Declaraciones Informativas Legales de esta Guía de Beneficios entren en conflicto con las disposiciones de la póliza grupal, los términos de la póliza grupal rigen Su cobertura.
Póliza Grupal significa la Póliza de Seguro de Protección de Celular contratada entre New Hampshire Insurance Company, una Compañía AIG, y Mastercard Insurance Master Trust, que es objeto de esta Guía de Beneficios.
Precio Minorista Sugerido por el Fabricante (Manufacturer Suggested Retail Price, MSRP) significa el precio de compra del vehículo o el valor del vehículo.
Desaparecer misteriosamente significa la desaparición de un artículo de una manera inexplicable cuando no hay pruebas de un acto ilícito por parte de una persona o personas.
Contrato de Alquiler significa el acuerdo o contrato completo que usted recibe al alquilar un vehículo de una agencia de alquiler de vehículos que describe en su totalidad todos los términos y condiciones del alquiler, así como la responsabilidad de todas las partes en virtud del contrato de alquiler. **Robado** significa extraído por la fuerza y/o bajo coacción o una pérdida que implica la desaparición de un Teléfono Celular Inalámbrico Elegible de un lugar conocido en circunstancias que indicarían la probabilidad de robo y para las cuales se presentó una denuncia policial dentro de las cuarenta y ocho horas posteriores al robo.
Dólares estadounidenses (USD) significa la moneda de los Estados Unidos de América. **Vehículo** significa un vehículo a motor terrestre con cuatro ruedas que está diseñado para su uso en carreteras públicas y destinado para su uso en una superficie rígida, como hormigón y asfalto. Esto incluye las minifurgonetas y los vehículos deportivos utilitarios, diseñados para alojar a menos de nueve (9) pasajeros.

SERVICIOS A EMPRESAS

Descuento de Intuit QuickBooks® Online

Descripción del programa:
QuickBooks Online es un software de contabilidad para trabajadores autónomos y pequeñas empresas, diseñado para ayudar a administrar ventas y gastos, recibir facturas, aceptar pagos y mucho más. Con datos precisos en tiempo real a los que puede acceder desde cualquier lugar, en cualquier momento y con cualquier dispositivo, siempre sabrá donde se encuentra para que pueda centrarse en su negocio. **Los titulares de tarjetas** Mastercard pueden inscribirse para una prueba gratuita de 30 días y ahorrar hasta un 50 % en productos QuickBooks Online.

Elegibilidad:
Para cumplir con los requisitos para un descuento en Intuit QuickBooks Online, debe tener una tarjeta de crédito, débito o prepagada Mastercard para pequeñas empresas válida emitida por una institución financiera de EE. UU. Las ofertas de prueba y descuento son válidas solo para las nuevas suscripciones a QuickBooks Online.

Cómo usar el beneficio de Intuit QuickBooks® Online:
Visite: **https://intuit.me/quickbooks_mc (solicite el código a su representante de cuenta de Mastercard)** y siga las instrucciones para comprar la versión adecuada de QuickBooks® Online para su empresa. Utilice su tarjeta de crédito, débito o prepagada para pequeñas empresas Mastercard para pagar su compra con descuento (descuentos solo para nuevos clientes de QuickBooks® Online).

Términos y condiciones:
Los Términos de servicio de QuickBooks se pueden encontrar en **https://quickbooks.intuit.com/global/terms-of-service/**.

Descuento de Intuit TurboTax®

Descripción del programa:
TurboTax, el software de preparación de impuestos nro. 1 en ventas, orienta a los consumidores y a pequeñas empresas paso a paso a través de sus impuestos federales y estatales, sin necesidad de conocimientos fiscales previos. TurboTax garantiza cálculos 100 % precisos y el máximo reembolso de sus impuestos, para que pueda estar seguro de que sus impuestos están bien preparados. Los titulares de tarjetas Mastercard pueden ahorrar hasta 20 USD en productos federales TurboTax.

Los descuentos se aplican a las versiones de descarga de TurboTax Online y TurboTax:

- TurboTax para autónomos descubre deducciones específicas del sector personalizadas para usted y su línea de trabajo
- TurboTax para empresas (versión de descarga) está diseñado para sociedades colectivas, Sociedades S, Sociedades C, Sociedades de responsabilidad limitada de varios socios, fideicomisos y patrimonios.
- Los productos TurboTax Live ofrecen asesoramiento experto en tiempo real a demanda y una revisión final de su devolución por parte de un contador público matriculado o agente inscrito

Elegibilidad:
Para cumplir con los requisitos para un descuento en Intuit TurboTax, debe tener una tarjeta de crédito, débito o prepagada Mastercard para pequeñas empresas válida emitida por una institución financiera de EE. UU.

Cómo utilizar el beneficio de TurboTax de Intuit:
Visite **https://turbotax.intuit.com/affiliate/mastercard1 (solicite el código a su representante de cuenta de Mastercard)** y siga las instrucciones para comprar la versión correcta de TurboTax para su empresa. Utilice su tarjeta de crédito, débito o prepagada para pequeñas empresas Mastercard para pagar su compra con descuento.

Términos de servicio y garantías:
Los Términos de servicio de TurboTax se pueden encontrar en **https://turbotax.intuit.com/corp/terms-of-service.jsp**
Las Garantías de Producto de TurboTax y otra información importante se encuentran en **https://turbotax.intuit.com/lp/yoy/guarantees.jsp**.

Gestión móvil de recibos de Mastercard

Descripción del programa:
Mastercard ofrece una aplicación gratuita de gestión de recibos móviles para todos los **titulares** de tarjetas de crédito, débito y prepagadas de pequeñas empresas en los Estados Unidos. Los propietarios y empleados de empresas pueden tomar fotos de los recibos para almacenarlos de forma segura en la nube. Esto ayudará a las empresas a comprender mejor sus gastos y administrar su bienestar financiero. Los recibos son fundamentales para una mejor gestión del efectivo para las pequeñas empresas y la aplicación Mastercard Mobile Receipt Management les ayuda a categorizar los gastos (incluidos los gastos personales frente a los gastos de empresas), adjuntar notas detalladas, exportar datos fácilmente y ver informes claros. Ordenar y ver los recibos almacenados según el comerciante nombre, fecha de compra, importe o categoría de gastos. Una vez que la información esté en el sistema, exporte fácilmente sus imágenes de recibos y/o los datos de gastos asociados para compartirlos con un tenedor de libros o contador.

Elegibilidad y activación:
Para utilizar la aplicación Mastercard Mobile Receipt Management, simplemente descargue la versión gratuita para iOS o Android desde la tienda de aplicaciones de Apple o Google. A continuación, utilice su tarjeta de crédito, débito o prepagada Mastercard para pequeñas empresas válida (emitida por una institución financiera de EE. UU.) para activar la aplicación móvil.

Asistente comercial de Mastercard

Mastercard® Business World Elite le ofrece el servicio de Asistente para empresas de Mastercard. Imagine su propio asistente las 24 horas del día, los 7 días de la semana, los 365 días del año, donde expertos con mucho conocimiento pueden ayudarle con todas las necesidades de su negocio, cuando lo necesite. Esto proporciona características sólidas y personalizadas que le ahorrarán tiempo y simplificarán su día ajetreado, como:

- Expertos locales que pueden proporcionar asistencia *in situ* con las necesidades empresariales diarias, como ayudar a identificar la mejor ubicación para una reunión con un cliente o instalar una nueva impresora.
- Servicio de recordatorios para aquellas fechas o eventos que no puede perderse. Deje que el Asistente para empresas de Mastercard le ayude hoy mismo para que pueda volver a trabajar. Nuestros expertos esperan poder ayudarle en 1-800-Mastercard.

TRANQUILIDAD

Protección para Teléfonos Celulares Inalámbricos – Comercial

Evidencia de la cobertura:
Consulte los Términos clave para ver las definiciones de usted, su, nosotros, nos, nuestro y las palabras que aparecen en negrita. Esta **EOC** está sujeta a las Declaraciones Informativas Legales que se establecen a continuación.

A. Para obtener cobertura:

Debe cargar su factura mensual de **Teléfono Celular Inalámbrico Elegible** a su **Tarjeta Cubierta**. Usted es elegible para la cobertura el primer día del mes natural posterior al pago de su factura del Teléfono Celular Inalámbrico Elegible a su Tarjeta Cubierta. Si usted paga una factura de Teléfono Celular Inalámbrico Elegible con su Tarjeta Cubierta y no paga una factura posterior a su Tarjeta Cubierta en un mes en particular, su período de cobertura cambia de la siguiente manera:

1. Su cobertura se suspenderá a partir del primer día del mes natural posterior al mes de la falta de pago de su Tarjeta Cubierta; y
2. Su cobertura se reanuda el primer día del mes natural posterior a la fecha de cualquier pago futuro de su cuenta de Teléfono Celular Inalámbrico Elegible con su Tarjeta Cubierta.

B. El tipo de cobertura que recibe:

- Reembolso por el costo real de reemplazar o reparar un Teléfono Celular Inalámbrico Elegible **Robado** o dañado.
- La cobertura finaliza en la primera de las siguientes fechas: La fecha en que usted ya no es **Titular de la Tarjeta**; la fecha en que la organización participante determina que la **Cuenta Elegible** no es elegible; la fecha en que la organización participante deja de pagar la prima de la **Póliza Grupal**; la fecha en que la organización participante deja de participar en la Póliza Grupal; la fecha en que se da por rescindida la Póliza Grupal.

C. Limitaciones de la cobertura:

La cobertura para un Teléfono Celular Inalámbrico Elegible Robado o dañado está sujeta a los términos, las condiciones, las exclusiones y los límites de responsabilidad de este beneficio. La responsabilidad máxima es de $800 por reclamo y de $1,000 por período de 12 meses. Cada reclamo está sujeto a un deducible de $50. La cobertura es secundaria respecto de cualquier otro seguro o indemnización correspondiente disponible para usted. La cobertura se limita únicamente a aquellos montos no cubiertos por ningún otro seguro o indemnización. En ningún caso se aplicará esta cobertura como seguro contribuyente. Esta cláusula de “no contribución” tendrá prioridad sobre una cláusula similar encontrada en otro texto de seguro o indemnización.

D. Qué NO está cubierto:

Los siguientes artículos están excluidos de la cobertura en virtud de la Póliza Grupal:

- accesorios de Teléfonos Celulares Inalámbricos Elegibles que no sean la batería estándar y la antena estándar proporcionadas por el fabricante;
- Teléfonos Celulares Inalámbricos Elegibles que se pierdan o **desaparezcan misteriosamente**;
- Teléfonos Celulares Inalámbricos Elegibles bajo el cuidado y control de un transportista común, incluidos, entre otros, el Servicio postal de los EE. UU., aviones o servicio de entrega;
- Teléfonos Celulares Inalámbricos Elegibles robados del equipaje, a menos que se lleven en la mano y bajo la supervisión de la **Persona elegible** o bajo la supervisión del acompañante de viaje de la Persona elegible que la Persona elegible conocía previamente;
- Teléfonos Celulares Inalámbricos Elegibles robados de un sitio de construcción;
- Teléfonos Celulares Inalámbricos Elegibles que hayan sido alquilados o arrendados a una persona o empresa que no sea un proveedor de telefonía celular;
- Teléfonos Celulares Inalámbricos Elegibles que han sido prestados;
- Teléfonos Celulares Inalámbricos Elegibles que se reciben como parte de un plan prepagado;
- Daños cosméticos al Teléfono Celular Inalámbrico Elegible o daños que no afecten la capacidad del Teléfono Celular Inalámbrico Elegible para realizar o recibir llamadas telefónicas (incluidas pequeñas grietas y fracturas de pantalla de menos de 2 pulgadas de longitud que no impidan la capacidad de realizar o recibir llamadas telefónicas o utilizar otras funciones relacionadas con realizar o recibir llamadas telefónicas);
- Daño o robo resultante de abuso, actos intencionales, fraude, hostilidades de cualquier tipo (incluidos, entre otros, guerra, invasión, rebelión o insurrección), confiscación por parte de las

autoridades, riesgos de contrabando, actividades ilegales, desgaste normal, inundación, terremoto, contaminación radioactiva o daños por defectos inherentes al producto o alimañas;
- daño o robo resultante de la entrega incorrecta o de la separación voluntaria del Teléfono Celular Inalámbrico Elegible;
- reemplazo de Teléfonos Celulares Inalámbricos Elegibles comprados a cualquier persona que no sea la tienda minorista o de Internet de un proveedor de servicios celulares y que tenga la capacidad de iniciar la activación con el proveedor de servicios celulares;
- impuestos, cargos de entrega o transporte o cualquier cargo asociado con el servicio prestado; o
- pérdidas cubiertas por una garantía emitida por un fabricante, distribuidor o vendedor.

Además, no se considerará que proporcionamos cobertura y no seremos responsables de pagar ningún reclamo ni proporcionar ningún beneficio en virtud de la Póliza Grupal en la medida en que proveer dicha cobertura, pagar dicho reclamo o proveer dicho beneficio nos expondría a nosotros, a nuestra empresa matriz o a su entidad controlante final a cualquier sanción, prohibición o restricción en virtud de las resoluciones de las Naciones Unidas o las sanciones, leyes o reglamentos comerciales o económicos de la Unión Europea o de los Estados Unidos de América.

E. Cómo presentar un reclamo:
Llame al **1-800-Mastercard** o visite **www.mycardbenefits.com** para abrir un reclamo. Debe informar del reclamo en un plazo de 90 días desde la pérdida, o tan pronto como sea razonablemente posible, o el reclamo puede no ser aceptado. Una vez recibida una notificación de reclamo, le proporcionaremos las instrucciones necesarias para presentar la prueba de la pérdida. Se debe presentar una prueba escrita de la pérdida a nuestro **Administrador** dentro de los 120 días posteriores a la pérdida o es posible que el reclamo no se acepte. La documentación requerida puede incluir, entre otras cosas, lo siguiente:

- el estado de cuenta de su tarjeta que refleja los pagos mensuales del Teléfono Celular Inalámbrico Elegible correspondientes al mes anterior a la fecha en que el Teléfono Celular Inalámbrico Elegible fue Robado o sufrió daños;
- una copia del estado de cuenta actual de su proveedor de servicios inalámbricos;
- si un reclamo se debe a un daño, una copia del presupuesto de reparación y fotos del daño;
- si el reclamo se debe a un robo, una copia de la denuncia policial presentada dentro de las 48 horas posteriores al robo;
- cualquier otra documentación o información que solicitemos razonablemente para respaldar la demanda.

Declaración Informativa Legal:
Esta Guía de Beneficios no es, por sí misma, una póliza o contrato de seguro u otro contrato. Los beneficios se le proporcionan a usted, el Titular de la Tarjeta, sin cargo adicional. Los beneficios del seguro se proporcionan en virtud de la Póliza Grupal emitida por New Hampshire Insurance Company, una compañía de AIG. Esta Guía de Beneficios es un resumen de los beneficios que se le proporcionan. Los Términos clave y EOC adjuntos se rigen por la Política Grupal.

Fecha de entrada en vigencia de los beneficios: Esta Guía de Beneficios reemplaza todas las declaraciones informativas, descripciones de programas, publicidad y folletos anteriores de cualquier parte. El Titular de la Póliza y la aseguradora se reservan el derecho de cambiar los beneficios y las características de estos programas en cualquier momento. Se notificará cualquier cambio.

Cancelación: El Titular de la Póliza puede cancelar estos beneficios en cualquier momento o elegir no renovar la cobertura del seguro para todos los Titulares de Tarjeta. Si el Titular de la Póliza cancela estos beneficios, se le notificará con antelación. Si rescindimos, cancelamos o decidimos no renovar la cobertura al Titular de la Póliza, se le notificará tan pronto como sea posible. Los beneficios del seguro se seguirán aplicando a cualquier cobertura elegible que se adjunte antes de la fecha de dicha rescisión,

cancelación o no renovación, sujeto a los términos y condiciones de la cobertura.

Beneficios para usted: Estos beneficios se aplican únicamente a las Cuentas Elegibles emitidas en los Estados Unidos. Estados Unidos se define como los cincuenta estados de EE. UU. y el Distrito de Columbia. Ninguna persona o entidad que no sea usted tendrá ningún derecho, recurso o demanda en virtud del sistema del *common law* o de *equity* por beneficios, ingresos del seguro y daños conforme a estos programas o que se deriven de ellos. Estos beneficios no se aplican si los privilegios de su tarjeta se han cancelado. Sin embargo, los beneficios del seguro seguirán aplicándose para cualquier beneficio para el cual usted cumpla con los requisitos antes de la fecha en que se suspenda o cancele su Cuenta Elegible, sujeto a los términos y condiciones de la cobertura.

Transferencia de derechos o beneficios: La Política Grupal no se puede ceder, pero se pueden ceder los beneficios.

Tergiversación intencionada y fraude: Si se determina que alguna solicitud de beneficios realizada en virtud de la Póliza Grupal es fraudulenta, o si usted o cualquier persona que califique como asegurado utiliza algún medio o dispositivo fraudulento para obtener beneficios en virtud de la Póliza Grupal, se perderán todos los beneficios. No se proporciona cobertura si usted o cualquier persona que califique como asegurado hace lo siguiente: (1) oculta o tergiversa cualquier hecho en el que nos basemos, si el ocultamiento o la tergiversación es importante y se realiza con la intención de engañar; o (2) oculta o tergiversa cualquier hecho que contribuya a la pérdida.

Diligencia debida: Debe ejercer o realizar toda la actividad de vigilancia, atención y cuidado que ejercería o realizaría una persona razonable y prudente en las mismas circunstancias o en circunstancias similares para evitar, disminuir o reducir cualquier pérdida o daño asegurado en virtud de la Póliza Grupal.

Subrogación: Si se realiza un pago en virtud de estos beneficios, tenemos derecho a recuperar esos montos, en la medida de nuestros pagos, de otras partes o personas. Cualquier parte o persona que reciba un pago en virtud de estos beneficios debe transferirnos sus derechos de recuperación contra cualquier otra parte o persona y debe hacer todo lo necesario para garantizar estos derechos y no debe hacer nada que los ponga en peligro.

Salvamento: Si un artículo no se puede reparar, podemos solicitar que nos envíe el artículo para su salvamento, a su cargo. Si no nos remite el artículo solicitado para su salvamento, se podrá rechazar el reclamo.

Divisibilidad de las disposiciones: Si, en el futuro, una o más de las disposiciones de esta Guía de Beneficios se considerase, en cualquier medida y por cualquier motivo, inválida o inaplicable, dichas disposiciones se considerarán “escindibles” de las disposiciones restantes de la Guía. En ese caso, todas las demás disposiciones de esta Guía seguirán siendo válidas y exigibles. Los beneficios enumerados en esta Guía de Beneficios están sujetos a las condiciones, limitaciones y exclusiones descritas en cada sección de beneficios. La recepción y/o posesión de esta Guía de Beneficios no garantiza la cobertura ni la disponibilidad de la cobertura.
Esta Guía pretende ser un resumen de los servicios, los beneficios y las coberturas y, en caso de conflicto entre la Guía y la Póliza Grupal, prevalecerá la Póliza Grupal.

Residentes de Washington: Solo para residentes de Washington, Evidencia de Cobertura (Evidence of Coverage, EOC) significa la sección de esta Guía de Beneficios que describe los términos, las condiciones y exclusiones de su cobertura. La EOC, los Términos Clave y las Declaraciones Informativas Legales forman parte del acuerdo completo entre usted y nosotros. Declaraciones o promesas realizadas por cualquier persona que no estén contenidas en la EOC, los Términos Clave o las Declaraciones Informativas Legales no forman parte de su cobertura. En

caso de conflicto entre esta Guía de Beneficios y la Póliza Grupal, prevalecerá la Guía de Beneficios.

Protección contra robo de identidad (IDT) de Mastercard

Descripción del programa:
Protección contra robo de identidad de Mastercard le proporciona acceso a una serie de servicios de resolución de robo de identidad, en caso de que crea que es víctima de robo de identidad. Esta oferta de productos evita el robo de identidad mediante el monitoreo de Internet, indexado y no indexado, la búsqueda de credenciales comprometidas y el uso potencialmente perjudicial de la información personal de los **titulares de tarjeta** para detectar fraudes al inicio.

Elegibilidad:
Todos los titulares de tarjetas de crédito Mastercard de los EE. UU. cumplen con los requisitos para esta cobertura.

Acceso:
Simplemente comuníquese con **1-800-Mastercard** si cree que ha sido víctima de un Robo de Identidad.

Servicios que se prestan:
Los servicios prestados son las 24 horas del día, los 365 días del año. Para recibir los siguientes servicios, debe inscribirse en **https://mastercardus.idprotectiononline.com/**. Los servicios incluyen:

Panel de monitoreo en línea (requiere activación): El panel de monitoreo en línea es la interfaz de usuario principal para los titulares de tarjetas. Sirve como repositorio de todos los datos de información de identificación personal (personally identifiable information, PII) que el titular de la tarjeta desea monitorear, realiza un seguimiento y muestra la puntuación de riesgo de los titulares de la tarjeta, y proporciona acceso a consejos de protección de la identidad. También es la plataforma para que los titulares de tarjetas respondan a alertas de robo de identidad.

Alerta de riesgo mensual/Boletín informativo: Los titulares de tarjeta recibirán un boletín mensual con información sobre la puntuación de riesgo del titular de tarjeta y artículos relacionados con buenas prácticas para evitar el robo de identidad.

Monitoreo de identidad: IDT busca en Internet para detectar credenciales comprometidas y el uso potencialmente perjudicial de la información personal de los titulares de tarjetas y les alerta por correo electrónico para que puedan tomar medidas inmediatas. Esta plataforma utiliza monitoreo automatizado e inteligencia de amenazas humanas de agentes de operaciones cibernéticas que monitorean a los actores de amenazas y sus tácticas en la web profunda y oscura donde se compran y venden datos personales. Los elementos de datos que se pueden monitorear son:

- Direcciones de correo electrónico
- Tarjetas de débito/crédito
- Cuentas bancarias
- Inicios de sesión en la web; nombre de usuario y contraseña
- Tarjetas de seguro médico
- Licencia de conducir
- Tarjetas de fidelización
- Tarjetas de afinidad
- Número de pasaporte
- Tarjetas de seguro del vehículo
- Número de seguro social

Mastercard ofrece a los titulares de tarjetas las protecciones mencionadas anteriormente a través de Iris OnWatch, la tecnología de vigilancia por Internet patentada de Generali Global Assistance que detecta proactivamente el comercio y la venta ilegales de información de identificación personal (personally identifiable information, PII) en línea. En cualquier momento, Iris está rastreando miles de sitios web y millones de puntos de datos y alertando a los titulares de tarjetas cuya información personal encuentran que se ha visto comprometida en línea. Esta información se recopila en tiempo real para que los Titulares de Tarjeta tengan la oportunidad de reaccionar rápidamente y tomen las medidas necesarias para protegerse.

Servicios de resolución: Los titulares de tarjeta tendrán acceso a un equipo de especialistas en resolución de robo de identidad, disponible las 24 horas del día, los 365 días del año, para ayudar a resolver los incidentes de robo de identidad de los titulares de tarjeta y evitar daños mayores. Los especialistas en resolución son hablantes nativos de inglés, francés y español, y tienen su sede en Bethesda, Maryland. Los titulares de tarjeta tienen la opción de otorgar un poder notarial limitado (limited power of attorney, LPOA) al especialista, para permitirles llevar a cabo actividades de resolución en nombre de los titulares de la tarjeta, lo que incluye comunicarse con la policía, las agencias de crédito y otras autoridades, traducir información y cerrar y reemplazar cuentas que se han vulnerado.

Asistencia para billeteras perdidas: Los titulares de tarjeta recibirán asistencia para notificar a las autoridades emisoras correspondientes para que cancelen y reemplacen artículos robados o faltantes, como su tarjeta de débito/crédito, tarjeta de Seguro Social y pasaporte.

Adelantos de dinero en efectivo en caso de emergencia y arreglos de viaje: Los titulares de tarjeta reciben un adelanto en efectivo de emergencia de hasta $500 y asistencia para hacer los arreglos de viaje, incluidas las reservas de aerolíneas, hoteles y alquiler de automóviles. Este servicio está disponible cuando se produce un evento de robo de identidad a más de 100 millas de distancia del lugar de residencia principal de los titulares de tarjeta.

Monitoreo de crédito de una sola agencia: Se controlará el archivo de crédito de TransUnion de los Titulares de tarjeta para detectar cambios que podrían indicar fraude, como nuevas consultas de crédito, un cambio de dirección o nueva(s) cuenta(s) de crédito abiertas a su nombre. Se enviará una notificación de alerta por correo electrónico cada vez que se realice una consulta en el archivo de crédito de TransUnion de los titulares de la tarjeta para que puedan tomar medidas inmediatas para minimizar los daños.

Apropiación de cuentas financieras: IDT controla las transacciones de alto riesgo del titular de la tarjeta con más de 300 de las empresas más grandes del país para descubrir y frustrar los intentos de apropiación de cuentas. Las transacciones controladas incluyen::

- Tarjetas de crédito
- Cuentas bancarias
- Cuentas de inversión
- Portales de atención sanitaria
- Intranets del lugar de trabajo
- Otros servicios (p. ej., transferencias de fondos entre pares)

Se envía una alerta al titular de la tarjeta si se utiliza una serie de preguntas de autenticación basadas en el conocimiento para autenticar al usuario de la cuenta. Para aprovechar este servicio, el titular de tarjeta debe ingresar las cuentas que desea proteger en el panel.

Supervisión de URL y dominio: Los servicios de monitoreo de identidad IDT se mejoran agregando el monitoreo de URL y dominio a la lista existente de elementos monitoreados. El monitoreo de URL y dominios busca la URL y el dominio de la empresa de los titulares de tarjeta dentro de los datos

corporativos vulnerados, botnets maliciosos de terceros y foros criminales.
Para obtener más información sobre los servicios indicados anteriormente e información adicional, visite **https://mastercardus.idprotectiononline.com/.**

Cargos:
Estos servicios son gratuitos y los proporciona su institución financiera.

Servicios que NO se prestan:

- Cuando se determine que ha cometido algún acto deshonesto, criminal, malicioso o fraudulento.
- Cuando su institución financiera o emisor de tarjeta que presta este Servicio ha investigado el evento y ha considerado que usted es responsable del cargo o evento.
- Cuando se haya cometido cualquier robo o uso no autorizado de una cuenta por parte de una persona a la que se le haya confiado la cuenta.

Disposiciones del programa para la Protección contra robo de identidad de Mastercard:
Este servicio solo se aplica a usted, el titular de la tarjeta Mastercard nombrado. Deberá utilizar la diligencia debida y hacer todo lo que sea razonable para evitar o disminuir cualquier pérdida o daño a la propiedad protegida por el programa. El proveedor, Generali Global Assistance, confía en la verdad de las declaraciones realizadas en la Declaración Jurada o declaración de cada titular de tarjeta. Este servicio se presta a los titulares de tarjetas Mastercard elegibles, sin costo adicional, y está en vigor por actos que se produzcan mientras el programa esté en vigor. Los términos y condiciones contenidos en esta guía del programa pueden modificarse mediante cláusulas complementarias posteriores. Las modificaciones de los términos y condiciones pueden entregarse a través de envíos por correo adicionales de la Guía, folletos de estados de cuenta o mensajes de estados de cuenta. Mastercard o su institución financiera pueden cancelar o no renovar estos servicios y, si lo hacemos, le notificaremos con al menos treinta (30) días de antelación. Si el Proveedor no renueva o cancela cualquier servicio prestado a titulares de tarjetas Mastercard elegibles, se le notificará en un plazo de 30 a 120 días antes del vencimiento del contrato de servicio. En el caso de que una cobertura sustancialmente similar entre en vigor sin interrupción, no es necesaria dicha notificación. Si tiene preguntas generales sobre estos servicios, comuníquese con **1-800-Mastercard**.

Mastercard Global Service

Mastercard Global Service® brinda asistencia en todo el mundo las 24 horas con informes de tarjetas perdidas y **robadas**, sustitución de tarjetas de emergencia y adelantos de efectivo de emergencia. Llame a Mastercard Global Service de inmediato para reportar la pérdida o el robo de su tarjeta y para cancelar la cuenta. Si necesita realizar compras u organizar un adelanto en efectivo, con la aprobación de su emisor, puede recibir una tarjeta temporal al día siguiente en los Estados Unidos y en un plazo de dos días hábiles en la mayoría de los demás lugares.

En los Estados Unidos (incluidos los 50 estados, el Distrito de Columbia, las Islas Vírgenes de EE. UU. y Puerto Rico) y Canadá, llame al **1-800-Mastercard (1-800-627-8372).** Cuando se encuentre fuera del país y necesite ayuda, puede ponerse en contacto fácilmente con un representante de Mastercard Global Service especialmente capacitado, que puede ayudarle las 24 horas del día, los 365 días del año, en cualquier idioma. Puede llamar al número gratuito desde más de 80 países de todo el mundo. Algunos de los números de teléfono gratuitos clave de Mastercard Global Service son:

Australia	1-800-120-113
Austria	0800-070-6138
Francia	0-800-90-1387
Alemania	0800-071-3542

Hungía	06800-12517
Irlanda	1-800-55-7378
Italia	800-870-866
México	001-800-307-7309
Países Bajos	0800-022-5821
Polonia	0-0800-111-1211
Portugal	800-8-11-272
España	900-822-756
Reino Unido	0800-96-4767

Para obtener información adicional o para obtener números de teléfono gratuitos específicos de cada país que no figuran en la lista anterior, visite nuestro sitio web en **www.mastercard.com** o llame con cobro revertido en los Estados Unidos al **1-636-722-7111**.

Información de la cuenta y beneficios de la tarjeta:
Cuando se encuentre en los Estados Unidos, comuníquese directamente con el emisor de su tarjeta para obtener información sobre la cuenta y al **1-800-Mastercard** para obtener beneficios de la tarjeta. Cuando viaje fuera de los Estados Unidos, llame a Mastercard Global Service para acceder al emisor de su tarjeta para obtener información sobre su cuenta o para acceder a cualquiera de los beneficios de su tarjeta.

Ubicaciones de cajeros automáticos:
Llame al **1-877-FINDATM (1-877-346-3286)** para encontrar la ubicación de un cajero automático cercano en la red de cajeros automáticos Mastercard que acepte las marcas Mastercard®, Maestro® y Cirrus®. Además, visite nuestro sitio web en **www.mastercard.com** para usar nuestro localizador de cajeros automáticos. Puede obtener efectivo en más de dos millones de cajeros automáticos en todo el mundo. Para permitir el acceso a efectivo, asegúrese de conocer su número de identificación personal (Personal Identification Number, PIN) antes de viajar.

Cobertura de seguro MasterRental

Evidencia de la cobertura:

- De conformidad con los siguientes términos y condiciones, cuando alquila un **vehículo** durante treinta y un (31) días consecutivos o menos con su **tarjeta cubierta**, usted cumple con los requisitos para los beneficios en virtud de esta cobertura.
- Consulte los Términos clave para ver las definiciones de usted, su, nosotros, nos, nuestro, las palabras que aparecen en negrita y las Declaraciones Informativas Legales.

A. Para obtener cobertura:
El vehículo de alquiler debe alquilarse principalmente con fines comerciales, y Usted debe iniciar y pagar la totalidad del **contrato de alquiler** (los impuestos, la gasolina y las tarifas aeroportuarias no se consideran cargos de alquiler) con su tarjeta cubierta y/o los puntos acumulados de su tarjeta cubierta en el momento de la devolución del vehículo. Si una promoción o descuento de cualquier tipo de la compañía de alquiler se aplica inicialmente al pago del vehículo de alquiler, se debe facturar al menos un (1) día completo de alquiler a su tarjeta cubierta.

Debe rechazar la exención de responsabilidad opcional por colisión/daños (o cobertura similar) ofrecida por la compañía de alquiler cuando la cobertura sea secundaria.

Debe alquilar el vehículo a su nombre y firmar el contrato de alquiler. Su contrato de alquiler debe ser por un período de alquiler de no más de treinta y un (31) días consecutivos. Los períodos de alquiler que superen o pretendan superar los treinta y un días consecutivos no están cubiertos.

El vehículo alquilado debe tener un **MSRP** (Manufacturer's Suggested Retail Price, precio minorista sugerido del fabricante) que no supere los $50.000 USD.

B. El tipo de cobertura que recibe:
Pagaremos lo siguiente con carácter primario:

- Daños físicos y robo del vehículo, sin exceder los límites descritos a continuación.
- Cargos razonables por pérdida de uso impuestos por la empresa de alquiler de vehículos durante el período de tiempo que el vehículo de alquiler esté fuera de servicio. Los cargos por pérdida de uso deben ser corroborados por un registro de utilización de la flota específico para la ubicación y clase.
- Cargos de grúa al centro de reparación de colisiones más cercano.
- Robo o daños a efectos personales en tránsito en el vehículo de alquiler o en cualquier edificio en ruta durante un viaje con el vehículo de alquiler. En primer lugar, debe presentar la solicitud en virtud de otro seguro aplicable (p. ej., de vivienda o empresa) y, a continuación, cubriremos todo lo que no esté cubierto por su seguro en virtud de nuestro seguro secundario Seguro de efectos personales. La cobertura máxima por período de alquiler es de $1,000 por persona cubierta, por siniestro. Los beneficios totales por período de alquiler no pueden superar los $2,000.

Esta cobertura no es exhaustiva, lo que significa que no cubre cuestiones como lesiones personales o responsabilidad personal. No le cubre por daños a otros vehículos o bienes. No le cubre por ninguna lesión a ninguna persona.

C. Coordinación de beneficios:
Cuando MasterRental se proporciona de forma secundaria y se ha producido una pérdida cubierta, el orden en el que se determinan los beneficios es el siguiente:

1. un seguro de automóvil principal suyo o del **conductor autorizado**;
2. exención de responsabilidad por colisión/daños proporcionada por la agencia de alquiler;
3. cualquier otro seguro que se pueda cobrar;
4. La cobertura proporcionada en virtud de esta **EOC**.

Si el seguro de automóvil principal suyo o del conductor autorizado u otra cobertura han efectuado pagos por una pérdida cubierta, cubriremos su deducible y cualquier otro monto elegible, descrito en virtud del tipo de cobertura que usted reciba, no cubierto por el otro seguro. Nota: En ciertas partes de los Estados Unidos y Canadá, las pérdidas de vehículos de alquiler cubiertas por la sección de responsabilidad de la póliza de seguro de su vehículo personal quizás no estén sujetas a un deducible, lo que significa que es posible que no reciba ningún beneficio de este programa. Comuníquese con su proveedor de seguros para obtener los detalles completos de la cobertura relacionada con su póliza de seguro de responsabilidad civil de vehículo personal (o cobertura similar).

- Si el vehículo se alquila principalmente con fines comerciales o fuera del país de residencia **del titular de tarjeta**, la cobertura se considera cobertura principal.

D. Quién está cubierto:
El titular de la tarjeta cubierto y aquellos designados en el contrato de alquiler como conductores autorizados. Usted, sus asociados y familiares cercanos están cubiertos por el seguro secundario de efectos personales, sujeto a los límites expresados anteriormente.

E. Vehículos de alquiler excluidos:

- Vehículos que no requieren licencia.
- Todas las furgonetas de tamaño completo montadas en el chasis de camiones (incluyen, entre otros, Ford EconoVan), furgonetas de carga, casas rodantes, vehículos todoterreno y otros vehículos recreativos.
- Remolques, motos, motocicletas y cualquier otro vehículo que tenga menos de cuatro (4) ruedas. ● Vehículos antiguos (vehículos de más de veinte (20) años o que no han sido fabricados durante al menos diez (10) años) o limusinas.
- Cualquier vehículo de alquiler que tenga un MSRP que supere los $50,000.

F. Dónde está cubierto:
La cobertura no está disponible en países en los que:

a. esta EOC o la póliza grupal están prohibidos por la ley de ese país; o
b. los términos de la EOC o la póliza grupal entran en conflicto con las leyes de ese país.

G. Limitaciones de la cobertura:
Pagaremos lo que sea menor de lo siguiente:

a. cargos razonables y habituales de reparación o el importe real de la reparación;
b. valor de mercado mayorista menos el salvamento y la depreciación;
c. la factura de compra de las agencias de alquiler menos el salvamento y la depreciación;
d. la responsabilidad contractual asumida por usted o un conductor autorizado del vehículo de alquiler; e. el valor real en efectivo; o
e. $50,000 USD.

Además, la cobertura se limita a $500 USD por incidente por cargos razonables por pérdida de uso impuestos por la compañía de alquiler de vehículos durante el período de tiempo que el vehículo de alquiler esté fuera de servicio. No pagaremos ni duplicaremos la cobertura de exención de responsabilidad por colisión/daños ofrecida por la agencia de alquiler.

H. Qué NO está cubierto:

- El seguro de efectos personales no cubre animales, equipos automovilísticos, motocicletas, embarcaciones, motores, equipos deportivos, ordenadores personales, muebles domésticos, lentes de contacto, audífonos, dentadura y extremidades artificiales, divisa, monedas, escrituras, lingotes, estampillas, valores, boletos, documentos, productos perecederos, retrasos, pérdida de mercado o pérdidas o daños indirectos o emergentes de cualquier tipo.
- Llaves de vehículos o sistemas de posicionamiento global (Global Positioning Systems, GPS) portátiles de la empresa de alquiler.
- Vehículos no alquilados por el titular de la tarjeta o **usuario autorizado** en la tarjeta cubierta.
- Cualquier persona no designada en el contrato de alquiler como conductor autorizado.
- Cualquier obligación que usted asuma que no sea la que se cubre específicamente en virtud del contrato de alquiler.
- Cualquier violación de los términos y condiciones escritos del contrato de alquiler.
- Cualquier pérdida que se produzca al conducir bajo los efectos de las drogas o el alcohol.
- Cualquier pérdida asociada con correr carreras o la conducción imprudente.
- Pérdidas que impliquen el robo del vehículo de alquiler cuando usted o un conductor autorizado no puedan entregar las llaves del vehículo de alquiler en el momento de informar el incidente a la policía y/o agencia de alquiler, como resultado de una negligencia. La pérdida de llaves se considera negligencia.
- Fallas mecánicas causadas por desgaste, deterioro gradual o avería mecánica.
- Daños posteriores resultantes de no proteger el vehículo de alquiler de daños adicionales.
- Explosiones o daños en los neumáticos/las llantas, a menos que sean causados por robo, vandalismo o colisión con el vehículo.
- Cualquier daño que sea de naturaleza intencional o no accidental, causado por usted o un conductor autorizado del vehículo de alquiler.
- Depreciación, disminución del valor, cargos administrativos, de almacenamiento u otros cargos cobrados por la empresa de alquiler de vehículos.
- Vehículos con un contrato de alquiler que supere o pretenda superar un período de alquiler de treinta y un (31) días consecutivos de una agencia de alquiler.
- Pérdidas resultantes de cualquier tipo de actividad ilegal.
- Daños sufridos en cualquier carretera no mantenida regularmente por una entidad municipal, estatal o federal.
- Pérdidas como resultado de guerras u hostilidades de cualquier tipo (incluidas, entre otras, invasiones, terrorismo, rebeliones, insurrecciones, disturbios o conmoción civil); confiscación o daño por parte de cualquier gobierno, autoridad pública o funcionario de aduanas; riesgos de

contrabando; actividad o actos ilegales.
- Cualquier pérdida que implique que el vehículo de alquiler se utilice para alquiler, para uso comercial o como medio de transporte público o servicio de auto de alquiler.
- Robo o daño de vehículos sin los seguros puestos o con acceso fácil para terceros.
- Impuesto al valor agregado, o impuesto similar, a menos que la ley exija el reembolso de dicho impuesto.
- Alquileres realizados mensualmente.
- Artículos no instalados por el fabricante original.
- Daños inherentes.
- Daños a los parabrisas que no sean resultado de una colisión o vuelco (los daños a un parabrisas están cubiertos, si dichos daños se deben a residuos o peligros en la carretera).
- Arrendamientos o mini arrendamientos.
- Daños indirectos o directos resultantes de un reclamo cubierto.
- Cargos por gasolina o tasas aeroportuarias.

Además, no se considerará que Nosotros proporcionamos cobertura y no seremos responsables de pagar ningún reclamo ni proporcionar ningún beneficio en virtud de la póliza grupal en la medida en que proveer dicha cobertura, pagar dicho reclamo o proveer dicho beneficio nos expondría a Nosotros, a nuestra empresa matriz o a su entidad controlante final a cualquier sanción, prohibición o restricción en virtud de las resoluciones de las Naciones Unidas o las sanciones, leyes o reglamentos comerciales o económicos de la Unión Europea o de los Estados Unidos de América.

I. Cómo presentar un reclamo:

- Visite **www.mycardbenefits.com** o llame al **1-800-Mastercard** para abrir un reclamo. Debe informar el reclamo dentro de los sesenta (60) días posteriores a la pérdida o es posible que el reclamo no sea aceptado.
- Puede optar por ceder sus beneficios en virtud de este programa de seguro a la agencia de alquiler en la que alquiló su vehículo. Póngase en contacto con nosotros o con nuestro representante designado para obtener más información.
- Envíe la siguiente documentación en un plazo de ciento ochenta (180) días desde el incidente o es posible que no se acepte el reclamo:
    - Recibo que muestra el cargo por alquiler del vehículo.
    - Estado de cuenta que muestre el cargo por alquiler de vehículo.
    - El contrato de alquiler (anverso y reverso).
    - Copia de Su licencia de conducir válida (anverso y reverso).
    - Copia de la página de declaraciones de cualquier seguro de vehículo principal y otro seguro o cobertura válidos, si corresponde.
    - Informe policial cuando el vehículo sea robado, vandalizado (independientemente del daño) o esté involucrado en una colisión que requiera que el vehículo sea remolcado, en una colisión de varios vehículos o el vehículo no se pueda conducir.
    - Informe policial que detalle el robo de artículos personales.
    - Recibo de reemplazo para efectos personales.
    - Estimaciones detalladas de reparaciones de un centro de reparación de colisiones registrado en fábrica.
    - Copia de la promoción/el descuento de la compañía de alquiler de vehículos, si corresponde.
    - Copia del registro de utilización de la flota específico de la clase del local de alquiler del vehículo, si se reclaman cargos por pérdida de uso. Debe obtener este registro de la agencia de alquiler.
    - Cualquier otra documentación que podamos solicitar razonablemente nosotros o nuestro **administrador** para validar un reclamo.

Servicios de viajes y estilo de vida de Mastercard

Como **titular de la tarjeta** World Elite Mastercard®, tiene acceso a los Servicios de viajes y estilo de vida

de Mastercard®, un conjunto de beneficios, servicios y mejoras, tratamiento preferencial y ofertas de viajes premium de las mejores empresas de viajes de su clase en hoteles, viajes aéreos, excursiones, cruceros, alquiler de autos y más*. Aproveche al máximo todos sus viajes, ya sea que esté planificando una escapada de último minuto o las vacaciones familiares de sus sueños. Como titular de una tarjeta Mastercard®, tiene acceso a un gestor de estilo de vida que le ayudará a planificar sus vacaciones de forma gratuita, cuando le resulte conveniente, las 24 horas del día, los 7 días de la semana. Además, aproveche la Garantía de tarifa de hotel más baja de Mastercard** y la Garantía de estadía en hotel de Mastercard***, que ofrecen valor y tranquilidad.

* Los servicios de viajes y estilo de vida son provistos por Ten Lifestyle Group plc. Mastercard no realiza reservas de viaje, ni actúa como agencia de viajes ni proporciona servicios de consultoría o asesoramiento de viaje en relación con los Servicios de Viaje y Estilo de Vida de Mastercard.

** Garantía de tarifa de hotel más baja de Mastercard: Si reserva una estadía de hotel con “tarifa de hotel prepagada” o “pago con tarifa de hotel local” a través del programa de Servicios de Viaje y Estilo de Vida de Mastercard, ya sea en línea o a través de un agente autorizado del programa utilizando su Mastercard y, a continuación, encuentra el mismo tipo de habitación de hotel, en el mismo hotel, para las mismas fechas, el mismo número de niños y adultos, a un precio más bajo en línea, antes de impuestos y tasas, le reembolsaremos la diferencia. Para recibir un reembolso, debe presentar un reclamo según se describe en los Términos y condiciones antes de su estadía y, al menos, setenta y dos (72) horas antes de la fecha de registro de su reserva.

***Garantía de estadía en hotel de MasterCard: La Garantía de estadía en hotel de los Servicios de Viaje y Estilo de Vida de Mastercard es sencilla: si reserva su estadía de hotel de tres estrellas o más a través del programa Mastercard Travel & Lifestyle Services y tiene problemas con el hotel, póngase en contacto con Ten Lifestyle Group plc, el agente de viajes designado para el programa de Servicios de Viaje y Estilo de Vida de Mastercard en el número gratuito (EE. UU.) **1-800-336-6420** durante su estadía y un gestor de Ten Lifestyle intentará solucionarlo durante el resto de su estadía trabajando directamente con el hotel para tratar de resolver su problema o hará todo lo posible por encontrarle alojamiento comparable. Se aplican ciertos términos, condiciones y exclusiones.

Se aplican ciertos términos, condiciones y exclusiones. Los detalles completos están disponibles en **https://travel.mastercard.com/us/en-us/world-elite/product/terms**.

BENEFICIOS PARA COMERCIOS

Programa Mastercard Premium Easy Savings®

Mastercard World Elite for Business le ofrece una experiencia premium del programa Easy Savings. Además de los mismos ahorros que recibe con el programa Easy Saving, el programa Premium Easy Savings ofrece ofertas más exclusivas para comercios tanto en los EE. UU. como cuando viaja a otros países donde existe Easy Savings. Si recibe reembolsos automáticos del programa para Pequeñas empresas de EE. UU., los términos y condiciones de este nuevo beneficio premium son los que se describen a continuación:

Programa Mastercard Easy Savings®

Si ya recibe todos los reembolsos automáticos en el Programa y/o ya se ha registrado en el Programa, los términos y condiciones de este nivel del Programa se describen a continuación:

Términos y condiciones del titular de la tarjeta para el programa Mastercard Easy Savings® - U.S. Small Business y el programa Mastercard Easy Savings® - U.S. Commercial

Mastercard International Incorporated ("Mastercard") proporciona estos Términos y condiciones del Programa Mastercard Easy Savings® ("Términos y condiciones") con respecto a su tarjeta de débito, prepagada o de crédito Mastercard para pequeñas empresas de EE. UU. (cada una, una "Tarjeta para pequeñas empresas") y/o tarjeta Mastercard Multi Card de EE. UU., tarjeta de compras Mastercard y/o tarjeta Mastercard Corporate (cada una, una "Tarjeta comercial"). Tras la recepción o aceptación afirmativa de estos Términos y condiciones, usted acepta los Términos y condiciones del Programa Mastercard Easy Savings® aplicable a pequeñas empresas de EE. UU. y/o el Programa Mastercard Easy Savings® para empresas de EE. UU. (cada uno, según corresponda, el "Programa"). Además, acepta estos Términos y Condiciones y ratifica esta aceptación utilizando, recibiendo o aceptando cualquier beneficio de un reembolso en virtud del Programa.

Si no desea participar en el Programa, póngase en contacto con su banco emisor.

Estos Términos y Condiciones establecen los términos aplicables a su uso del Programa. El Programa le proporciona reembolsos automáticos en compras elegibles de comercios participantes en los Estados Unidos, si utiliza una Tarjeta Mastercard para pequeñas empresas o una Tarjeta Comercial inscrita y elegible. Lea detalladamente estos Términos y Condiciones y consérvelos para sus registros.

En estos Términos y Condiciones, las palabras "usted" y "su" significan la persona o entidad a la que se ha emitido una Tarjeta, según se define a continuación, y cualquier persona o entidad a la que usted permita utilizar una Tarjeta, y las palabras "nosotros", "nos" y "nuestro" se refieren a Mastercard. "Sitio web del Programa" significa **www.easysavings.com** para el Programa Mastercard Easy Savings® - Pequeñas empresas de EE. UU. o **www.easysavings.com/commercial** para el Programa Mastercard Easy Savings® - Comercial de EE. UU. (o cualquier otro sitio web que podamos establecer para el Programa).

Participación: Para el Programa Easy Savings® de Mastercard, solo para Pequeñas Empresas de EE. UU.: Si el emisor que emitió su tarjeta Mastercard para Pequeñas Empresas le ha notificado que su tarjeta Mastercard para pequeñas empresas se ha inscrito automáticamente en el Programa, puede participar en el Programa a partir de la fecha indicada en la notificación del emisor. También puede visitar **www.easysavings.com** e inscribirse para recibir actualizaciones del programa y ver sus reembolsos de tarjeta y/o los de sus empleados en ese sitio. Si el emisor que emitió su Tarjeta Comercial Mastercard le ha notificado que su Tarjeta Comercial Mastercard ha sido inscrita en el Programa, puede participar en el Programa inmediatamente.

El Programa está disponible únicamente para **titulares de tarjetas** que utilicen Tarjetas de Pequeñas Empresas o Tarjetas Comerciales elegibles e inscritas, según corresponda, emitidas por una institución financiera de los Estados Unidos ("Tarjetas"). Usted debe estar inscrito en el Programa antes de utilizar una Tarjeta en un Comercio, según se define a continuación, o recibir los beneficios de reembolso del Programa.

Si accede al Sitio web del Programa o utiliza el Programa, también acepta los Términos y Condiciones publicados en el Sitio web del Programa y publicados en:

Para el Programa Easy Savings® de Mastercard - Pequeñas Empresas de EE. UU.: **http://www.mastercard.com/easysavings/common/en_US/termsconditions.html**, con sus posteriores modificaciones.

Para el programa Mastercard Easy Savings® - Comercial de EE. UU.:
http://www.mastercard.com/easysavings/common/en_MM/termsconditions.html, con sus posteriores modificaciones.

Si solicita una identificación de usuario para acceder a la información de reembolso en el Sitio web del Programa, es posible que tengamos que validar su Tarjeta para asegurarnos de que pueda recibir los reembolsos correspondientes y, como parte de esta validación, puede aparecer una retención por autorización de $1 en la información de su cuenta. Una vez confirmada la validación, normalmente en un plazo de 2 a 7 días, se eliminará esta retención de autorización de su cuenta.

Sus datos: Usted acepta los términos del aviso de privacidad del Programa tal como se publica en https://www.mastercard.com/us/business/en/common/privacypolicy.html, con sus posteriores modificaciones. Usted reconoce y acepta que su banco emisor y Mastercard pueden compartir y utilizar datos sobre usted, su personal y ese uso de la Tarjeta entre sí y con terceros, como Comerciantes y proveedores de servicios, para operar el Programa y para fines operativos internos, incluidos, entre otros, el envío de correos electrónicos sobre el Programa a usted y a su personal.

Ofertas para Comerciantes: Los Comerciantes que participan en el Programa ("Comerciante(s)") pueden ofrecer reembolsos en compras de bienes o servicios ("Ofertas") en los locales de Comerciantes participantes para las Tarjetas. El monto de cualquier reembolso y otros términos y condiciones aplicables a un reembolso serán determinados por el Comerciante y están sujetos a cambios en cualquier momento y sin previo aviso. Consulte cualquier información proporcionada por su banco emisor y el Sitio web del Programa para obtener detalles sobre los términos y condiciones de la Oferta. Las ofertas solo pueden canjearse en los locales participantes de los Comercios. Consulte el Sitio web del Programa para obtener la información más reciente sobre las Ofertas disponibles. Ciertos emisores pueden restringir su acceso a: (i) o la capacidad de realizar compras a ciertos Comercios; (ii) ciertas Ofertas; o (iii) ciertos elementos del Programa para otros fines. Consulte los detalles de la Oferta proporcionados por su banco emisor, el Sitio web del Programa y/o los detalles de la Oferta a continuación para obtener la información más reciente sobre las ofertas disponibles.

Aceptación de la Oferta: Cuando compre bienes o servicios utilizando una Tarjeta de un Comercio participante, recibirá un reembolso por su compra, sujeto a los términos y condiciones de la Oferta y siempre que la transacción de compra:
(a) se origine en los Estados Unidos, (b) se autorice, liquide y compense a través del Sistema Global de Compensación y Procesamiento de Mastercard, y (c) no es una transacción basada en PIN. El reembolso no aparecerá en su recibo en el punto de venta. La forma del reembolso puede ser un crédito en la cuenta de su Tarjeta, o el reembolso puede ser en otra forma, según lo determine el Emisor. Si se acredita un reembolso a su cuenta de Tarjeta, tenga en cuenta que podría no aparecer en el mismo estado de cuenta que la compra relacionada. Puede haber una demora de hasta un ciclo de estado de cuenta para la acreditación de un reembolso. Tenga en cuenta que los reembolsos se basarán en la moneda estándar relacionada con su Tarjeta.

Anulaciones: La totalidad o una parte de un reembolso puede anularse en determinadas circunstancias, que incluyen, entre otras, una devolución, disputa, ajuste o actividad fraudulenta de la tarjeta.

Exención de responsabilidad: Nuestra función en virtud del Programa se limita al procesamiento de información relativa a Ofertas en nombre de Comercios y los bancos emisores. No somos responsables de ninguna Oferta o reembolso, su capacidad para utilizar Ofertas o reembolsos, la acreditación de cualquier reembolso a su cuenta de la Tarjeta, las anulaciones de Ofertas o reembolsos, la exactitud o integridad de la información sobre Ofertas o reembolsos, o cualquier acto u omisión de los bancos emisores o Comercios. Proporcionamos el Programa "TAL CUAL ES", y renunciamos a todas y cada una de las garantías, incluidas, entre otras, las garantías de comerciabilidad o idoneidad para un fin en particular, excepto según lo requiera la ley aplicable. No somos responsables ante usted por ningún daño que sufra en relación con su participación en el Programa, a menos que el daño sea el resultado

directo de nuestro incumplimiento de las obligaciones expresas en virtud de estos Términos y Condiciones. Nosotros y nuestras filiales, nuestros respectivos directores, directivos, empleados, agentes y sucesores y cesionarios, no somos responsables, y no seremos responsables, de ningún daño directo, indirecto, especial, incidental o emergente (incluida la pérdida de beneficios). Sin limitar lo anterior, no somos responsables por ningún cargo o sanción de la cuenta de la Tarjeta en los que usted incurra con su Tarjeta, incluidos los cargos y sanciones que puedan derivarse de las anulaciones de reembolsos. Cualquier obligación fiscal resultante de su participación en el Programa será su responsabilidad exclusiva, y no nuestra responsabilidad ni la responsabilidad de ningún Comercio o banco emisor. Los Comercios o el banco emisor pueden informar a las autoridades fiscales sobre el Programa y su participación en él. Los Comercios y el banco emisor no pueden variar estos Términos y Condiciones según se aplican a la relación entre usted y nosotros y no pueden asumir ningún compromiso que sea vinculante para nosotros.

Información del programa: Al registrarse en el sitio easysavings.com, usted acepta recibir información del Programa por correo electrónico y notificarnos cualquier cambio en su dirección de correo electrónico proporcionando la información actualizada a través del Sitio web del Programa. Tenga en cuenta que utilizaremos la información relativa a las transacciones de compra iniciadas con su(s) tarjeta(s) inscrita(s) para proporcionarle informes a través del Sitio web del Programa, así como para otros fines determinados por Mastercard.

Rescisión: Puede finalizar su participación en el Programa en cualquier momento, notificándoselo al banco emisor. Puede haber un retraso de hasta 30 días en la entrada en vigor de dicha rescisión, y las anulaciones o ajustes de los reembolsos pueden continuar después de la rescisión, según lo determinemos a nuestra discreción. Nosotros o su banco emisor podemos rescidir su participación en el Programa en cualquier momento, sin previo aviso, a menos que lo exija la ley. Nos reservamos el derecho de agregar o desvincular a cualquier Comercio participante o cualquier Oferta sin previo aviso. Cualquier término que, por su naturaleza, deba seguir vigente a la rescisión de estos Términos y condiciones, seguirá vigente.

Cambio de Términos: Podemos añadir, eliminar o cambiar (cada uno de ellos, un “cambio”) los términos de estos Términos y Condiciones y/o del Programa en cualquier momento. Le notificaremos los cambios publicando los términos y condiciones modificados en el Sitio web del Programa.

Preguntas sobre el Programa: Debe dirigir cualquier pregunta relacionada con el Programa, las Ofertas, cualquier restricción al Programa o los reembolsos a su banco emisor.

Disputas: Cualquier disputa con respecto a Ofertas o reembolsos, o su capacidad para participar o recibirlos, puede ser determinada por nosotros, por su banco emisor o por los Comercios. Esa resolución será definitiva y vinculante para usted.

Términos adicionales: Su banco emisor y los Comercios pueden imponer términos adicionales a su participación en el Programa. Estos Términos y Condiciones se suman al contrato de su tarjeta con el banco emisor, y no lo modifican ni reemplazan.

Varios: Estos Términos y Condiciones se regirán por las leyes del estado de Nueva York, sin tener en cuenta los principios de conflicto de leyes. Cualquier disputa que surja de o en relación con la interpretación o la ejecución de estos Términos y Condiciones, que no se resuelva de acuerdo con la sección de estos Términos y Condiciones titulada “Disputas”, será resuelta finalmente por los Tribunales ubicados en la Ciudad y el Estado de Nueva York, que tendrán competencia exclusiva. USTED Y NOSOTROS RENUNCIAMOS, POR EL PRESENTE, A CUALQUIER DERECHO A UN JUICIO POR JURADO. No puede ceder sus derechos en virtud de estos Términos y Condiciones. Podemos ceder nuestros derechos y obligaciones en cualquier momento. La invalidez de cualquier disposición de estos Términos y Condiciones no afectará a la validez de las partes restantes. Cualquier renuncia por nuestra parte a nuestros derechos en virtud de estos Términos y Condiciones es vinculante solo si se realiza por

escrito y está firmada por nosotros. El uso de los nombres y logotipos de su banco emisor y del Comercio en el Programa es solo con permiso.

Programa Mastercard Easy Savings® para Pequeñas Empresas de EE. UU. – Detalles de la oferta para Comercios participantes: Se aplican restricciones, condiciones y limitaciones. Visite las páginas con los detalles del Comercio en **www.easysavings.com** para obtener más detalles.

Programa Mastercard Easy Savings® para Comercial: detalles de la oferta para Comercios participantes: Se aplican restricciones, condiciones y limitaciones. Visite las páginas con los detalles del Comercio en **www.easysavings.com/commercial** para obtener más detalles.

© Mastercard, Mastercard Easy Savings Program, Mastercard Easy Savings Program for Commercial y las marcas Mastercard son marcas registradas de Mastercard International Incorporated. Todos los nombres de productos y servicios de terceros mencionados en este material son marcas de sus respectivos dueños.

Programa ShopRunner

ShopRunner es un servicio de envío en línea que ayuda a sus miembros a ahorrar tiempo y dinero. Los miembros de ShopRunner reciben envíos ilimitados gratis en dos días y envío de devolución gratis en compras en más de 140 tiendas en línea, que incluyen ropa, calzado, belleza, electrónica, hogar, regalos y más. Entre los minoristas se encuentran Neiman Marcus, Lord & Taylor, American Eagle, Tory Burch, Calvin Klein, Kate Spade, 1-800-Flowers.com y muchos más.

Elegibilidad:
Para ser elegible para una membresía ShopRunner gratis, debe ser titular de una tarjeta World o World Elite válido que tenga una Mastercard emitida por una institución financiera de EE. UU.

Cómo usar el beneficio ShopRunner:

- Cree una cuenta ShopRunner en el sitio web **www.shoprunner.com/mastercard**.
- Compre en los comercios participantes desde el sitio del comercio, desde los enlaces del sitio de ShopRunner o desde la aplicación móvil de ShopRunner.
- Una vez que haya iniciado sesión en su cuenta, se aplicará el beneficio de envío gratuito, siempre que el artículo cumpla con los requisitos para envío gratuito.
- Los miembros de ShopRunner también disfrutan de envío de devolución gratis en sus pedidos realizados con ShopRunner.

Términos y condiciones:
Los términos y condiciones completos se encuentran en **www.shoprunner.com/terms/sr/**.

- Los miembros de ShopRunner tienen derecho a envío gratis en dos días en todas las compras que cumplan con los requisitos, así como devoluciones gratis.
- Envío:
    - Los artículos que cumplan con los requisitos se enviarán en un plazo de 2 días hábiles a través de socios de envío como UPS y FedEx. ShopRunner solo envía a direcciones físicas en los Estados Unidos, incluyendo, en la mayoría de los casos, Alaska, Hawái y Puerto Rico, pero, en algunos casos, no se puede llegar a ciertas regiones en dos días. Cualquier envío a un apartado postal, APO/FPO/DPO o dirección internacional queda excluido del programa ShopRunner.
    - Los artículos que cumplan con los requisitos para los beneficios de ShopRunner serán designados en el sitio del Minorista. ShopRunner solo está disponible para ciertas compras en línea y ciertos productos en el sitio de un Minorista, y

ShopRunner puede no estar disponible en todos los navegadores web (p. ej., sitios web móviles, aplicaciones para smartphones, móviles o tabletas). Ciertos minoristas pueden exigir un valor de pedido sumado mínimo para que un pedido sea elegible para los beneficios de ShopRunner.

- Devoluciones:
    - Para devoluciones de artículos que cumplan con los requisitos, los miembros de ShopRunner deben seguir las políticas e instrucciones de devolución del Minorista.
    - En caso de que un comerciante que participe en el servicio de ShopRunner ofrezca envío de devolución gratis, el **titular de la tarjeta** devolverá el artículo que cumple con los requisitos para ShopRunner a través del proceso estándar del comercio.
    - Para las devoluciones de artículos que cumplen con los requisitos comprados a través del servicio ShopRunner, para los cuales el comercio no ofrece envío de devolución gratis, ShopRunner proporcionará al titular de la tarjeta una etiqueta de devolución con franqueo pagado que se puede usar para devolver los artículos al comercio. Para obtener su etiqueta de devolución prepagada de ShopRunner, simplemente inicie sesión en la sección Mi cuenta en **www.shoprunner.com**. Junto a cada pedido elegible de ShopRunner hay un enlace para generar una etiqueta de devolución prepagada. Imprima la etiqueta, péguela en el embalaje de la devolución y siga el resto de las instrucciones de devolución del Minorista.

Información de la cuenta y facturación

Importante: Comuníquese directamente con su institución financiera emisora de la tarjeta si tiene preguntas sobre su cuenta, como, por ejemplo, el saldo de la cuenta, la línea de crédito, consultas sobre facturación (incluidos los tipos de cambio de las transacciones), disputas con comercios o información sobre servicios adicionales no descritos en esta Guía. El número de teléfono de su institución financiera debería estar disponible en su estado de cuenta mensual o al dorso de su tarjeta.
Recordatorio: Consulte la sección Declaración Informativa Legal.

Declaración Informativa Legal

Esta Guía de Beneficios no es, por sí misma, una póliza o contrato de seguro u otro contrato.
Los beneficios se le proporcionan a usted, el titular de la cuenta, sin cargo adicional. Los servicios no relacionados con seguros pueden tener costos asociados, que serán su responsabilidad (por ejemplo, las derivaciones a abogados son gratuitas, pero los honorarios del abogado son su responsabilidad).

Los beneficios del seguro se proporcionan en virtud de la póliza grupal emitida por New Hampshire Insurance Company, una compañía de AIG. Esta Guía de Beneficios es un resumen de los beneficios que se le proporcionan. Los Términos clave y la **EOC** adjuntos se rigen por la **Póliza Grupal**.

Fecha de entrada en vigencia de los beneficios: Con vigencia a partir del 1 de febrero de 2019, esta Guía de Beneficios reemplaza todas las declaraciones informativas, descripciones de programas, publicidad y folletos anteriores de cualquier parte. El Titular de la Póliza y la aseguradora se reservan el derecho de cambiar los beneficios y las características de estos programas en cualquier momento. Se notificará cualquier cambio.

Cancelación: El Titular de la Póliza puede cancelar estos beneficios en cualquier momento o elegir no renovar la cobertura del seguro para todos los titulares de tarjeta. Si el Titular de la Póliza sí cancela estos beneficios, se le notificará con antelación. Si la compañía aseguradora rescinde, cancela o decide no renovar la cobertura al Titular de la Póliza, se le notificará tan pronto como sea posible. Los beneficios del seguro seguirán aplicándose a cualquier beneficio para el cual usted fuera elegible antes de la fecha de dichas rescisiones, cancelación o no renovación, sujeto a los términos y condiciones de la cobertura.

Beneficios para usted: Estos beneficios se aplican únicamente al titular de tarjeta cuyas tarjetas sean emitidas por instituciones financieras de los EE. UU. Estados Unidos se define como los cincuenta (50) estados de EE. UU. y el Distrito de Columbia. Ninguna persona o entidad que no sea el titular de la tarjeta tendrá ningún derecho, recurso o demanda en virtud del sistema del *common law* o de *equity* por beneficios, ingresos del seguro y daños en virtud de o derivados de estos programas. Estos beneficios no se aplican si se han cancelado los privilegios de su tarjeta. Sin embargo, los beneficios del seguro seguirán aplicándose para cualquier beneficio para el cual usted cumpla con los requisitos antes de la fecha en que se suspenda o cancele su cuenta, sujeto a los términos y condiciones de la cobertura.

Transferencia de derechos o beneficios: No se pueden ceder derechos ni beneficios dispuestos en virtud de estos beneficios del seguro sin el consentimiento previo por escrito del **administrador** de reclamos para estos beneficios.

Tergiversación y fraude: Los beneficios quedarán anulados si el titular de la tarjeta ha ocultado o tergiversado cualquier hecho sustancial relacionado con esta cobertura.

Diligencia debida: Se espera que todas las partes ejerzan diligencia debida para evitar o disminuir cualquier robo, pérdida o daño a la propiedad asegurada en virtud de estos programas. “Diligencia debida” significa realizar toda actividad de vigilancia, atención y cuidado que tomaría una persona razonable y prudente en las mismas circunstancias o en circunstancias similares para proteger el artículo.

Subrogación: Si se realiza el pago en virtud de estos beneficios, la compañía aseguradora tiene derecho a recuperar dichos importes de otras partes o personas. Cualquier parte o titular de tarjeta que reciba el pago en virtud de estos beneficios debe transferir a la compañía aseguradora sus derechos a recuperar contra cualquier otra parte o persona y debe hacer todo lo necesario para garantizar estos derechos y no debe hacer nada que los ponga en peligro, o estos derechos se recuperarán del titular de la tarjeta.

Otros seguros: La cobertura es secundaria y por sobre cualquier otro seguro o indemnización correspondiente disponible para Usted. La cobertura se limita únicamente a aquellos montos no cubiertos por ningún otro seguro o indemnización. Está sujeto a las condiciones, limitaciones y exclusiones descritas en este documento. En ningún caso se aplicará esta cobertura como seguro contribuyente. Esta cláusula de Otros seguros tendrá prioridad sobre una cláusula similar encontrada en otro texto de seguro o indemnización.

En ningún caso se aplicarán estos beneficios de seguro como seguro contribuyente. La cláusula de seguro de no contribución tendrá prioridad sobre la cláusula de no contribución que se encuentre en cualquier otra póliza de seguro.

Divisibilidad de las disposiciones: Si, en el futuro, una o más de las disposiciones de esta Guía de Beneficios se considerase, en cualquier medida y por cualquier motivo, inválida o inaplicable, dichas disposiciones se considerarán “escindibles” de las disposiciones restantes de la Guía. En ese caso, todas las demás disposiciones de esta Guía seguirán siendo válidas y exigibles.

Los beneficios enumerados en esta Guía de Beneficios están sujetos a las condiciones, limitaciones y exclusiones descritas en cada sección de beneficios. La recepción y/o posesión de esta Guía de Beneficios no garantiza la cobertura ni la disponibilidad de la cobertura.

Esta Guía pretende ser un resumen de los servicios, beneficios y coberturas y, en caso de conflicto entre la Guía y las pólizas de seguro marco, o las ofertas reales de un emisor, o de Mastercard, prevalecerán dichas pólizas marco u ofertas reales. La prestación de servicios está sujeta a disponibilidad y a las restricciones legales aplicables.

Para presentar un reclamo o solicitar los servicios de MasterAssist,
llame al 1-800-Mastercard (1-800-627-8372),
o en español: 1-800-633-4466.
Visite nuestro sitio web en www.mastercard.com.

©2019 Mastercard