合同会社（持分全部譲渡による社員の退社及び加入の場合）

受付番号票貼付欄

合同会社変更登記申請書

分かる場合に記載してください。

１．会社法人等番号　　0000－00－000000

商号のフリガナは、会社の種類を表す部分（合同会社）を除いて、片仮名で、左に詰めて記載してください。間に空白がある場合には、空白を削除した文字をフリガナとして登録します。
このフリガナは、国税庁法人番号公表サイトを通じて公表されます。
なお、登記事項証明書には、フリガナは表示されません。

フリガナ　　○○ショウテン
１．商　号　　○○商店合同会社

１．本　店　　○県○市○町○丁目○番○号

１．登 記 の 事 由　　業務執行社員の退社及び加入

１．登記すべき事項
「社員に関する事項」
「資格」業務執行社員
「氏名」○○○○
「原因年月日」令和○年○月○日退社
「社員に関する事項」
「資格」業務執行社員
「氏名」○○○○
「原因年月日」令和○年○月○日加入

１．登 録 免 許 税　　金１万円

１件につき１万円（資本金の額が１億円を超える会社については３万円）です。
収入印紙又は領収証書で納付します（ → 収入印紙貼付台紙へ貼付）。

１．添　付　書　類
総社員の同意書　　１通
※ 定款の定めに基づく互選により、加入する業務執行社員を代表社員と定めた場合には、次の書面を添付します。
定款、業務執行社員の互選による代表社員の選任を証する書面及び就任承諾書
１通
※ 代表社員が法人であるときは次の書面を添付します。

①代表社員である法人の登記事項証明書　　〇通

（注）申請する登記所の管轄区域内に当該法人の本店又は主たる事務所があるときは、不要です。
また、申請する登記所と同一の登記所に当該法人の登記がない場合でも、申請書に当該法人の会社法人等番号を記載することにより、添付を省略することができます。この場合には、以下のように記載します。

登記事項証明書　　添付省略
（会社法人等番号　0000－00－000000）

②職務執行者の選任に関する書面　　１通

③職務執行者の就任承諾書　　１通

※ 業務執行社員が法人であるときには次の書面を添付します。

登記事項証明書　　１通

（注）申請する登記所の管轄区域内に当該法人の本店又は主たる事務所があるときは、不要です。
また、申請する登記所と同一の登記所に当該法人の登記がない場合でも、申請書に当該法人の会社法人等番号を記載することにより、添付を省略することができます。この場合には、以下のように記載します。

登記事項証明書　　添付省略
（会社法人等番号　0000－00－000000）

契印　委任状　　１通

（注）代理人に申請を委任した場合のみ必要です。

上記のとおり登記を申請する。

令和〇年〇月〇日

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号（注１）
申　請　人　　〇〇商店合同会社（注２）

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号（注３）
代表社員　　〇〇〇〇　　㊞

〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号（注４）
申請代理人　　〇〇〇〇　　㊞

連絡先の電話番号

〇〇法務局　　〇〇支局　　御　中
出張所

（注１)～(注４）にはそれぞれ、以下のとおり記載します。
(注１)→本店
(注２)→商号
(注３)→代表社員の住所
(注４)→代理人の住所

登記所に提出した印鑑を 押します。

代理人が申請する場合にのみ記載し、代理人の印鑑（認印）を押します。この場合、代表社員の押印は、必要ありません。

収入印紙貼付台紙

（注）割印をしないで貼ってください。
また、収入印紙の消印作業の都合上、
右側に寄せて貼り付けていただきます
よう、御協力をお願いします。

収入印紙

契印

登記申請書（収入印紙貼付台紙を含む。）が複数ページになる場合は各ページのつづり目に契印する必要があります。契印は、登記申請書に押した印鑑（代表社員が法務局に提出した印鑑又は代理人の印鑑）と同一の印鑑を使用する必要があります。

総社員の同意書の例

（一例です。会社の実情に合わせて作成してください。）

同　　意　　書

1　当会社の業務執行社員▲▲▲▲は、その持分全部を□□□□に譲渡して退社し、これを譲り受けた□□□□は、同時に業務執行社員として加入すること。
　新加入社員の氏名及び住所並びに出資の目的及び価額は、次のとおり。
　○県○市○町○丁目○番○号
　１　金○円　全部履行　有限責任社員□□□□

1　定款第○条中、有限責任社員▲▲▲▲の項を削除し、有限責任社員△△△△の次に次の１号を加えること。
　５　金○円　○県○市○町○丁目○番○号　有限責任社員□□□□

1　定款第○条を次のように改める。
　第○条社員△△△△及び□□□□は、業務執行社員とし、当会社の業務を執行するものとする。

以上に同意する。

令和○年○月○日

○県○市○町○丁目○番○号
○○合同会社
業務執行社員　△　△　△　△
同　▲　▲　▲　▲
社員　○　○　○　○
同　○　○　○　○
加入社員　□　□　□　□

委任状の例

委　　任　　状

○県○市○町○丁目○番○号
○○○○

私は、上記の者を代理人に定め、次の権限を委任する。

１．当会社の社員変更登記を申請する一切の件
１．原本還付の請求及び受領の件（注１）

令和○年○月○日

○○商店合同会社
代表社員　　○○○○　　㊞　（注２）

（注）１　原本還付を請求する場合に記載します。
　　２　代表社員が登記所に提出する印鑑を押してください。